



Comune di Pieve di Cento  
Provincia Bologna

# Relazione al Conto del Bilancio Anno 2010



## **INDICE**

4	<i>Dati generali</i>
7	<i>Elenco delle società/aziende/organismi partecipati o che gestiscono rilevanti settori di attività in concessione o convenzione</i>
9	<i>Organico dipendenti comunali</i>
10	<i>Attività produttive ed istituzioni sul territorio</i>
11	<i>Dati finanziari – Entrate correnti</i>
12	<i>Analisi delle entrate provenienti da imposte e tasse</i>
15	<i>Dati finanziari – Spese correnti</i>
17	<i>Analisi di alcuni servizi</i>
18	<i>Quadri economici dei servizi a domanda individuale:</i>
18	<i>A – asilo nido</i>
19	<i>B – mensa centralizzata refezione scolastica</i>
20	<i>C – servizio pre-post scuola</i>
21	<i>D – servizio di assistenza al pasto</i>
22	<i>Prospetto dimostrativo complessivo dei servizi a domanda individuale</i>
23	<i>Quadro economico del servizio scuolabus</i>
24	<i>Quadro economico del servizio pasti anziani</i>
25	<i>Quadro economico Servizio Nettezza urbana</i>
26	<i>Evoluzione delle entrate, delle spese e delle tariffe dei servizi a domanda individuale</i>
28	<i>Dati dei “Servizi alla persona”: assistenza domiciliare, trasporto anziani ed handicap, alloggi ERP e benefici economici</i>
33	<i>Dati dei “Servizi scolastici”: alunni iscritti, trasporto scolastico, mensa scolastica, pre-post scuola, sostegno scolastico handicap, finanziamento POF</i>
38	<i>Dati attività sportive, centri estivi e giocheria</i>
39	<i>Dati biblioteca comunale ed archivi storici</i>
40	<i>Dati punto internet</i>
41	<i>Dati cultura</i>
42	<i>Le entrate straordinarie e gli investimenti</i>
43	<i>Entrate e spese per investimenti</i>
46	<i>Altre entrate e spese</i>
46	<i>Dati globali della gestione dei Residui Attivi e Passivi</i>

47	<i>Gestione della cassa</i>
47	<i>Valutazioni sul Risultato di amministrazione e prospetti</i>
53	<i>Quadro dimostrativo del rispetto del patto di stabilità</i>
54	<i>Conto del patrimonio</i>
58	<i>Conto Economico</i>
60	<i>Prospetto di conciliazione</i>
65	<i>Indicatori finanziari ed economici generali</i>
68	<i>Indicatori tributari</i>
69	<i>Indicatori Servizi indispensabili</i>
70	<i>Indicatori Servizi a domanda individuale</i>
72	<i>Indicatori Servizi diversi</i>
73	<i>Parametri di strutturale deficitarietà</i>
74	<i>Relazione della Giunta – Politiche e azioni</i>
76	<i>Le sfide di oggi</i>
78	<i>Benessere</i>
82	<i>Equilibrio</i>
85	<i>Identità</i>
88	<i>Giovani generazioni</i>
89	<i>Governo del Comune</i>
91	<i>Obiettivi ordinari e indicatori anno 2010 – Consuntivo</i>
91	<i>Settore Bilancio e Programmazione</i>
99	<i>Settore Comunicazione, Cultura, Sviluppo locale</i>
110	<i>Settore Territorio e Patrimonio</i>
120	<i>Settore Persona</i>

## DATI GENERALI

### DATI FISICI

Superficie del territorio comunale	kmq	15,85
Altitudine media del Comune	Mt. s.l.m.	17,00
Lunghezza complessiva rete stradale	Km	55,45
Lunghezza complessiva rete stradale comunale	Km	36,80

### DATI DALL'ANAGRAFE DEI RESIDENTI

#### *Popolazione residente*

(tabella 1)

Popolazione al	31/12/2000	Abitanti	6.649
Popolazione al	31/12/2001	Abitanti	6.651
Popolazione al	31/12/2002	Abitanti	6.625
Popolazione al	31/12/2003	Abitanti	6.683
Popolazione al	31/12/2004	Abitanti	6.804
Popolazione al	31/12/2005	Abitanti	6.840
Popolazione al	31/12/2006	Abitanti	6.877
Popolazione al	31/12/2007	Abitanti	6.960
Popolazione al	31/12/2008	Abitanti	7.013
Popolazione al	31/12/2009	Abitanti	7.018
Popolazione al	31/12/2010	Abitanti	6.959

#### *Composizione per età della popolazione residente al 31 dicembre 2010*

(tabella 2)

Popolazione in età scolare (< 15 anni)	987
Popolazione in età lavorativa	4.009
Popolazione in età di quiescenza (> 60 anni)	1.963

#### *Specifica*

(tabella 3)

Da 0 a 5 anni	323	Da 51 a 55 anni	487
Da 6 a 10 anni	328	Da 56 a 60 anni	486
Da 11 a 15 anni	336	Da 61 a 65 anni	537
Da 16 a 20 anni	277	Da 66 a 70 anni	364
Da 21 a 25 anni	262	Da 71 a 75 anni	387
Da 26 a 30 anni	342	Da 76 a 80 anni	314
Da 31 a 35 anni	440	Da 81 a 85 anni	246
Da 36 a 40 anni	578	Da 86 a 90 anni	171
Da 41 a 45 anni	551	Oltre 91 anni	56
Da 46 a 50 anni	474		

#### *Numero famiglie al 31 dicembre*

Anno 2009  
2.903

Anno 2010  
2.907

***Cittadini stranieri residenti al 31 dicembre 2010***

Popolazione complessiva	588
Di cui minorenni	152

**Provenienza dei cittadini stranieri residenti al 31 dicembre 2010**

Unione Europea	Altra Europa	Asia	Africa	Americhe
87	133	95	263	10

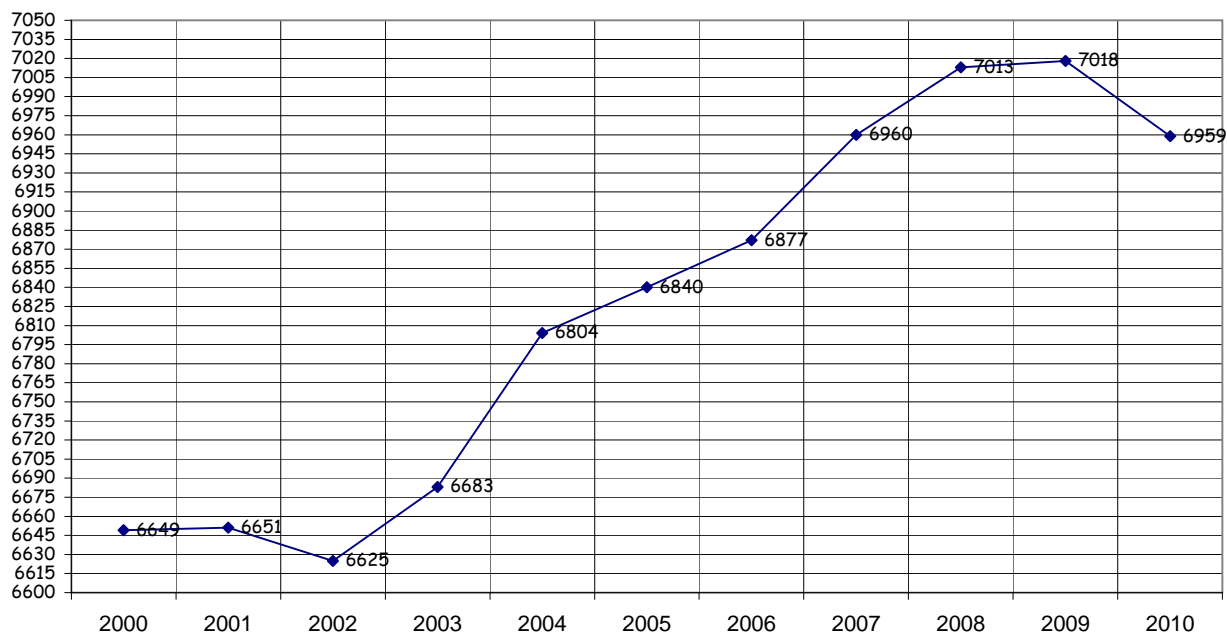
***Cittadini stranieri residenti nel periodo 2005-2010***

2005	2006	2007	2008	2009	2010	Variazione +/-
479	490	535	568	591	588	+ 109

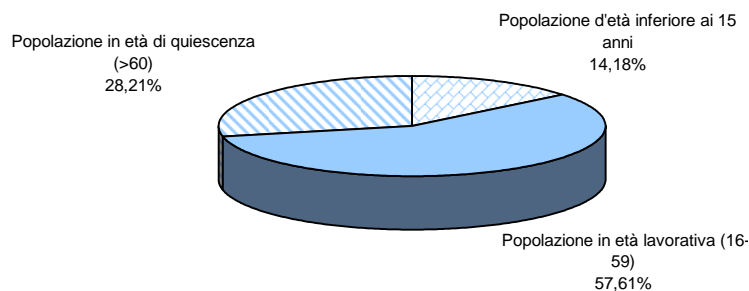
***Popolazione scolastica (iscritti) al 31 dicembre***

	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Asilo nido comunale	56	51
Scuola materna statale	187	196
Scuola elementare statale	329	342
Scuola media statale	202	215
Mensa centralizzata	555	563

**Tabella 1: andamento della popolazione di Pieve di Cento periodo 2000- 2010**

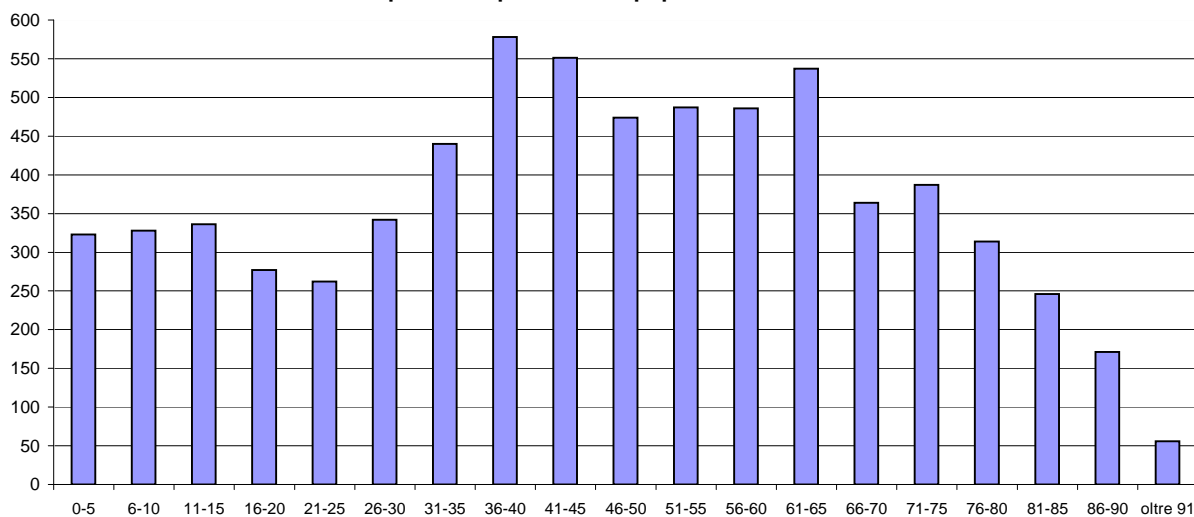


**Tabella 2: composizione per età della popolazione di Pieve di Cento al 31.12.2010**



Popolazione d'età inferiore ai 15 anni   
  Popolazione in età lavorativa (16-59)  
 Popolazione in età di quiescenza (>60)

**Tabella 3: composizione per età della popolazione residente al 31.12.2010**



**ELENCO DELLE SOCIETA'/AZIENDE/ORGANISMI PARTECIPATI O CHE GESTISCONO RILEVANTI SETTORI DI ATTIVITA' IN CONCESSIONE O CONVENZIONE  
ANNO 2010**

SOCIETA'	N. QUOTE	N. AZIONI	VALORE CAD.	VALORE	CAPITALE SOCIALE	% CAP. SOCIALE/PATRIMONIO	ATTIVITA' GESTITE
Hera spa	°	1.060.415	€ 1,00	€ 1.060.415,00	€ 1.032.737.700,00	0,10268	Gestione del ciclo dell'acqua (acquedotto, depurazione, fognatura). Raccolta e trasporto rifiuti, gestione raccolta differenziata, gestione Stazione Ecologica Ambientale (in collaborazione con il Comune). Distribuzione gas.
GE.R.S.A. srl in liquidazione	9	°	€ 516,46	€ 4.648,14	€ 516.460,00	0,90000	Gestione Residenza Sanitaria Assistenziale di S.Pietro in Casale. Cessa il 31/12/2010
Futura spa	°	650	€ 10,50	€ 6.825,00	€ 515.298,00	1,32448	Attività di formazione e di orientamento professionale.
C.M.V servizi srl		°		€ 24.234,91	€ 1.551.440,44	1,56209	Gestione servizio "calore". Gestione costruzione e assegnazioni loculi e ossari (l'attività di assegnazione riguarda solo loculi ed ossari di nuova realizzazione).
Banca Popolare Etica spa	°	10	€ 52,50	€ 525,00	€ 20.293.035,00	0,00259	Attività di raccolta del risparmio ed esercizio del credito secondo i principi della finanza etica.
Sviluppo Comune srl	10.000	°	€ 1,00	€ 10.000,00	€ 112.000,00	8,92857	Ente strumentale del Comune: servizi di progettazione urbanistica e di opere pubbliche.
Sustenia srl	2.323	°	€ 1,00	€ 2.323,00	€ 34.907,00	6,65483	Ente strumentale del Comune: servizi ambientali per il miglioramento dell'ambiente e di lotta contro organismi dannosi e molesti.
Azienda Servizi Persona "Luigi Galuppi- Francesco Ramponi" (1)	°	°	°	°	€ 7.556.391,00	27,733	Organizzazione ed erogazione di interventi, prestazioni di servizi sociali e socio-sanitari rivolti a cittadini anziani, disabili e a cittadini in accertato stato di disagio sociale nell'ambito del sistema locale dei servizi sociali a rete. Dal 1° gennaio 2009 gestisce il servizio di assistenza domiciliare in precedenza gestito direttamente dal Comune.
Autorità Ambito Provincia di Bologna	0,0819	°	°	°	°	°	Coordinamento a livello di ambito provinciale delle politiche gestionali del ciclo dei rifiuti e del ciclo dell'acqua.
Unione Reno Galliera	°	°	°	°	°	°	Gestione associata dei seguenti servizi: Sportello Unico Attività Produttive, Polizia municipale, Ufficio personale e risorse umane, Pianificazione urbanistica, Protezione civile, Sistemi informatici. Convenzioni per: Commissione unica per la assegnazione degli alloggi ERP, gestione associata dei Sistemi statistici e informativi, gestione associata delle Funzioni in materia sismica delegate ai Comuni, gestione associata delle funzioni relative al Nucleo di Valutazione
E.I.CON. Consorzio per l'energia industriale	1	°	€ 130,00	€ 130,00	°	°	Acquisto associato di energia elettrica per le utenze comunali (esclusa la pubblica illuminazione). Servizi in tema di energia per i consorziati. Aderiscono 460 aziende pubbliche e private.
ACER S.r.l. Azienda Casa Emilia Romagna	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: attività di gestione del patrimonio ERP.
	°	°	°	°	°	°	Con convenzione: prestazione di servizi tecnici per l'attuazione del Programma "Nessun alloggio sfitto"
C.SS.P. - ASD	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: attività di promozione e gestione degli impianti sportivi.

SOCIETA'	N. QUOTE	N. AZIONI	VALORE CAD.	VALORE	CAPITALE SOCIALE	% CAP. SOCIALE/PATRIMONIO	ATTIVITA' GESTITE
<b>CIFAC</b>	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: attività di gestione illuminazione votiva.
<b>U.I.S.P Comitato Prov.le Bologna</b>	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: attività di gestione campo solare.
<b>Coopertone s.c.a.r.l</b>	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: attività di gestione teatro.
<b>ICA spa</b>	°	°	°	°	°	°	In concessione dal Comune: servizio pubbliche affissioni e pubblicità.
<b>Lepida Spa</b>	°	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 18.394.000,00	0,00544	Realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle Pubbliche amministrazioni e servizi connessi.
<b>Cassa di Risparmio di Cento</b>							Servizio di Tesoreria Comunale
<b>Associazione di Volontariato AUSER di Bologna</b>							Convenzione per lo svolgimento di attività di pubblica utilità

Nota

1

Per ASP Galuppi Ramponi il dato nella colonna "Capitale sociale" è la somma del valore delle attività conferite (4.675.391,00€) e del valore del patrimonio (2.881.000,00€). La quota di partecipazione complessiva è costituita dal 19,48%, costruito sul 44% del valore delle attività conferite, sommato al 5,01% rapportato al numero degli abitanti e al 3,24€ costruito sul 10% del valore del patrimonio.



**Organico dipendenti comunali al 31/12/2010  
distribuiti per settore**

	Tempo pieno	Ptime
- Dipendenti a tempo indeterminato		
Segretario Comunale	Segretario in Convenzione con San Pietro in Casale e Bentivoglio	
1° settore Comunicazione e Cultura - Sviluppo Locale	10	2
2° settore Bilancio e Programmazione	4	2
3° settore Territorio e patrimonio.	11	1
4° settore Servizi alla Persona.	18	2
Numero totale dipendenti a tempo indeterminato	50	
Equivalenti a: totale dipendenti rapportati a tempo pieno 5,25+43	48.25	
	2 di cui	
- Dipendenti a tempo determinato	1 a tempo pieno e 1 a ptime 20/36	
Equivalenti a: totale dipendenti rapportati a tempo pieno	1,56	
Numero dipendenti / popolazione:	1 dip per 139,18 abitanti	

## **ATTIVITA' PRODUTTIVE ED ISTITUZIONI SUL TERRITORIO**

(Fonte: CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA  
3° TRIMESTRE 2010 – S.U.A.P. UNIONE RENO GALLIERA (al 30/11/2010))

Imprese attive: 660 (terzo trimestre 2010)

Unità produttive (al 30 settembre 2010): Industria 245 (37,12%);  
Commercio e pubblici esercizi 183 (27,73%); Altri Servizi\* 147 (22,27%);  
Agricoltura 85 (12,88%).

\*(Trasporti 29; Attività finanziarie 11; Servizi alla persona 32, Attività professionali 16, Servizi comunicazione 7, Noleggi e agenzie viaggio e supporto alle imprese 19, Altri servizi 33; non classificati 1)

Attività commerciali al minuto (al 30/11/2010 - SUAP):

Acconciatori ed Estetisti n. 22

Agenzie d'affari n. 5

Distributori carburanti n. 4

Circoli privati (con somministrazione alimenti e bevande) n. 4

Commercio su area pubblica con posteggio (Mercati e Fiere) n. 113

Commercio su area pubblica itinerante n. 7

Commercio su area pubblica posteggi isolati n. 2

Edicole n. 3

Esercizi di vicinato (alimentare e/o non alimentare) n. 82

Licenze spettacoli viaggianti n. 6

Medie/Grandi Strutture di Vendita n. 1

Noleggio Con Conducente n. 3

Noleggio senza Conducente n. 2

Pubblici Esercizi n. 34

Strutture Ricettive n. 6

Commercio su area pubblica – mercato contadino n. 24

Sportelli bancari n. 4

## ***DATI FINANZIARI***

### *Entrate Correnti*

Le previsioni iniziali di competenza complessive dei primi tre titoli di entrata ammontanti a €. 5.493.549,00 in sede di assestamento presentano uno stanziamento definitivo ammontante ad €. 5.686.025,25, con un incremento percentuale del 3,50%.

Gli accertamenti relativi ai medesimi titoli di entrata ammontano a €. 5.661.691,21 e sono stati riscossi per €. 4.018.057,78.

Nella tabella si raffrontano, per titoli, gli accertamenti di entrata corrente dell'ultimo triennio:

	Accertamenti al 31.12.2008	Accertamenti al 31.12.2009	Accertamenti al 31.12.2010	<b>2010/2009</b> <b>%</b>
<b>Titolo 1</b>	2.565.915,42	2.601.549,48	2.717.751,94	4,47%
<b>Titolo 2</b>	1.677.120,37	1.512.488,28	1.659.478,20	9,72%
<b>Titolo 3</b>	1.327.472,32	1.131.293,20	1.284.461,07	13,54%
<b>Totale</b>	<b>5.570.508,11</b>	<b>5.245.330,96</b>	<b>5.661.691,21</b>	<b>7,94%</b>

Rispetto ai dati esposti si evidenzia che:

- a) la voce "Entrate tributarie" (Tit.I) ha subito un incremento del 4,47% dovuto prevalentemente all'attività di verifica delle posizioni contributive ICI.
- b) la voce "Trasferimenti" (Tit.II) ha subito un incremento del 9,72% dovuto prevalentemente al riconoscimento da parte dello Stato del saldo per ICI prima casa 2008, da trasferimenti dalla Provincia per progetti legati all'ambiente (compostiere) ed al commercio e da trasferimenti da parte dell'Istituto comprensivo per pasti insegnanti relativi ad anni precedenti.
- c) Le entrate derivanti dai Servizi e dai beni patrimoniali (Tit.III) hanno subito nel complesso un incremento del 13,54%. Facendo un'analisi delle voci più significative, si segnalano: maggiori entrate da privati per specifiche attività culturali (€ 70.000,00), da assicurazioni per rimborso di furti e danni subiti dal patrimonio (€ 70.000,00), da privati per progetti legati all'ambiente ed al patrimonio nonché per corrispettivi di servizi pubblici. Si conferma infine il decremento degli interessi su depositi.

## **ANALISI DELLE ENTRATE PROVENIENTI DA IMPOSTE E TASSE.**

L'evoluzione delle imposte e tasse e del gettito nel periodo 2008 - 2010 è la seguente:

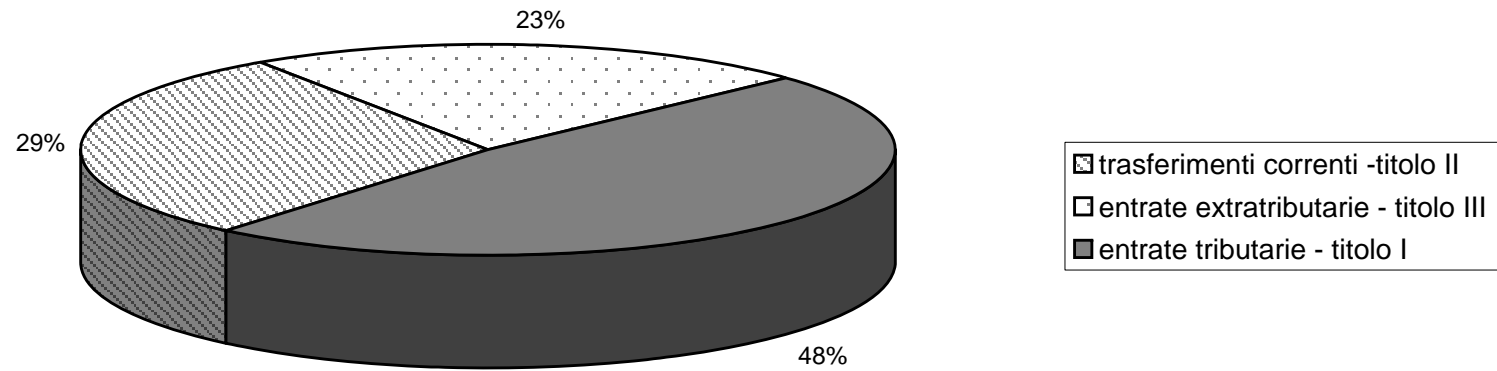
### **Evoluzione Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) nel periodo 2008 - 2010**

<b>Tipologie d'immobili</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Abitazione principale	5,50	5,50	5,50
Alloggi non locati	7,00	7,00	7,00
Abitazione principale locata a canone concordato	1,00	1,00	1,00
Altri immobili diversi dall'abitazione principale e dalla sua pertinenza	7,00	7,00	7,00
Detrazione per abitazione principale	104,00	104,00	104,00
Gettito annuale (in migliaia di euro)	1.035	1.053	1.055
Gettito derivante dall'attività di controllo	137	88	130

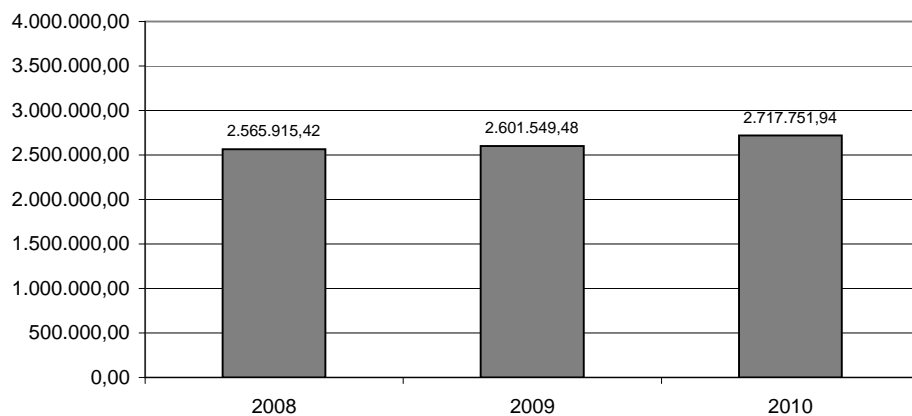
### **Evoluzione della Tassa Rifiuti nel periodo 2008 - 2010**

<b>Tassa al metro quadrato all'anno</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Abitazioni	1,27	1,33	1,45
Media al mq.applicata alle imprese	2,04	2,13	2,53
Superficie complessiva tassata alle abitazioni	394.598	395.730	397.862
Superficie complessiva tassata alle imprese	126.435	130.227	132.348
Gettito annuale (in migliaia di euro)	678	704	777

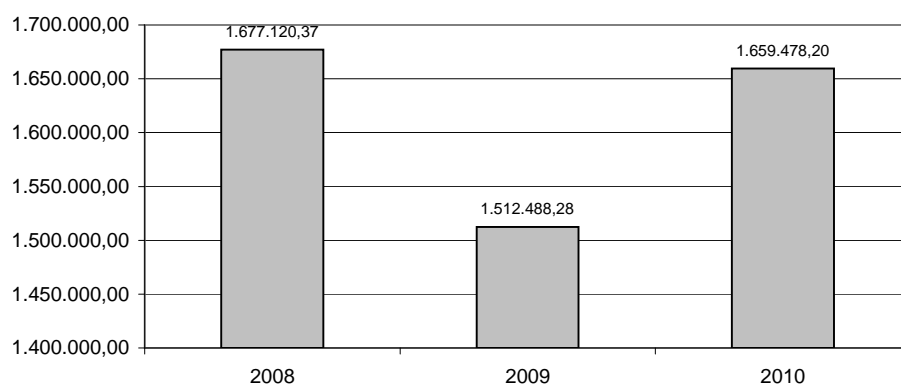
### Composizione delle entrate correnti del Comune di Pieve di Cento Consuntivo 2010



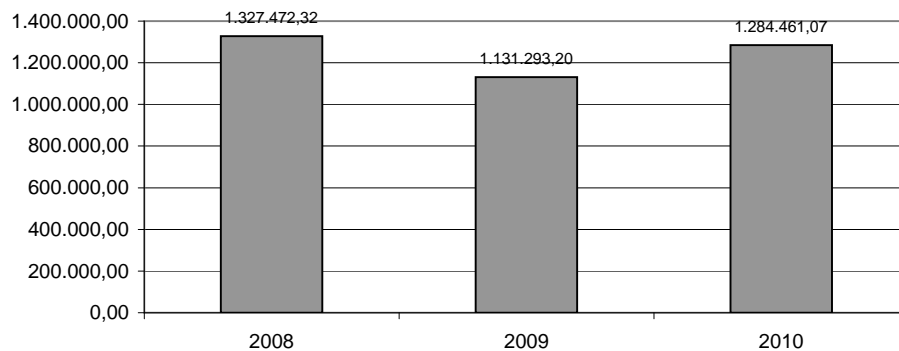
**Andamento delle Entrate tributarie  
del Comune di Pieve di Cento  
nel triennio 2008-2010**



**Andamento dei Trasferimenti correnti  
del Comune di Pieve di Cento  
nel triennio 2008-2010**



**Andamento delle Entrate extratributarie  
del Comune di Pieve di Cento  
nel triennio 2008-2010**



## Spese Correnti

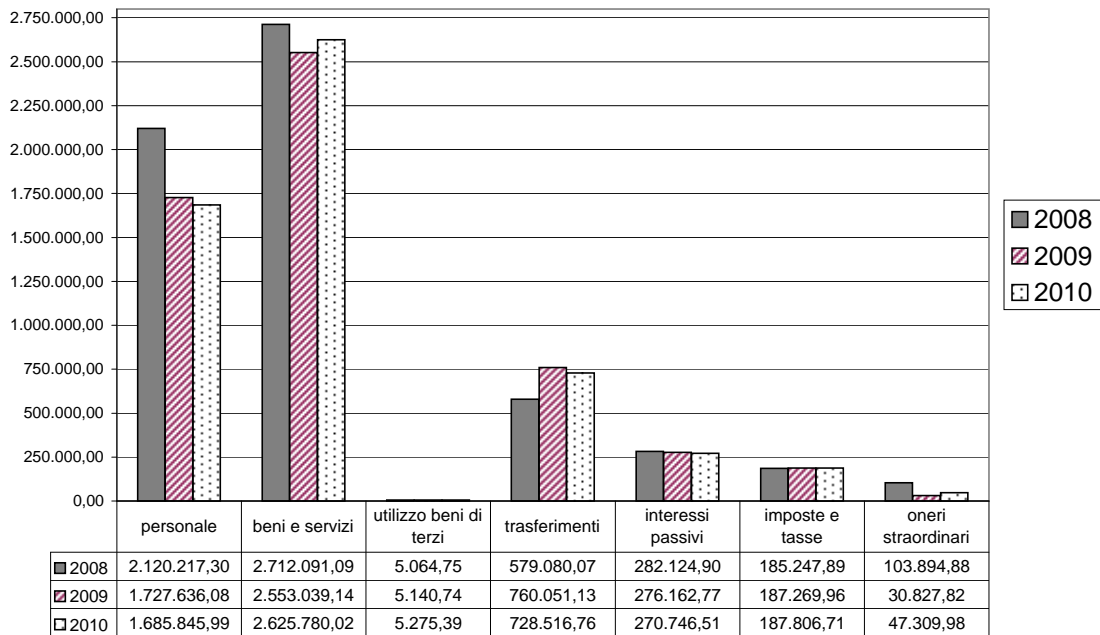
La spesa della gestione di competenza relativa al titolo 1, prevista in €. 5.553.808,00 ed assestata nel corso dell'esercizio in €. 5.637.284,25 è stata impegnata per €. 5.551.281,36 e pagata per € 3.422.961,61, ed è suddivisa nelle seguenti categorie economiche raffrontate ai consuntivi dell'ultimo triennio:

	Impegni 2008	Impegni 2009	Impegni 2010	2010/2009 %
<b>Personale</b>	2.120.217,30	1.727.636,08	1.685.845,99	- 2,42
<b>Beni e Servizi</b>	2.712.091,09	2.553.039,14	2.625.780,02	2,85
<b>Utilizzo beni di terzi</b>	5.064,75	5.140,74	5.275,39	2,62
<b>Trasferimenti</b>	579.080,07	760.051,13	728.516,76	- 4,15
<b>Interessi Passivi</b>	282.124,90	276.162,77	270.746,51	- 1,96
<b>Imposte e tasse</b>	185.247,89	187.269,96	187.806,71	0,29
<b>Oneri straordinari</b>	103.894,88	30.827,82	47.309,98	53,47
<b>Ammortamenti</b>	-	-	-	-
<b>Non attribuibili</b>	-	-	-	-
<b>Totale spese correnti</b>	<b>5.987.720,88</b>	<b>5.540.127,64</b>	<b>5.551.281,36</b>	0,20

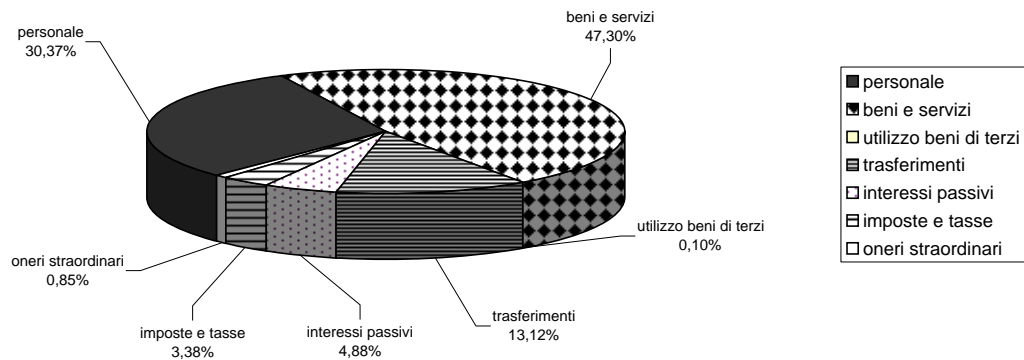
Nel complesso le spese correnti hanno subito un aumento dello 0,20% derivante da fattori diversi. Al fine di meglio illustrare i dati è utile segnalare:

1. Il confronto fra la spesa per il personale (cod. 1) per il 2009 e per il 2010 evidenzia un decremento del 2,42% dovuto prevalentemente alla mancata sostituzione di personale cessato dal servizio e dalla rimodulazione di alcuni rapporti a part time.
2. Le spese per acquisto di beni e prestazioni di servizi sono aumentate del 2,85% per acquisto di materiale necessario per progetti legati all'ambiente (compostiere) e per il ripristino dei danni subiti per furti dal patrimonio immobiliare (scuola materna e cimitero).
3. Le spese per utilizzo di beni di terzi sono aumentate del 2,62%, a seguito dell'adeguamento del canone di affitto dell'asilo nido da parte della ASP.
4. Le spese per trasferimenti sono diminuite del 4,15% principalmente da parte della Regione per contributi finalizzati al sostegno di soggetti in difficoltà e delle famiglie.
5. Le spese per Interessi passivi sono diminuite dell' 1,96% in quanto non si è fatto ricorso a nuovo credito.
6. Le spese per Imposte e tasse sono aumentate dello 0,29% per la corresponsione del canone RAI per gli apparecchi utilizzati nelle scuole e nei servizi aperti al pubblico.
7. Le spese per oneri straordinari sono aumentate del 43,47% per moratoria fiscale Hera.

## Andamento delle spese correnti analizzate per interventi - impegni nel triennio 2008-2010



## Ripartizione per interventi degli impegni in spesa corrente del Comune di Pieve di Cento consuntivo 2010





Si espongono ora i dati globali della gestione di competenza che consentono migliori valutazioni in merito alle variazioni effettuate dalla previsione al consuntivo:

<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>Prev.iniziali</b>	<b>Prev.definitive</b>	<b>Rendiconto</b>	<b>Scostam . %</b>
Tributarie	2.686.354,00	2.700.576,00	2.717.751,94	0,64%
Trasferimenti	1.580.118,00	1.611.262,30	1.659.478,20	2,99%
Extra-tributarie	1.227.077,00	1.374.186,95	1.284.461,07	-6,53%
Oneri concessori a corrente	375.000,00	262.500,00	219.450,00	-16,40%
Avanzo di Amm.ne 2009	-	3.500,00	3.500,00	0,00%
Plusvalenza	-	-	-	0,00%
<b>Totale Entrate correnti</b>	<b>5.868.549,00</b>	<b>5.952.025,25</b>	<b>5.884.641,21</b>	<b>-1,13%</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>				
Titolo primo	5.553.808,00	5.637.284,25	5.551.281,36	-1,53%
Quota capitale mutui	314.741,00	314.741,00	314.739,69	0,00%
<b>Totale spese</b>	<b>5.868.549,00</b>	<b>5.952.025,25</b>	<b>5.866.021,05</b>	<b>-1,44%</b>

Alla situazione economica negativa (primi 3 titoli entrata – titolo I e III spesa) risultante nelle previsioni iniziali sono stati applicati in parte corrente quote di oneri di urbanizzazione per €. 219.450,00 e avanzo di amministrazione 2009 per €. 3.500,00.

### Analisi di alcuni servizi

Si riportano di seguito i quadri economici dei servizi a domanda individuale, dei servizi diversi e del servizio smaltimento rifiuti solidi urbani:

**ASILO NIDO**  
SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE (A)  
RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

**CDC 1011**

<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI	€ 124.877,70	PERSONALE	
		Personale dipendente	€ 263.095,88
		Incarichi professionali	€ 1.288,26
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE	€ 18.111,93	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE	
		Appalto	€ 66.500,00
		Acquisto di beni, prest.servizi, manutenzioni e varie	€ 20.393,82
		Fitto	€ 2.403,39
		TRASFERIMENTI A COMUNI	€ 4.075,86
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 142.989,63</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 357.757,21</b>

**DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA** dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate - allo scopo viene considerato il 100% dei costi di gestione del servizio.

	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>PERCENTUALE DI COPERTURA</b>
	€ 142.989,63	€ 357.757,21	39,97%

<b>CONFRONTO DATI ANNI PRECEDENTI</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>PERCENTUALE DI COPERTURA</b>
PREVISIONE ANNO 2010	€ 143.836,00	€ 342.288,00	42,02%
CONSUNTIVO ANNO 2009	€ 128.798,18	€ 344.379,35	37,40%
CONSUNTIVO ANNO 2008	€ 145.481,90	€ 355.723,70	40,90%

<b>ALTRI DATI</b>			
UTENTI ANNO 2010	51 bambini di cui 29 soggetti a ISEE	Domande presentate	60
UTENTI ANNO 2009	56 bambini di cui 31 soggetti a ISEE	Domande presentate	67
UTENTI ANNO 2008	50 bambini di cui 33 soggetti a ISEE	Domande presentate	63

## MENSA CENTRALIZZATA - REFEZIONE SCOLASTICA

SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE (B)  
RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

**CDC 454**

ENTRATE			SPESE	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI		€ 295.731,52	PERSONALE	
			Personale dipendente	€ 90.564,21
			Incarichi professionali	€ -
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE		€ 17.284,24	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE	
			Appalto	€ 98.581,11
			Acquisto di beni, prestazione di servizi, manutenzioni e varie	€ 133.075,71
			TRASFERIMENTI	€ -
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>€ 313.015,76</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 322.221,03</b>

DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate					
		ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA	
		€ 313.015,76	€ 322.221,03	97,14%	
CONFRONTO DATI ANNI PRECEDENTI					
		ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA	
PREVENTIVO ANNO 2010		€ 321.800,00	€ 356.336,00	90,31%	
CONSUNTIVO ANNO 2009		€ 261.230,72	€ 359.958,09	72,57%	
CONSUNTIVO ANNO 2008		€ 254.698,53	€ 337.582,91	75,45%	

ALTRI DATI				
	UTENTI	PASTI	COSTO PASTO PRESENZA	COSTO PASTO ASSENZA
			variabile da 3,50 a 4,35 € (indice ISEE)	variabile da 1,19 a 1,30 € (indice ISEE)
ANNO 2010	563	83.163		
ANNO 2009	555	83.040	€ 3,62	€ 1,21

**ASSISTENZA AL PASTO**  
 SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE (D)  
 RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

**CDC 454**

<b>ENTRATE</b>			<b>SPESE</b>	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI		€ 1.011,50	PERSONALE	
			Personale dipendente	
			Incarichi professionali	
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE			ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE	
			Appalto	€ 1.013,46
			Acquisto di beni, prestazione di servizi, manutenzioni e varie	
			TRASFERIMENTI	€ -
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>€ 1.011,50</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 1.013,46</b>

**DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA** dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate

	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>PERCENTUALE DI COPERTURA</b>
	€ 1.011,50	€ 1.013,46	99,81%

**NOTA: IL SERVIZIO E' ATTIVO DA SETTEMBRE 2010**

<b>ALTRI DATI</b>	
	UTENTI
ANNO 2010	56

**SERVIZIO PRE-POST SCUOLA**  
 SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE  
 RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI	€ 11.817,78	PERSONALE (15% C)	€ 5.100,00
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE		ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE	
		Appalto	€ 10.460,19
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 11.817,78</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 15.560,19</b>

<b>DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA</b> dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate				
	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>PERCENTUALE DI COPERTURA</b>	
	€ 11.817,78	€ 15.560,19	75,95%	

<b>CONFRONTO DATI ANNI PRECEDENTI</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>PERCENTUALE DI COPERTURA</b>	
PREVENTIVO ANNO 2010	€ 10.500,00	€ 18.100,00	58,01%	
CONSUNTIVO ANNO 2009	€ 10.462,99	€ 17.962,00	58,25%	
CONSUNTIVO ANNO 2008	€ 9.921,21	€ 13.270,00	74,76%	

<b>ALTRI DATI</b>		
	UTENTI SCUOLA MATERNA	UTENTI SCUOLA ELEMENTARE
ANNO 2010	45	45
ANNO 2009	49	45

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO COMPLESSIVO  
DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE  
ANNO 2010**

<b>allegato</b>	<b>servizio</b>	<b>entrate</b>		<b>spese</b>	
A	ASILO NIDO	€	142.989,63	€	357.757,21
B	MENSA CENTRALIZZATA REFEZIONE SCOLASTICA	€	313.015,76	€	322.221,03
C	SERVIZIO PRE-POST SCUOLA	€	11.817,78	€	15.560,19
D	ASSISTENZA AL PASTO	€	1.011,50	€	1.013,46
<b>TOTALE</b>		€	468.834,67	€	696.551,89
<b>MISURA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI</b>		€	468.834,67		
		€	696.551,89		67,31%

## SERVIZIO SCUOLABUS

Servizi Diversi

RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

CDC 453

ENTRATE		SPESE	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI	€ 11.499,06	PERSONALE	
		Nostro personale	€ 44.252,37
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE	€ 3.235,91	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE	
		Acquisto di beni, prestazione di servizi, manutenzioni e varie	€ 7.956,92
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 14.734,97</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 52.209,29</b>

### DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate

	ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA
	€ 14.734,97	€ 52.209,29	28,22%

### CONFRONTO DATI ANNI PRECEDENTI

	ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA
PREVENTIVO ANNO 2010	€ 15.500,00	€ 53.179,00	29,15%
CONSUNTIVO ANNO 2009	€ 14.260,06	€ 53.372,23	26,72%
CONSUNTIVO ANNO 2008	€ 15.674,33	€ 47.762,32	32,82%

### ALTRI DATI

	UTENTI	KM. ANNUI
ANNO 2010	51	14.000
ANNO 2009	48	20.000

## PASTI ANZIANI

Servizi Diversi

RILEVAZIONE DEI DATI DAL RENDICONTO BILANCIO 2010

CDC 921

ENTRATE		SPESE	
DA TARIFFE E CONTRIBUTIONI	€ 35.300,84	PERSONALE	€ 9.900,00
DA ENTRATE SPECIFICAMENTE DESTINATE		PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO PASTI ANZIANI	€ 47.400,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 35.300,84</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 57.300,00</b>

### DIMOSTRAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA dei costi finanziati da tariffe, contribuzioni e entrate specificatamente destinate

	ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA
	€ 35.300,84	€ 57.300,00	61,61%

CONFRONTO DATI ANNI PRECEDENTI	ENTRATA	SPESA	PERCENTUALE DI COPERTURA
PREVENTIVO ANNO 2010	€ 43.000,00	€ 48.900,00	87,93%
CONSUNTIVO ANNO 2009	€ 39.392,43	€ 56.750,00	69,41%

### ALTRI DATI

	UTENZA MEDIA	N. PASTI EROGATI
ANNO 2010	20	6283
ANNO 2009	24	7530



## QUADRO ECONOMICO SERVIZIO NETTEZZA URBANA

### RENDICONTO 2010

CONSUNTIVO

PREVENTIVO

#### PARTE SPESA

<b>Gestione RSU e DIFFERENZIATA</b>		666.741,74	663.715,00
Raccolta, spazzamento e lavaggio strade, gestione RSU			
Smaltimento RSU e ingombranti			
Auser, Incentivo raccolta differenziata			
Gestione Raccolta Differenziata (compreso smaltimento)			
<b>Spese di gestione</b>			
Spese del personale		42.142,60	40.975,00
	Oneri diretti	30.142,08	
	Oneri riflessi	9.223,65	
	Straord., missioni, salario access.,produtt.	515,00	
	Irap	2.261,87	
Ecotassa		58.000,00	58.000,00
Manutenzione		27.000,00	300,00
Vestiario		167,34	500,00
Manutenzione automezzi		975,00	1.500,00
Carburanti automezzi		1.104,74	1.000,00
Utenze		3.230,00	3.230,00
Interessi passivi		2.036,40	2.037,00
Trasferimento ATO5		1.100,00	1.100,00
Assicurazioni		571,00	571,00
Tassa di circolazione		33,50	34,00
Incarichi professionali		3.600,00	
<b>TOTALE SPESE DIRETTE</b>		<b>806.702,32</b>	<b>772.962,00</b>
Costi indiretti (spese riscossione, postali, cancelleria ecc)		4.600,00	4.600,00
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>		<b>811.302,32</b>	<b>777.562,00</b>

#### PARTE ENTRATA

<b>ENTRATA</b>		<b>RIEPILOGO</b>		
Ruolo principale+ suppletivo	776.483,00			
Contributo RAEE	997,16	<b>E</b>	<b>805.259,16</b>	<b>777.562,00</b>
Contributo Provincia per compostiere	13.350,00	<b>S</b>	<b>811.302,32</b>	<b>777.562,00</b>
Contributo privati per compostiere	13.350,00			
Tarsu mercati	1.079,00	<b>COPERTURA</b>	<b>99,26%</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>805.259,16</b>			

**EVOLUZIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DELLE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE**

<b>ELENCO DEI SERVIZI EROGATI</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Asilo nido	SI'	SI'	SI'
Refezione scolastica	SI'	SI'	SI'
Trasporto scolastico	SI'	SI'	SI'
Servizio pre-post scuola	SI'	SI'	SI'
Centri estivi	SI'	SI'	SI'
Affitto palestre comunali	SI'	SI'	SI'
Trasporto anziani verso strutture sanitarie	SI'	SI'	SI'
Trasporto handicap	SI'	SI'	SI'

<b>EVOLUZIONE TARIFFE SERVIZI</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010 (da marzo)</b>
<b>Asilo nido</b>			
Retta minima mensile €.	41,06	41,83	39,09
Retta massima mensile €.	410,58	418,33	433,82
Percentuale di riferimento per calcolo retta personalizzata su valore I.S.E.E.	1,59%	1,62%	da 1,57% a 1,68% in base al valore ISEE
Pasto giornaliero in caso di presenza €.	3,56	3,62	da 3,50 a 4,35 € in base al valore ISEE
Pasto giornaliero in caso di assenza €.	1,19	1,21	da 1,19 a 1,30 € in base al valore ISEE
<b>Refezione scolastica</b>			
Pasto giornaliero in caso di presenza (dal settembre 2001) €.	3,56	3,62	da 3,50 a 4,35 € in base al valore ISEE
Pasto giornaliero in caso di assenza (dal settembre 2001) €.	1,19	1,21	da 1,19 a 1,30 € in base al valore ISEE
<b>Trasporto scolastico</b>			
Andata o ritorno, tariffa mensile €.	17,83	18,12	19,78
Andata e ritorno, tariffa mensile €.	35,67	36,27	39,55
Saltuario (costo a corsa) €.	0,95	0,96	0,99
<b>Pre-post scuola materna</b>			
Pre o post, tariffa mensile €.	5,34	5,43	5,59
Pre e post, tariffa mensile €.	10,7	10,88	11,21
<b>Pre-post scuola elementare</b>			
Pre , tariffa mensile €.	10,71	10,89	11,22
post, tariffa mensile €.	14,27	14,51	14,95
Pre e post, tariffa mensile €.	24,99	25,41	26,17

<b>EVOLUZIONE TARIFFE SERVIZI</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010 (da marzo)</b>
<b>Centri Estivi</b>			
Quota fissa settimanale (a cui va aggiunta quota pasto presenza e/o assenza come da servizio di refezione scolastica) €.	44,57	45,32	46,68
<b>Trasporto anziani verso strutture sanitarie</b>			
Andata e ritorno per Pieve di Cento o Cento €.	3,05	3,10	3,19 ridotto a 2,77 se ISEE < 5.558,54
Andata e ritorno per S.Pietro in Casale €.	6,10	6,20	6,39 ridotto a 5,55 se ISEE < 5.558,55
Andata e ritorno per Bentivoglio, Castel Maggiore o S. Giovanni in Persiceto €.	9,15	9,30	9,58 ridotto a 6,59 se ISEE < 5.558,56
Andata e ritorno per Bologna o Ferrara €.	12,20	12,40	12,77 ridotto a 9,37 se ISEE < 5.558,57
<b>Trasporto portatori di handicap</b>			
A corsa, come da direttiva regionale €.	2,58	2,58	2,58
<b>Palestre comunali</b>			
Attività per bambini, costo orario €.	6,62	6,73	7,20
Attività per adulti, costo orario €.	12,12	12,33	16,50
Partite, costo orario €.	29,75	30,26	35,00
A partita per settore giovanile	6,72	6,73	7,20
<b>Assistenza domiciliare</b>			
Pasto costo pasto giornaliero €.	5,85	5,85 con ISEE < 7000,00 € 5,94 con ISEE superiore	6,12
Lavanderia, quota mensile €.	50,17	51,02	52,55
S.A.D. , quota mensile €.	si veda successivo dettaglio	si veda successivo dettaglio	si veda successivo dettaglio

## SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

ANNO 2010 DA MARZO							
TIPOLOGIE DI INTERVENTI E NUMERO INTERVENTI PER TIPOLOGIA		% APPLICATA ISEE -> RETTA PERSONALIZZATA	RETTA			RETTA MAX MAGGIORATA DEL 20% x ISEE > € 35.000,00 O IN ASSENZA DI ISEE	ESENZIONE
			MINIMA	MASSIMA	ISEE RETTA MASSIMA		
plurintesivo	da 7 a 12 int./settimana	0,85%	€ 0,00	€ 212,50	€ 25.000,00	€ 255,00	ISEE < € 4.000,00
intensivo	da 3 a 6 int./settimana	0,75%		€ 187,50		€ 225,00	
settimanale	da 1 a 2 int./settimana	0,27%		€ 67,50		€ 81,00	
saltuario	max 3 int./mese	0,14%		€ 35,00		€ 42,00	

**NOTE: RIDUZIONI**

- 90% 4 - 5 settimane di assenza
- 65% 3 settimane di assenza
- 40% 2 settimane di assenza
- 15% 1 settimane di assenza
- 20% per pluriutenza sul nucleo - si applica all'anziano con la retta più alta

**INTERVENTO FESTIVO** € 18,00 a prestazione

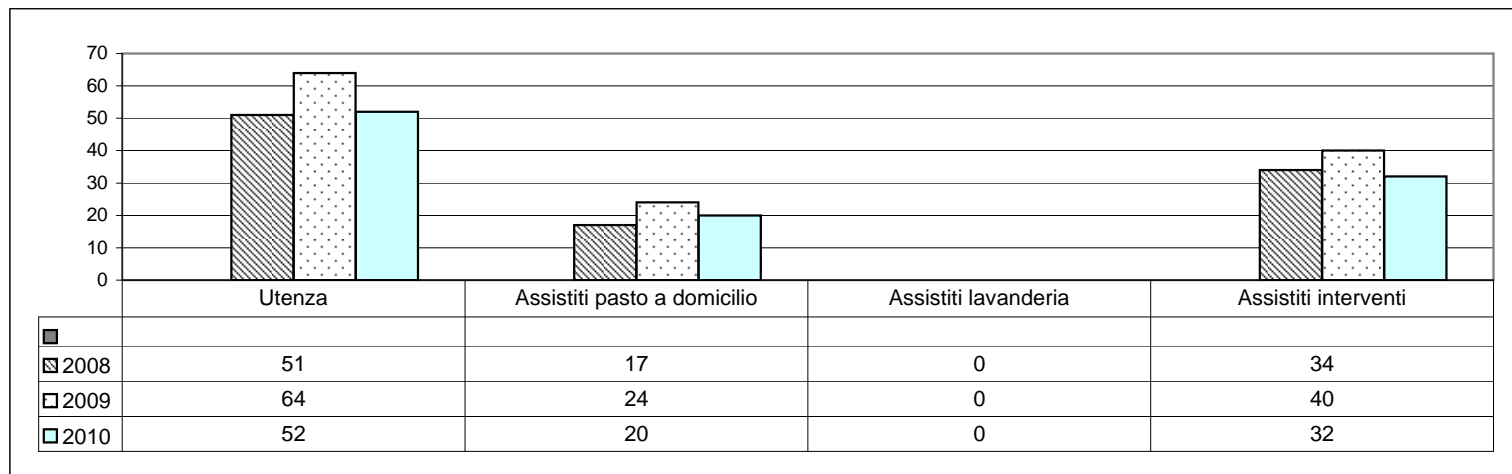
TIPOLOGIA INTERVENTO	ANNO 2009		ANNO 2010 FINO A FEBBRAIO	
	INDICE ISEE FINO € 6.713,94	INDICE ISEE DA € 6.713,95 E FINO A € 30.987,41 tariffa max mensile €	INDICE ISEE FINO € 6.713,94	INDICE ISEE DA € 6.713,95 E FINO A € 30.987,41 tariffa max mensile €
Plurintensivo	esente	250,26	esente	250,26
Intensivo	esente	220,01	esente	220,01
Settimanale	esente	69,33	esente	69,33
Mensile	esente	69,33	esente	69,33
Saltuario	esente	11,38	esente	11,38

TARIFFA MASSIMA MENSILE €	
TIPOLOGIA INTERVENTO	ANNO 2008
Plurintensivo	248,96
Intensivo	217,44
Settimanale	69,33
Mensile	69,33
Saltuario	11,19

Il servizio di Assistenza Domiciliare è gestito dalla ASP dal 2008 - Le tariffe a carico degli utenti sono omogenee per tutto il Distretto - Resta a carico del Comune il conguaglio fra i costi sostenuti dalla ASP e le entrate realizzate dalla stessa.

## Assistenza domiciliare

	2008	2009	2010
<b>Utenza</b>	51	64	52
Assistiti pasto a domicilio	17	24	20
Assistiti lavanderia	0	0	0
Assistiti interventi	34	40	32



Utenti nel corso dell'anno														media annua
Anno		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
<b>2008</b>	pasti	17	17	16	17	15	14	17	17	17	19	19	21	<b>17</b>
	ass. dom.	32	30	34	34	36	35	41	33	33	32	33	39	<b>34</b>
<b>2009</b>	pasti	22	22	22	24	24	24	24	26	24	24	24	22	<b>24</b>
	ass. dom.	39	41	40	40	37	40	38	41	38	40	41	41	<b>40</b>
<b>2010</b>	pasti	24	22	25	22	22	20	18	18	18	18	18	15	<b>20</b>
	ass. dom.	39	39	41	42	44	44	44	43	38	35	35	33	<b>40</b>

### **Trasporto anziani verso strutture sanitarie e centri di riabilitazione**

	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
n° utenti	99	172	168
n° viaggi	768	1.382	1.310

### **Trasporto Handicap verso strutture sanitarie e centri di riabilitazione**

	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
n° utenti	5	6	6
n° viaggi	972	1100	1163

## Alloggi E.R.P. - Consistenza del patrimonio

Proprietà	n. alloggi al 31.12.2009	n. alloggi al 31.12.2010
Comune	121	121
Ausl	27 di cui 8 non assegnati	27 di cui 11 non assegnati
<b>Totale</b>	<b>148</b>	<b>148</b>

Alloggi E.R.P.	2008	2009	2010
assegnati	1	3	4
non assegnati	13* **	11* **	8* **

\* esclusi alloggi Ausl.

\*\*Alloggi liberi non assegnati in via di sistemazione per manutenzione ordinaria e straordinaria

## Dati Utenti Servizi alla Persona

<b>Contributi assistenziali a cittadini residenti</b>			
	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
n° richieste pervenute	20	45	65
n° richieste accolte	6	20	43
n° borese lavoro attivate	3	16	5

<b>Contributi sugli affitti - Art. 11 Legge 431/1998</b>			
	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
n° richieste pervenute	97	100	87
n° richieste accolte	88	94	83

<b>Assegni di maternità/nucleo familiare numeroso - art. 65 e 66 della Legge 448/1998</b>						
	<b>2008</b>		<b>2009</b>		<b>2010</b>	
	Maternità	Nucleo numeroso	Maternità	Nucleo numeroso	Maternità	Nucleo numeroso
n° richieste pervenute	16	11	14	15	4	27
n° richieste accolte	14	11	14	15	4	27

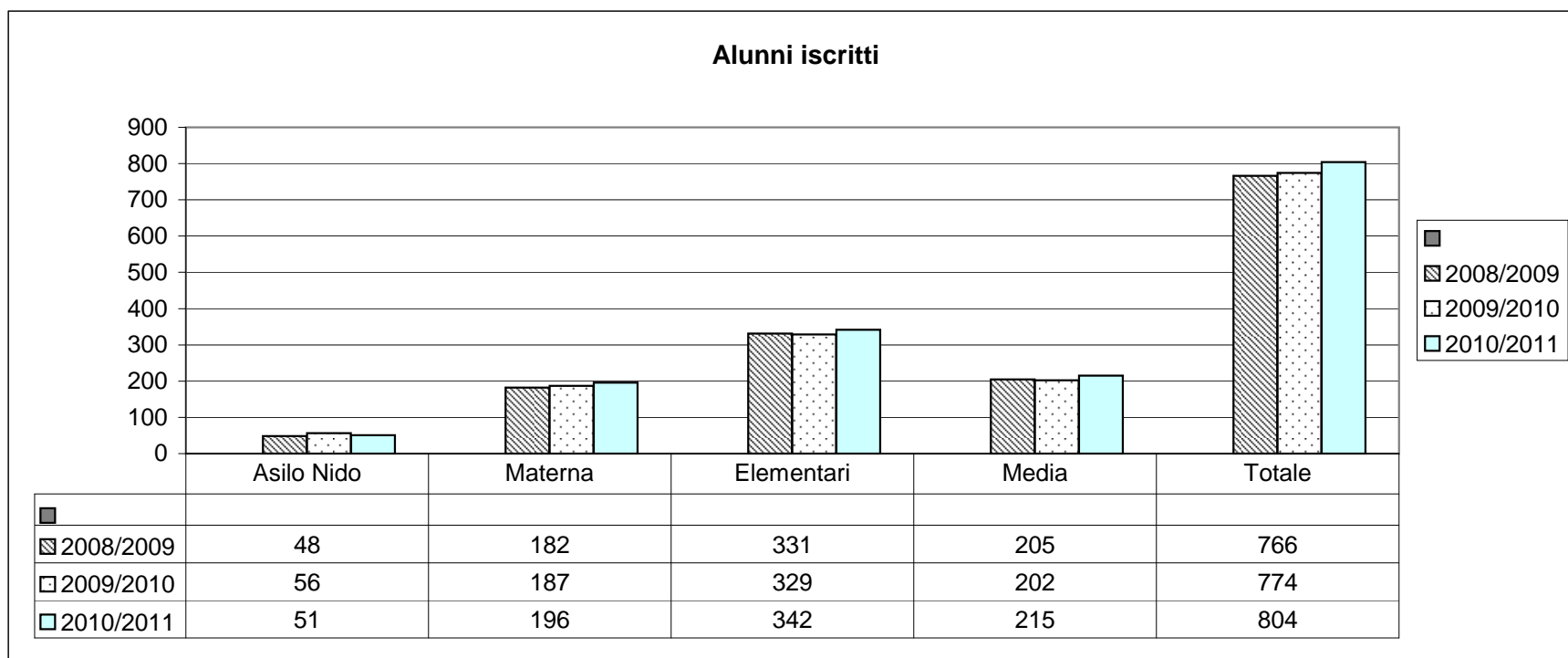
<b>Contributi ad anziani ospiti presso strutture protette/integrazione rette</b>			
	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
n° assistiti	5	5	6
n° richieste pervenute	0	0	1
n° richieste accolte	0	0	1



## Alunni iscritti nelle scuole

Scuola	2008/2009	2009/2010	2010/2011
Asilo Nido	48	56	51
Materna	182	187	196
Elementari	331	329	342
Media	205	202	215
<b>Totale</b>	<b>766</b>	<b>774</b>	<b>804</b>

Aule
8
16
9
<b>33</b>



## Trasporto scolastico

	<b>2007/2008</b>	<b>2008/2009</b>	<b>2009/2010</b>	<b>2010/2011</b>
n° utenti	48	50	48	51
Capienza Scuola Bus n° 50 *				

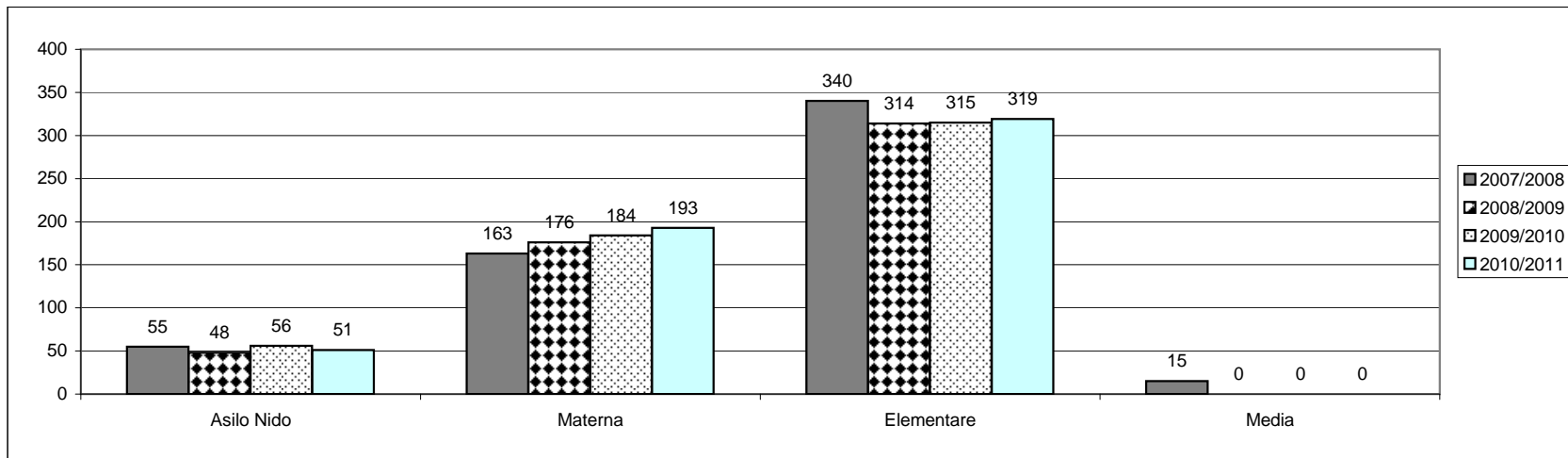
\* 46 bambini + 3 accompagnatori + 1 diversamente abile

<b>Costi anno:</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
spese sostenute		47.762,32	53.583,68	52.209,29
Km. Percorsi		21.000	20.000	14.000

**nota:** i km percorsi nel 2010 sono diminuiti a causa della drastica riduzione delle gite scolastiche

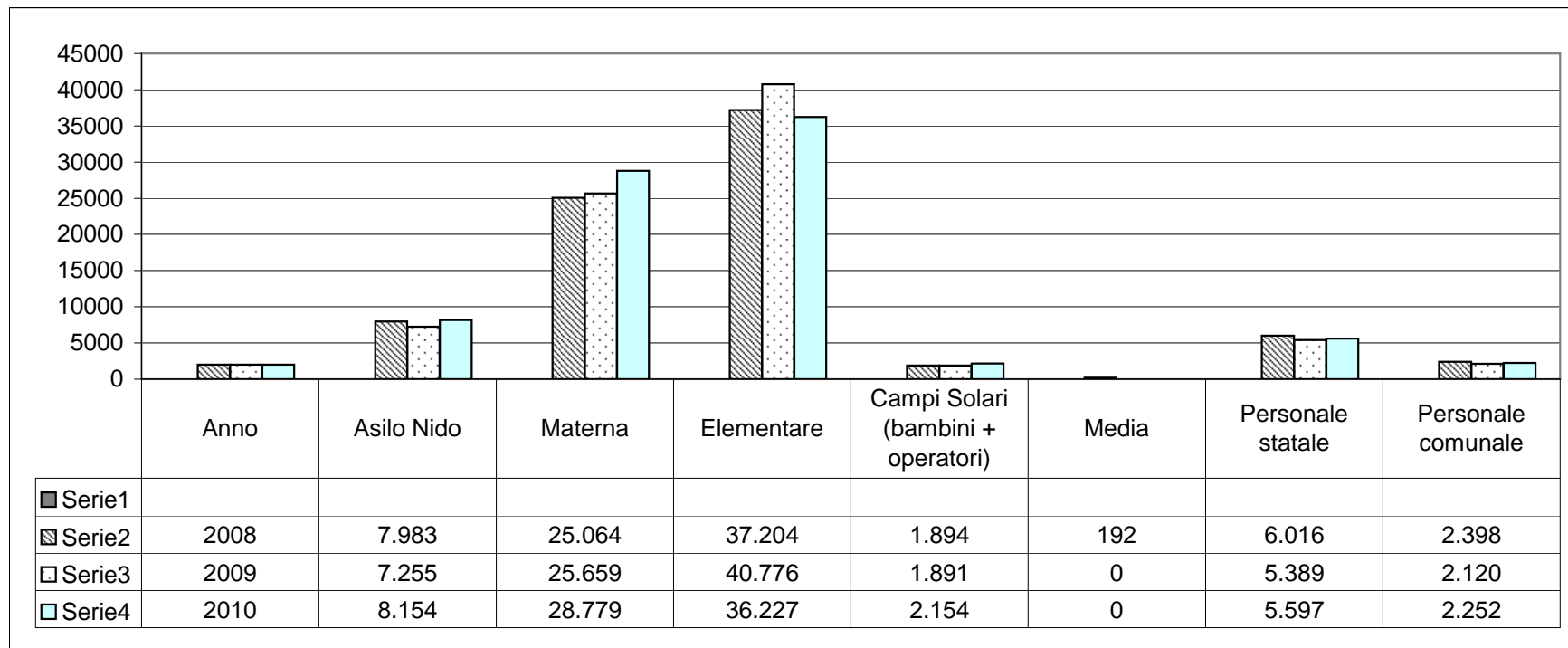
## Mensa Scolastica

Utenti				
Anno scolastico	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011
Asilo Nido	55	48	56	51
Materna	163	176	184	193
Elementare	340	314	315	319
Media	15	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>573</b>	<b>538</b>	<b>555</b>	<b>563</b>



## Mensa Scolastica

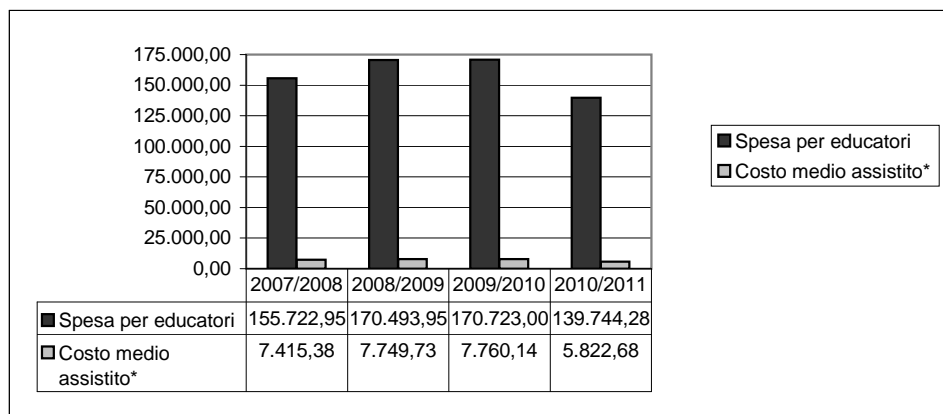
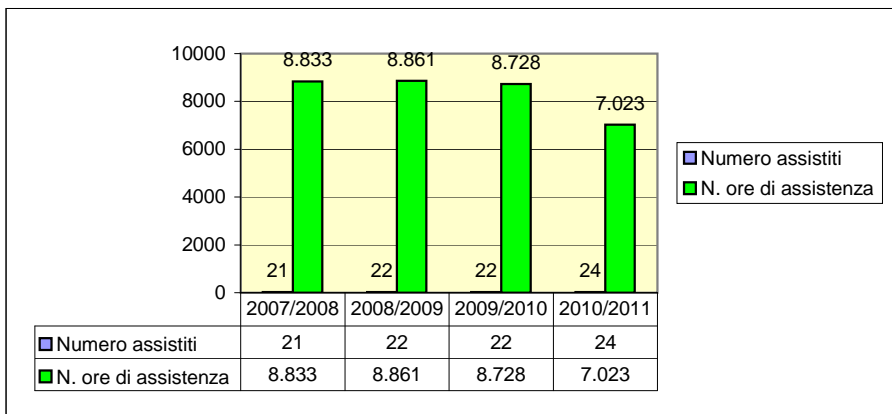
Pasti erogati				
Anno		2008	2009	2010
Asilo Nido		7.983	7.255	8.154
Materna		25.064	25.659	28.779
Elementare		37.204	40.776	36.227
Campi Solari (bambini + operatori)		1.894	1.891	2.154
Media		192	0	0
Personale statale		6.016	5.389	5.597
Personale comunale		2.398	2.120	2.252
<b>Totale</b>		<b>80.751</b>	<b>83.090</b>	<b>83.163</b>



## Pre - post scuola - Sostegno scolastico handicap - Piano Offerta Formativa

<b>Pre - Post scuola</b>	<b>2007/2008</b>	<b>2008/2009</b>	<b>2009/2010</b>	<b>2010/2011</b>
Materna	29	36	49	45
Elementare	45	46	45	45
<b>Totale</b>	<b>74</b>	<b>82</b>	<b>94</b>	<b>90</b>

<b>Sostegno Scolastico handicap</b>	<b>2007/2008</b>	<b>2008/2009</b>	<b>2009/2010</b>	<b>2010/2011</b>
Numero assistiti	21	22	22	24
N. ore di assistenza	8.833	8.861	8.728	7.023
	<b>2007/2008</b>	<b>2008/2009</b>	<b>2009/2010</b>	<b>2010/2011</b>
Spesa per educatori	155.722,95	170.493,95	170.723,00	139.744,28
Costo medio assistito*	7.415,38	7.749,73	7.760,14	5.822,68



<b>Finanziamento Progetti POF (Piano Offerta Formativa) Istituto Comprensivo</b>				
	<b>2007/2008</b>	<b>2008/2009</b>	<b>2009/2010</b>	<b>2010/2011</b>
Spesa per finanziamento	14.873,00	14.873,00	14.873,00	14.873,00

## Attività sportive

Le attività sportive vengono curate dal Comitato delle Società Sportive Pievesi - CSSP

Anno	Società sportive che ricevono contributi	Pratiche patrocinati	Manifestazioni	Festa dello Sport scuole partecipanti (scuola media)	Festa dello sport alunni partecipanti	Società e Associazioni che utilizzano la palestra	Ore di apertura palestra
<b>2008</b>	1	7	9	0	0	12	1.370
<b>2009</b>	1	7	9	1	200	13	1.479
<b>2010</b>	2	7	15	1	200	10	1.365

## Centri estivi e giocheria

I centri estivi per gli alunni delle scuole materna ed elementare sono gestiti da CSSP e UISP

I centri estivi per i bambini dell'asilo nido e la giocheria vengono gestiti dal Comune

Anno	centro estivo materna - elementare		centro estivo asilo nido		giocheria		
	partecipanti	durata giorni	partecipanti	durata giorni	partecipanti	durata giorni	
<b>2008</b>	95	64					
<b>2009</b>	99	67					
<b>2010</b>	109	67	32	20	26	16	

**BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVI STORICI****Biblioteca Comunale**

Anno	Patrimonio Librario	Volumi catalogati	Volumi acquistati	Spesa per acquisto	Volumi scartati	Volumi donati	Prestiti effettuati	Prestiti inter bibliotecari	Iscritti al prestito**	Ore di apertura settimanale	Attività didattiche e promozionali
<b>2008</b>	20.450	19.500	300	4.500,00	350	110	2.600	166	614	31*	62
<b>2009</b>	21.365	21.365	400	5.200,00	370	600	3.303	210	499	31*	63
<b>2010</b>	23.000	22.000	380	5.000,00	245	1.500	<b>3.957</b>	298	<b>367</b>	31*	67

\* alle 30 ore rivolte alla generalità dei cittadini, si aggiunge la giornata del giovedì dedicata ad attività con le scuole e promozionali

\*\* si definisce iscritto al prestito chi prende a prestito almeno un libro nel corso dell'anno

nota: i dati che evidenziano per il 2010 un incremento dei prestiti ed una riduzione degli iscritti al prestito sono da attribuire alla modalità di registrazione dei prestiti del progetto per le scuole "La biblioteca in valigia"

In considerazione della difficoltà di diverse classi a recarsi in biblioteca a causa di mancate presenze di insegnanti per uscite didattiche, gli operatori della biblioteca si sono recati nelle scuole: i prestiti sono stati quindi registrati alla classe (che risulta come "iscritto") e non al singolo bambino.

**Archivi storici**

Anno	Numero di ricercatori	Numero di consultazioni	Numero pezzi consultati	Attività promozionali
<b>2008</b>	28	300	730	20
<b>2009</b>	23	132	400	12
<b>2010</b>	20	146	438	10

**Punto Internet Comunale e WIREGA**

	Numero utenti iscritti	Numero ore uso annue	Media giornaliera utenti	Giornate di funzionamento	WIREGA (attivato nel 2010) Numero utenti iscritti
<b>2008</b>	157	1.260	18	245	
<b>2009</b>	170	1.260	19	245	
<b>2010</b>	194	1.320	21	260	54



**CULTURA****Pinacoteca e Musei**

	n. visitatori	Ore di apertura annue	Visite guidate	Attività didattiche	Pubblicazioni realizzate
2008	2.800	1.500	10	0	6
2009	2.800	1.450	10	0	1
2010	3.200	1.400	8	5	4

**Attività Culturali**

	N. pratiche contributi	N.pratiche patrocini	Numero pubblicazioni	Attività - Mostre	Concerti - Spettacoli	Conferenze - Seminari	biglietti	abbonamenti
2008	7	6	4	12	50	2	2225	15
2009	12	10	9	10	40	4	2279	18
2010	7	11	3	20	50	10	2193	2

## LE ENTRATE STRAORDINARIE E GLI INVESTIMENTI

Gli accertamenti di proventi a seguito di rilascio concessioni edilizie nel periodo 2008 – 2010, sono indicati nel prospetto che segue, unitamente alla destinazione degli stessi, per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale e per la realizzazione degli investimenti.

<b>Accertamenti in €uro</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Oneri destinati a manutenzioni ordinarie	565.921,68	205.288,40	219.450,00
Oneri destinati ad investimenti	201.410,50	68.711,60	80.550,00
<b>Totale oneri accertati nell'esercizio</b>	<b>767.332,18</b>	<b>274.000,00</b>	<b>300.000,00</b>

Evoluzione percentuale della destinazione degli Oneri di Urbanizzazione nel periodo 2008 - 2010			
	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Oneri destinati a manutenzioni ordinarie	73,75	74,92	73,15
Oneri destinati ad investimenti	26,25	25,08	26,85

## Entrate e Spese per Investimenti

Le risorse impiegate nel 2010 per gli investimenti sono caratterizzate dalla presenza di avanzo di amministrazione 2009 per €. 83.318,85, da contributi regionali per €. 140.500,00, da entrate per oneri concessori (finalizzati alle spese di investimento) per €. 80.550,00, da contributi della Provincia per €. 34.000,00 e da contributi statali per €. 1.031,70.

Nel prospetto che segue si evidenzia l'andamento della gestione investimenti, dalla previsione al consuntivo.

<b>ENTRATE</b>	<b>Prev.iniziali</b>	<b>Prev.definitive</b>	<b>Rendiconto</b>	<b>Prev.Definitive / Acc.o impegni</b>
<b>Avanzo d'amministrazione 2009</b>	-	83.318,85	83.318,85	0,00%
<b>Titolo quarto</b>	635.500,00	630.602,85	580.602,85	-7,93%
<b>Titolo quinto (solo mutui)</b>	57.500,00	57.500,00	-	-100,00%
<b>Totale Entrate</b>	693.000,00	771.421,70	663.921,70	-13,94%
<b>SPESE</b>				
<b>Titolo secondo</b>	318.000,00	508.921,70	444.471,70	-12,66%
<b>Saldo gestione</b>	375.000,00	262.500,00	219.450,00	-16,40%

Nel bilancio di previsione 2010 assestato investimenti complessivi per €. 444.471,70. Gli investimenti perfezionati (impegnati) sono stati i seguenti:

## INVESTIMENTI ANNO 2010 E RELATIVE FONTI DI FINANZIAMENTO -

	int.	cap	ris.cap.	Totali	Oneri	Mutui	Trasferimento da altri soggetti Proget Financing	Contributo Stato / ALTRI ENTI	Contributo Provincia	Contributo Regione	Alienazioni	Avanzo 2009
Trasferimenti a enti religiosi	6770	1	1050-1	€ 3.750,00	€ 3.750,00	€ -						
Trasferimenti di capitale a persone	6770	2	avanzo	€ 5.700,02		€ -						€ 5.700,02
Investimenti Reno Galliera	6770	3	1050-1	€ 33.365,22	€ 33.000,00	€ -		€ 365,22				
Manutenzione straordinaria impianti - Convenzione CMV Servizio Gestione calore	6410	5	1050-1	€ 2.039,16	€ 2.000,00			€ 39,16				
Sistemazione passerella Ponte Vecchio	8510	5	1110-80	€ -		€ -						
Manutenzione straordinaria strade e riqualificazione marciapiedi	8510	5	960-1 1020- 801/1	€ 174.799,98						€ 82.500,00	€ 53.000,00	€ 39.299,98
Miglioramento prestazioni energetiche ed impiantistiche edifici scolastici												
Adeguamento e miglioramento prestazioni energetiche reti tecnologiche (illuminazione pubblica, energie rinnovabili...)												
Oneri di alienazione	6410	1		€ 58.000,00	€ -			€ 36.491,15				€ 21.508,85
Manutenzione straordinaria alloggi acer	9910	4		€ 43.000,00	€ -					€ 43.000,00		
Sviluppo investimenti commercio	10370	4		€ 29.000,00	€ -				€ 29.000,00			
Impianto cinema digitale	7910	4		€ 15.000,00	€ -					€ 15.000,00		
Realizzazione ascensore biblioteca	7810	4	1050/1	€ -	€ -							
Progettazione ascensore/servoscala biblioteca	7860	1/1	1050/1	€ -	€ -							
Acquisto e installazione servoscala	7850	1/1		€ 27.380,00	€ 11.800,00						€ 15.580,00	

	int.	cap	ris.cap.	Totali	Oneri	Mutui	Trasferimento da altri soggetti Proget Financing	Contributo Stato / ALTRI ENTI	Contributo Provincia	Contributo Regione	Alienazioni	Avanzo 2009
Incarichi progettazione	9160	1	avanzo	€ 6.810,00								€ 6.810,00
Acquisto attrezzature per allestimento esposizione di materiale	7850	1/2	1050/1 1020/5 11	€ 10.000,00	€ 5.000,00				€ 5.000,00			
Manutenzione straordinaria impianti scuola media	7510	5	1050/1	€ 21.720,00	€ 21.720,00							€ -
Riqualificazione Parco Porta Cento	9310	5	1050/1	€ -	€ -							
Progettazione Centro Giovani	6460	4	avanzo	€ 10.000,00								€ 10.000,00
Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	8550	1	1050/1	€ 3.280,00	€ 3.280,00							
Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	6750	1	990/1	€ 627,32	€ -			€ 627,32				
<b>TOTALE</b>				<b>€ 444.471,70</b>	<b>€ 80.550,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 37.522,85</b>	<b>€ 34.000,00</b>	<b>€ 140.500,00</b>	<b>€ 68.580,00</b>	<b>€ 83.318,85</b>

TOTALE ONERI DI URBANIZZAZIONE	€ 300.000,00	100,00%
conto capitale	€ 80.550,00	26,85%
spesa corrente	€ 219.450,00	73,15%

## Altre Entrate e Spese

Nel prospetto che segue si completa l'analisi delle voci che, pur senza incidere sul risultato di gestione, fanno parte del bilancio comunale.

<b>ENTRATE</b>	<b>Prev.iniziali</b>	<b>Prev.definitive</b>	<b>Rendiconto</b>	<b>differenza</b>
<b>Anticipazione di cassa</b>	516.456,00	516.456,00	201.397,18	-61,00%
<b>Partite di giro</b>	2.629.880,00	2.629.880,00	488.267,72	-81,43%
<b>Totale Entrate</b>	3.146.336,00	3.146.336,00	689.664,90	-78,08%
<b>SPESE</b>				
<b>Anticipazione di cassa</b>	516.456,00	516.456,00	201.397,18	-61,00%
<b>Partite di giro</b>	2.629.880,00	2.629.880,00	488.267,72	-81,43%
<b>Totale spesa</b>	3.146.336,00	3.146.336,00	689.664,90	-78,08%
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	9.332.885,00	9.607.282,95	6.931.958,96	-27,85%
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	9.332.885,00	9.607.282,95	7.000.157,65	-27,14%

## Dati globali della gestione dei Residui Attivi e Passivi

Al termine delle operazioni di revisione dei residui attivi e passivi, prevista dal 3° comma dell'art.228 del D.Lgs.267/00 ed effettuata dall'ufficio ragioneria, si hanno le seguenti risultanze:

Residui attivi al 31/12	euro	1.990.065,34
Residui passivi al 31/12	euro	2.100.393,97

In sede di riaccertamento dei residui sono stati eliminati residui passivi per €. 27.921,24 che corrispondono ad economie di spesa verificatesi nella gestione dei servizi, acquisto beni, spese per il personale ecc. e dall'eliminazione di spese di investimento non effettuate, mentre l'eliminazione di residui attivi per €. 5.901,07 corrisponde a crediti non più esigibili dall'Amministrazione comunale.

## Gestione della Cassa

Nel corso del 2010 la gestione della cassa ha dato i seguenti risultati che si ritiene di raffrontare con i dati dell'ultimo triennio:

<b>Competenza</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Accertamenti	8.004.114,10	6.867.425,92	6.931.958,96
Riscossioni	5.376.644,01	4.749.478,07	4.984.116,95
%	67,17%	69,16%	71,90%
Impegni	8.105.905,39	7.098.077,83	7.000.157,65
Pagamenti	5.114.887,27	4.723.388,32	4.377.497,46
%	63,10%	66,54%	62,53%
<b>Residui</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Accertamenti	5.682.054,63	4.698.410,47	4.446.153,24
Riscossioni	4.368.281,11	3.047.364,95	2.456.087,90
%	76,88%	64,86%	55,24%
Impegni	5.352.806,52	4.348.315,30	4.304.689,81
Pagamenti	3.762.695,31	2.390.393,76	2.204.295,84
%	70,29%	54,97%	51,21%

## Valutazioni sul risultato di Amministrazione

Il risultato della gestione finanziaria dell'esercizio 2010 registra un **Avanzo di amministrazione di € 73.264,74**. Di seguito vengono illustrati i risultati di amministrazione rapportati alle entrate correnti degli ultimi anni

<b>Anno</b>	<b>Risultato</b>	<b>Entrate correnti</b>	<b>% risultato/Entr.correnti</b>
2000	501.951,80	4.763.784,39	10,5%
2001	399.189,78	4.954.753,04	8,1%
2002	365.625,49	4.671.604,77	7,8%
2003	293.335,81	4.836.218,28	6,1%
2004	262.882,70	5.206.380,04	5,0%
2005	124.527,25	5.157.982,06	2,4%
2006	329.079,38	5.116.749,69	6,4%
2007	290.982,64	5.356.200,07	5,4%
2008	227.456,82	5.570.508,11	4,1%
2009	119.443,26	5.245.330,96	2,3%
2010	73.264,74	5.661.691,21	1,3%

Nella tabella che segue viene illustrata la composizione dell'avanzo di amministrazione 2009, delineato l'utilizzo ai sensi dell'art. 187, 1° comma del D. Lgs. 267/00;

# COMUNE DI PIEVE DI CENTO

Provincia di Bologna

## CONTO DEL BILANCIO 2010

### QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1.1.2010	//	//	683.060,94
RISCOSSIONI	1.773.026,96	4.984.116,95	6.757.143,91
PAGAMENTI	2.204.295,84	4.377.497,46	6.581.793,30
FONDO DI CASSA AL 31.12.2010			858.411,55
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31.12.2010			0,00
DIFFERENZA			858.411,55
RESIDUI ATTIVI	1.990.065,34	1.947.842,01	3.937.907,35
SOMMA ATTIVA			4.796.318,90
RESIDUI PASSIVI	2.100.393,97	2.622.660,19	4.723.054,16
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2010			<b>73.264,74</b>
RESIDUI PASSIVI PERENTI			<b>0,00</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE AL 31.12.2009			<b>73.264,74</b>

- <u>Fondi vincolati</u>		0,00
applicati a preventivo TITOLO I	0,00	
applicati a preventivo TITOLO II	0,00	
Crediti incerta esigibilità	0,00	
	<u>0,00</u>	
- <u>Fondi per finanziamento spese in conto capitale</u>		32.006,47
- <u>Fondi di ammortamento</u>		0,00
- <u>Fondi non vincolati</u>		41.258,27
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE AL 31.12.2010</b>		<b>73.264,74</b>

Per l'analisi della sua determinazione, vedi pagine seguenti.



## GESTIONE 2010 - PARTE CORRENTE

Accertamenti Titolo 1	2.717.751,94
Accertamenti Titolo 2	1.659.478,20
Accertamenti Titolo 3	<u>1.284.461,07</u>
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>5.661.691,21</b>
Avanzo di amministrazione 2009, applicato al bilancio 2010 parte corrente	3.500,00 +
<b>Totale</b>	<b>5.665.191,21</b>
Quota oneri urbanizzazione applicato al Tit.1 di spesa	219.450,00 +
Plusvalore vendita immobile via S.Carlo	0,00 +
Avanzo economico applicato al titolo II	<u>0,00 -</u>
<b><u>Totale A)</u></b>	<b><u>5.884.641,21</u></b>
Impegni titolo 1	5.551.281,36
Quote capitale mutui - Tit.3 spesa	<u>314.739,69 +</u>
<b><u>Totale B)</u></b>	<b><u>5.866.021,05</u></b>
<b>(A-B) Avanzo di gestione di parte corrente</b>	<b><u>18.620,16</u></b>

## GESTIONE 2010 - INVESTIMENTI

Avanzo di amministrazione 2009 applicato al bilancio 2010 - parte investimenti titolo 2 spesa	83.318,85
avanzo economico dal tit. 1	<u>0,00 (+)</u>
oneri concessori al titolo 1	-219.450,00 (-)
plusvalore vendita immobile San Carlo al tit. 1	0,00 (-)
Totale accertamenti titolo 4 di entrata competenza 2010	580.602,85
Totale accertamenti titolo 5 di entrata competenza 2010	<u>0,00</u>
<b><u>TOTALE A)</u></b>	<b><u>444.471,70</u></b>
Impegni di spesa - Titolo 2 competenza 2010	444.471,70
<b><u>TOTALE B)</u></b>	<b>444.471,70</b>
<b><u>Avanzo di gestione 2010 - parte investimenti - (A-B)</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Avanzo di gestione 2010, di parte investimenti, effettivo</b>	<b><u>0,00</u></b>

## GESTIONE DEI RESIDUI

**A) Residui Attivi Titoli 1, 2, 3, 4, 5, 6** -5.901,07 minori  
 - maggiore accertamento -  
 (differenza tra maggiori e minori residui attivi)

**A1) Maggiori residui attivi**

Titolo 1	0,00
Titolo 2	0,00
Titolo 3	0,00
Titolo 4	0,00
Titolo 5	0,00
Titolo 6	0,00
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	
Totale A1)	<u>0,00</u>

**A2) Minori residui attivi**

Titolo 1	2.471,28
Titolo 2	1.437,70
Titolo 3	943,18
Titolo 4	0,00
Titolo 5	0,00
Titolo 6	<b>1.048,91</b>
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	
Totale A2)	<u>5.901,07</u>

A) : A1) - A2) = -5.901,07

**B) RESIDUI PASSIVI (eliminati)** 27.921,24 minori

Titolo 1	26.910,42
Titolo 2	82,38
Titolo 3	0,00
Titolo 4	<b>928,44</b>
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	
Totale	<u>27.921,24</u>

<b>22.020,17</b>			
di cui	22.058,26	corrente	21.937,79
	- 120,47	partite di giro	
	82,38	capitale	<b>82,38</b>

**AVANZO GESTIONE RESIDUI 2009 E PRECEDENTI (A+B)** 22.020,17

Di seguito si riportano i seguenti prospetti:

- Prospetto patto di stabilità
- Conto del patrimonio
- Conto economico
- Prospetto di conciliazione
- Tabella dei parametri gestionali (modello DPR 194/2006)

<b>PATTO DI STABILITA' 2010</b>
---------------------------------

	Competenza mista
<b>ENTRATE FINALI</b>	
Titolo I (competenza)	2.717.751,94
Titolo II (competenza)	1.659.478,20
Titolo III (competenza)	1.284.461,07
Intervento a sostegno dei Comuni ex art. 14 c.13 dl. 78/2010	- 27.322,00
Titolo IV (riscossioni)	598.433,93
<b>Totale entrate</b>	<b>6.232.803,14</b>
<b>SPESE FINALI</b>	
Titolo I (competenza)	5.551.281,36
Pagamenti effettuati ai sensi art. 14 c.11 dl. 78/2010 (0,75% residui 2008 €. 2.465.308,84)	- 18.489,82
Spese investimento (pagamenti)	711.118,65
<b>Totale spese</b>	<b>6.243.910,19</b>
Saldo (Totale entrate-Totale spese)	- 11.107,05
<b>SALDO FINANZIARIO</b>	<b>- 11.107,05</b>
<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE</b>	<b>- 12.806,02</b>
<b>DIFFERENZA OBIETTIVO</b>	<b>1.698,97</b>

***Comune di PIEVE DI CENTO***

*(Provincia di Bologna)*

**CONTO DEL PATRIMONIO**

Esercizio 2010

## CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>							
1)	Costi pluriennali capitalizzati <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	61.393,18				23.808,14	37.585,04
	119.040,74 -57.647,56						
Totale		61.393,18				23.808,14	37.585,04
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1)	Beni demaniali <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	5.942.860,45	281.529,48			154.893,71	6.069.496,22
	7.141.270,49 #####						
2)	Terreni (patrimonio indisponibile)						
3)	Terreni (patrimonio disponibile)						
4)	Fabbricati (patrimonio indisponibile) <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	7.319.275,24	41.415,12			294.787,25	7.065.903,11
	9.784.827,13 #####						
5)	Fabbricati (patrimonio disponibile) <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	3.387.124,48	68.043,60	403.000,00	297.019,02	133.167,91	3.216.019,19
	4.529.060,53 #####						
6)	Macchinari, attrezzature e impianti <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	81.610,94	3.778,64			34.906,68	50.482,90
	641.037,16 -559.426,22						
7)	Attrezzature e sistemi informatici <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	12.861,54	458,00			5.844,02	7.475,52
	300.274,93 -287.413,39						
8)	Automezzi e motomezzi <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	13.717,05				8.175,73	5.541,32
	245.466,03 -231.748,98						
9)	Mobili e macchine d'ufficio <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	873,98				614,91	259,07
	37.720,09 -36.846,11						
10)	Universalità di beni (patrimonio indisponibile) <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>	1.268,52				1.268,27	0,25
	112.779,07 -111.510,55						
11)	Universalità di beni (patrimonio disponibile) <i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>						
12)	Diritti reali su beni di terzi						
13)	Immobilizzazioni in corso						
Totale		16.759.592,20	395.224,84	403.000,00	297.019,02	633.658,48	16.415.177,58
<b>III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>							
1)	Partecipazioni in:						
a)	Imprese controllate						
b)	Imprese collegate						
c)	Altre imprese	1.111.999,00	1.000,00				1.112.999,00
2)	Crediti verso:						
a)	Imprese controllate						
b)	Imprese collegate						
c)	Altre imprese						
3)	Titoli (investimenti a medio e lungo termine)						
4)	Crediti di dubbia esigibilità <i>(detrato il fondo svalutazione crediti)</i>						
	-213.296,70						
5)	Crediti per depositi cauzionali						
Totale		1.111.999,00	1.000,00				1.112.999,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		17.932.984,38	396.224,84	403.000,00	297.019,02	657.466,62	17.565.761,62

## CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
B) <b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>							
I) <b>RIMANENZE</b>							
Totale							
II) <b>CREDITI</b>							
1) Verso contribuenti	1.007.750,80	665.441,41	468.386,83		2.471,28		1.202.334,10
2) Verso enti del sett.pubblico allargato							
a) Stato - correnti	220.343,06	99.720,60	161.358,62				158.705,04
- capitale							
b) Regione - correnti	37.145,18	31.334,21	37.145,00		0,18		31.334,21
- capitale	288.551,04	108.945,71	40.000,00				357.496,75
c) Altri - correnti	201.326,82	273.740,41	196.625,77		1.437,52		277.003,94
- capitale		5.000,00					5.000,00
3) Verso debitori diversi							
a) Verso utenti di servizi pubblici	699.171,61	479.178,67	447.890,76		914,51		729.545,01
b) Verso utenti di beni patrimoniali	13.091,96	34.553,78	8.684,80		28,67		38.932,27
c) Verso altri - correnti	145.036,38	59.664,35	19.479,54				185.221,19
- capitale	721.941,65	171.204,26	134.361,05				758.784,86
d) da alienazioni patrimoniali	140.620,00	12.000,00	140.620,00				12.000,00
e) Per somme corrisposte c/terzi	98.286,86	7.058,61	7.202,56		1.048,91		97.094,00
4) Crediti per IVA	10.972,00	65.524,34	4.640,10		55.591,24		16.265,00
5) Per depositi							
a) Banche							
b) Cassa Depositi e Prestiti	195.728,01		111.272,03				84.455,98
Totale	3.779.965,37	2.013.366,35	1.777.667,06		61.492,31		3.954.172,35
III) <b>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI</b>							
1) Titoli							
Totale							
IV) <b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>							
1) Fondo di cassa	683.060,94	6.757.143,91	6.581.793,30				858.411,55
2) Depositi bancari							
Totale	683.060,94	6.757.143,91	6.581.793,30				858.411,55
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	4.463.026,31	8.770.510,26	8.359.460,36		61.492,31		4.812.583,90
C) <b>RATEI E RISCONTI</b>							
I) <b>Ratei attivi</b>							
II) <b>Risconti attivi</b>							
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>							
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)</b>	22.396.010,69	9.166.735,10	8.762.460,36	297.019,02	718.958,93		22.378.345,52
D) <b>CONTI D'ORDINE</b>							
E) <b>OPERE DA REALIZZARE</b>	2.303.186,83	444.471,70	711.118,65		82,38		2.036.457,50
F) <b>BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI</b>							
<b>BENI DI TERZI</b>							
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	2.303.186,83	444.471,70	711.118,65		82,38		2.036.457,50



## CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A)							
	<b><u>PATRIMONIO NETTO</u></b>						
I)	Netto patrimoniale	1.890.243,31		281.529,48	316.983,45		1.925.697,28
II)	Netto da beni demaniali	5.942.860,45	281.529,48			154.893,71	6.069.496,22
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>7.833.103,76</b>	<b>281.529,48</b>	<b>281.529,48</b>	<b>316.983,45</b>	<b>154.893,71</b>	<b>7.995.193,50</b>
B)	<b><u>CONFERIMENTI</u></b>						
I)	Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	2.620.382,62	212.022,85	7.086,93	1.000,00	181.991,15	2.644.327,39
II)	Conferimenti da concessioni di edificare	3.428.072,19	80.550,00	28.546,46			3.480.075,73
	<b>TOTALE CONFERIMENTI</b>	<b>6.048.454,81</b>	<b>292.572,85</b>	<b>35.633,39</b>	<b>1.000,00</b>	<b>181.991,15</b>	<b>6.124.403,12</b>
C)	<b><u>DEBITI</u></b>						
I)	<u>Debiti di finanziamento</u>						
1)	Per finanziamenti a breve termine						
2)	Per mutui e prestiti	5.546.622,88		314.739,69		169.074,36	5.062.808,83
3)	Per prestiti obbligazionari						
4)	Per debiti pluriennali						
II)	<u>Debiti di funzionamento</u>	1.825.462,02	2.123.679,65	1.425.895,80		26.910,42	2.496.335,45
III)	<u>Debiti per IVA</u>		58.291,00	2.699,76		55.591,24	
IV)	<u>Debiti per anticipazione di cassa</u>		201.397,18	201.397,18			
V)	<u>Debiti per somme anticipate da terzi</u>	201.262,44	49.868,74	64.581,63		928,44	185.621,11
VI)	<u>Debiti verso</u>						
1)	Imprese controllate						
2)	Imprese collegate						
3)	Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)						
VII)	<u>Altri debiti</u>						
	<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>7.573.347,34</b>	<b>2.433.236,57</b>	<b>2.009.314,06</b>		<b>252.504,46</b>	<b>7.744.765,39</b>
D)	<b><u>RATEI E RISCONTI</u></b>						
I)	Ratei passivi						
II)	Risconti passivi	941.104,78			513.983,51	941.104,78	513.983,51
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>941.104,78</b>			<b>513.983,51</b>	<b>941.104,78</b>	<b>513.983,51</b>
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)</b>	<b>22.396.010,69</b>	<b>3.007.338,90</b>	<b>2.326.476,93</b>	<b>831.966,96</b>	<b>1.530.494,10</b>	<b>22.378.345,52</b>
E)	<b><u>CONTI D'ORDINE</u></b>						
	<b><u>IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE</u></b>	2.303.186,83	444.471,70	711.118,65		82,38	2.036.457,50
F)	<b><u>CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI</u></b>						
G)	<b><u>BENI DI TERZI</u></b>						
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>2.303.186,83</b>	<b>444.471,70</b>	<b>711.118,65</b>		<b>82,38</b>	<b>2.036.457,50</b>

Pieve di Cento (BO), li \_\_\_\_\_

Il Segretario

Il responsabile del  
servizio finanziario



Il legale rappresentante  
dell'ente

***Comune di PIEVE DI CENTO***

*(Provincia di Bologna)*

**CONTO ECONOMICO**

Esercizio 2010

## CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	2.717.751,94		
2) Proventi da trasferimenti	1.659.478,20		
3) Proventi da servizi pubblici	879.220,92		
4) Proventi da gestione patrimoniale	92.237,03		
5) Proventi diversi	162.183,97		
6) Proventi da concessioni di edificare	219.450,00		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazioni, ecc.(+/-)			
Totale proventi della gestione (A)		5.730.322,06	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	1.685.845,99		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	237.908,88		
11) Variazioni nelle rimanenze di materi prime e/o beni di consumo (+/-)			
12) Prestazioni di servizi	2.357.914,80		
13) Godimento beni di terzi	5.275,39		
14) Trasferimenti	728.516,76		
15) Imposte e tasse	157.806,71		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	657.353,92		
Totale costi della gestione (B)		5.830.622,45	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)			-100.300,39
C) <u>PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</u>			
17) Utili	84.833,20		
18) Interessi su capitali in dotazione			
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate			
Totale proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate (C)		84.833,20	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			-15.467,19
D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
20) Interessi Attivi	7.694,95		
21) Interessi passivi			
- su mutui e prestiti	270.703,83		
-su obbligazioni			
-su anticipazioni	42,68		
-per altre cause			
Totale proventi ed oneri finanziari (D)		-263.051,56	
E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	196.913,22		
23) Sopravvenienze attive			
24) Plusvalenze patrimoniali	297.019,02		
Totale proventi		493.932,24	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	5.901,07		
26) Minusvalenze Patrimoniali	112,70		
27) Accantonamento per svalutazione crediti			
28) Oneri straordinari	47.309,98		
Totale oneri		53.323,75	
Totale proventi ed oneri straordinari (E)		440.608,49	
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			162.089,74

Pieve di Cento (BO), lì \_\_\_\_\_

Il Segretario

Il responsabile del  
servizio finanziario

Timbro  
dell'ente

Il legale rappresentante  
dell'ente

***Comune di PIEVE DI CENTO***

*(Provincia di Bologna)*

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE**

Esercizio 2010

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATA)**

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO	AL CONTO DEL PATRIMONIO					
		INIZIALI	FINALI	INIZIALI	FINALI			RIF. C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E+6E)	RIF.C.P.	ATTIVO	RIF.C.P.	PASSIVO
		(+)	(-)	(-)	(+)								
	(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)	(7E)						
<b>Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE</b>													
1) Imposte (Tit. I - cat. 1)	1.833.977,97						A1	1.833.977,97					
2) Tasse (Tit. I - cat. 2)	872.193,14						A1	872.193,14					
3) Tributi speciali (Tit. I - cat. 3)	11.580,83						A1	11.580,83					
<b>Totale entrate tributarie</b>	<b>2.717.751,94</b>												
<b>Titolo II ENTRATE DA TRASFERIMENTI</b>													
1) da Stato (Tit. II - cat. 1)	1.175.851,95						A2	1.175.851,95					
2) da regione (Tit. II - cat. 2)	91.794,96						A2	91.794,96					
3) da regione per funzioni delegate (Tit. II - cat. 3)													
4) da org. Comunitari e internazionali (Tit. II - cat. 4)													
5) da altri enti del settore pubblico (Tit. II - cat. 5)	391.831,29						A2	391.831,29					
<b>Totale entrate da trasferimenti</b>	<b>1.659.478,20</b>												
<b>Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>													
1) Proventi servizi pubblici (Tit. III - cat. 1)	937.511,92					-58.291,00	A3	879.220,92					
2) Proventi gestione patrimoniale (Tit. III - cat. 2)	92.237,03						A4	92.237,03					
3) Proventi finanziari (Tit. III - cat. 3)													
- interessi su depositi, crediti, ecc	7.694,95						D20	7.694,95					
- interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate													
4) Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (Tit. III - cat. 4)	84.833,20						C17	84.833,20					
5) Proventi diversi (Tit. III - cat. 5)	162.183,97						A5	162.183,97					
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>1.284.461,07</b>					<b>-58.291,00</b>							
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>5.661.691,21</b>					<b>-58.291,00</b>							
<b>ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI, TRASFERIMENTO DI CAPITALI, RISCOSSIONE DI CREDITI</b>													
<b>Titolo IV CREDITI</b>													
1) Alienazioni di beni patrimoniali (Tit. IV - cat. 1)	68.580,00	346.420,00	12.000,00						A	-403.000,00			
2) Trasferimenti di capitali dallo Stato (Tit. IV - cat. 2)	1.031,70										BI	1.031,70	
3) Trasferimenti di capitali da regione (Tit. IV - cat. 3)	140.500,00										BI	140.500,00	
4) Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (Tit. IV - cat. 4)	34.000,00										BI	34.000,00	
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti (Tit. IV - cat. 5)	336.491,15										BI	36.491,15	
											BII	80.550,00	
<b>Totale trasferimenti di capitale (2+3+4+5)</b>	<b>512.022,85</b>												
6) Riscossioni di crediti (Tit. IV - cat. 6)													
<b>Totale entrate da alienazioni di beni patrimoniali, trasferimenti di capitali ecc.</b>	<b>580.602,85</b>	<b>346.420,00</b>	<b>12.000,00</b>									DII	-334.420,00

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATA)**

**Titolo V ENTRATE DA ACCENSIONE PRESTITI**

- 1) Anticipazioni di cassa (Tit. V - cat. 1)
  - 2) Finanziamenti a breve termine (Tit. V - cat. 2)
  - 3) Assunzioni di mutui e prestiti (Tit. V - cat. 3)
  - 4) Emissioni prestiti obbligazioni (Tit. V - cat. 4)
- Totale entrate accensione prestiti**

**Titolo VI SERVIZI PER CONTO TERZI**

**TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA**

- Insussistenze del passivo
- Sopravvenienze attivo
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)
- Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione etc.

ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		AL CONTO DEL PATRIMONIO			
	INIZIALI	FINALI	INIZIALI	FINALI		RIF. C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E+6E)	RIF.C.P.	ATTIVO	RIF.C.P.	PASSIVO
	(+)	(-)	(-)	(+)							
(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)						
201.397,18										CIV	201.397,18
201.397,18											
488.267,72								BII3e	7.058,61		
6.931.958,96						E22	196.913,22				

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESA)**

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI	FINALI	INIZIALI	FINALI			RIF. C. E. (1S+2S-3S-4S+5S-6S)	RIF. C. P. ATTIVO	RIF. C. P. PASSIVO		
		(+)	(-)	(-)	(+)							
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)						
<b>Titolo I</b>	<b><u>SPESE CORRENTI</u></b>											
1) personale	1.685.845,99						B9	1.685.845,99				
2) acquisti di beni di consumo e/o di materie prime	240.654,40					2.745,52	B10	237.908,88				
3) prestazioni di servizi	2.385.125,62					27.210,82	B12	2.357.914,80				
4) utilizzo di beni di terzi	5.275,39						B13	5.275,39				
5) trasferimenti, di cui:												
- Stato												
- regione												
- province e città metropolitane	8.002,00						B14	8.002,00				
- comuni ed unioni comuni	355.956,52						B14	355.956,52				
- comunità montane												
- aziende speciali e partecipate												
- altri	364.558,24						B14	364.558,24				
6) interessi passivi ed oneri finanziari diversi	270.746,51						D21	270.746,51				
7) imposte e tasse	187.806,71					30.000,00	B15	157.806,71				
8) oneri straordinari della gestione corrente	47.309,98						E28	47.309,98				
<b>Totale spese correnti</b>	<b>5.551.281,36</b>					59.956,34						
<b>Titolo II</b>	<b><u>SPESE IN CONTO CAPITALE</u></b>											
1) acquisizione di beni immobili di cui:	314.559,14											
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)	314.559,14						D	314.559,14	E		314.559,14	
2) espropri e servitù onerose di cui:	661.859,26						A	661.859,26				
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)												
3) acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia di cui:												
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)												
4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia di cui:												
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)												
5) acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche di cui:	41.287,32											
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)	41.287,32						D	41.287,32	E		41.287,32	
6) incarichi professionali esterni di cui:	12.626,00						A	12.626,00				
a) pagamenti eseguiti	16.810,00											
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)	16.810,00						D	16.810,00	E		16.810,00	
7) trasferimenti di capitale di cui:	71.815,24											
a) pagamenti eseguiti												
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)	71.815,24						D	71.815,24	E		71.815,24	
	35.633,39										BII	28.546,46
											BI	7.086,93

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESA)**

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI	FINALI	INIZIALI	FINALI		RIF. C. E. (1S+2S-3S-4S+5S-6S)	RIF. C. P.	ATTIVO		PASSIVO		
		(+)	(-)	(-)	(+)				(-)	(7S)			RIF. C. P.
(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)								
8) partecipazioni azionarie di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)	1.000,00								A		1.000,00		
9) conferimenti di capitale di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)													
10) concessioni di crediti e anticipazioni di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)													
<b>Totale spese in conto capitale di cui:</b>	444.471,70												
<b>a) pagamenti eseguiti</b>	444.471,70												
<b>b) somme rimaste da pagare (pagamenti effettuati in conto residui)</b>	711.118,65												
<b>Titolo III RIMBORSI DI PRESTITI</b>													
1) rimborso di anticipazioni di cassa	201.397,18											CIV	201.397,18
2) rimborso di finanziamenti a breve termine													
3) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	314.739,69											C12)	314.739,69
4) rimborso di prestiti obbligazionari													
5) rimborso di quota capitale di debiti pluriennali													
<b>Totale rimborso di prestiti</b>	<b>516.136,87</b>												
<b>Titolo IV SERVIZI PER C/TERZI</b>	<b>488.267,72</b>												
<b>TOTALE GENERALE DELLA SPESA</b>	<b>7.000.157,65</b>												
- Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o di beni di consumo													
- Quote di ammortamento dell'esercizio							B16	657.353,92	A		-657.353,92		
- Accantonamento per svalutazione crediti													
- Insussistenze dell'attivo							E25	5.901,07					

Pieve di Cento (BO), li \_\_\_\_\_


  
 Timbro dell'ente



## **INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		2008	2009	2010
<b>Autonomia finanziaria</b>	E: $\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$ E:	0,70	0,71	0,71
L'indice di "autonomia finanziaria" è la percentuale di incidenza delle entrate proprie sul totale delle entrate correnti. Segnala quanto la capacità di spesa è garantita da risorse autonome, senza contare sui trasferimenti				
		2008	2009	2010
<b>Autonomia impositiva</b>	E: $\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$ E:	0,46	0,50	0,48
L'indice di "autonomia impositiva" è una specificazione di quello che precede ed evidenzia la capacità dell'Ente di prelevare risorse proprie attraverso il prelievo tributario				
		2008	2009	2010
<b>Pressione finanziaria</b>	E: $\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}}$	605,02	585,63	629,00
L'indice di "pressione finanziaria" indica la pressione fiscale esercitata dall'Ente e dallo Stato sulla popolazione di riferimento				
		2008	2009	2010
<b>Pressione tributaria</b>	E: $\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	365,88	370,33	390,54
L'indice di "pressione tributaria" evidenzia il prelievo tributario medio pro-capite. Quanto più è alto il valore del rapporto, tanto maggiore risulta lo sforzo fiscale esercitato su ogni singolo abitante				
		2008	2009	2010
<b>Spesa corrente</b>	S: $\frac{\text{Spesa corrente} - \text{interessi passivi sui mutui}}{\text{Popolazione}}$	813,57	749,32	759,31
L'indice di "spesa corrente" evidenzia la spesa relativa alla gestione ordinaria dell'attività istituzionale, esclusi gli interessi passivi annui per i mutui in ammortamento, sostenuta dall'Ente per ogni singolo abitante.				

		2008	2009	2010
<b><u>Intervento erariale</u></b>	E: $\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	167,73	156,60	168,97
<b><u>Intervento regionale</u></b>	E: $\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	22,44	14,94	13,19
Gli indici di "intervento erariale" e "intervento regionale" evidenziano l'ammontare delle risorse per ogni abitante, trasferite dai due livelli di governo				
		2008	2009	2010
<b><u>Incidenza residui attivi</u></b>	E: $\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	0,71	0,56	0,54
L'indice di "incidenza dei residui attivi" evidenzia il peso della gestione contabile-amministrativa rappresentato dai residui stessi.				
		2008	2009	2010
<b><u>Incidenza residui passivi</u></b>	S: $\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	0,66	0,61	0,61
L'indice di "incidenza dei residui passivi" evidenzia l'efficienza nella gestione della spesa.				
		2008	2009	2010
<b><u>Indebitamento locale pro-capite</u></b>	S: $\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	835,14	789,55	727,52
L'indice di "indebitamento pro-capite" evidenzia il debito per ciascun abitante per i mutui in ammortamento				
		2008	2009	2010
<b><u>Indebitamento annuo pro-capite</u></b>	S: $\frac{\text{Quote amm.to mutui + interessi passivi}}{\text{Popolazione}}$	81,76	83,47	83,64
L'indice di "indebitamento annuo pro-capite" evidenzia il debito annuo per le quote di ammortamento dei mutui e le quote interessi, per ciascun abitante				
		2008	2009	2010
<b><u>Velocità riscossione entrate proprie</u></b>	E: $\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	0,69	0,72	0,69
L'indice di "velocità di riscossione" esprime la capacità dell'Ente in sede di riscossione delle entrate e quindi il grado di efficienza dello stesso.				

		2008	2009	2010
<b><u>Rigidità spesa corrente</u></b>	S: $\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$ E:	0,43	0,39	0,35
L'indice "rigidità della spesa corrente" evidenzia quanto parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso delle rate dei mutui, ovvero le spese rigide.				
		2008	2009	2010
<b><u>Velocità gestione spese correnti</u></b>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,71	0,72	0,62
L'indice di "velocità di gestione" esprime la capacità di spesa dell'Ente, con riferimento al totale delle spese correnti, sulla base del valore del rapporto tra pagamenti ed impegni				
		2008	2009	2010
<b><u>Redditività del patrimonio</u></b>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,03	0,02	0,03
<b><u>Patrimonio pro capite</u></b>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1.081,94	1.041,89	1.015,36
<b><u>Patrimonio pro capite</u></b>	$\frac{\text{Valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{Popolazione}}$	348,29	482,15	462,14
<b><u>Patrimonio pro capite</u></b>	$\frac{\text{Valore beni demaniali}}{\text{Popolazione}}$	789,68	845,96	872,18
		2008	2009	2010
<b><u>Rapporto dipendenti/popolazione</u></b>	$\frac{\text{Dipendenti}}{\text{Popolazione}}$	0,01	0,01	0,01
Il "rapporto dipendenti/popolazione" evidenzia il numero dei dipendenti per ogni abitante. Il numero dei dipendenti e degli abitanti è riferito al 31/12/2010				

## **INDICATORI TRIBUTARI**

		2008	2009	2010
<b>Congruità dell'I.C.I.</b>	<u>Proventi I.C.I.</u> n. unità immobiliari	145,75	144,96	132,49
	<u>Proventi I.C.I.</u> n. famiglie + n. imprese	291,30	295,04	292,49
	<u>Proventi I.C.I. prima abitazione</u> Totale proventi I.C.I.	0,00	0,00	0,00
	<u>Proventi I.C.I. altri fabbricati</u> Totale proventi I.C.I.	0,82	0,83	0,83
	<u>Proventi I.C.I. terreni agricoli</u> Totale proventi I.C.I.	0,07	0,07	0,07
	<u>Proventi I.C.I. aree fabbricabili</u> Totale proventi I.C.I.	0,11	0,10	0,10
<b>Congruità dell'I.C.I.A.P.</b>	<u>Provento I.C.I.A.P.</u> Popolazione			
<b>Congruità della T.O.S.A.P.</b>	<u>T.O.S.A.P. passi carrai</u> n. passi carrai			
	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u> mq. Occupati			
<b>Congruità T.R.R.S.U.</b>	<u>n. iscritti a ruolo</u> n. famiglie + n. utenze commerciali + seconde case	1,00	1,00	1,00
	x 100			

## **INDICATORI SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni**

<b>SERVIZIO</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICACIA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICIENZA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
<b>1</b> Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>numero addetti</u> popolazione	0,00058	0,00071	0,00069	<u>costo totale</u> popolazione	45,13	47,99	44,21
<b>2</b> Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>numero addetti</u> popolazione	0,00241	0,00218	0,00177	<u>costo totale</u> popolazione	174,89	179,35	170,08
<b>3</b> Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale	<u>domande evase</u> domande presentate	0,92	0,31	0,34	<u>costo totale</u> popolazione	34,61	29,54	31,74
<b>4</b> Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>numero addetti</u> popolazione	0,00029	0,00028	0,00029	<u>costo totale</u> popolazione	10,94	11,77	11,63
<b>5</b> Servizio statistico	<u>numero addetti</u> popolazione				<u>costo totale</u> popolazione			
<b>6</b> Servizi connessi con la giustizia					costo totale popolazione			
<b>7</b> Polizia locale e amministrativa	<u>numero addetti</u> popolazione	0,00093	0	0	<u>costo totale</u> popolazione	56,47	0,00	0,00
<b>8</b> Servizio della leva militare					costo totale popolazione			
<b>9</b> Protezione civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>numero addetti</u> popolazione				<u>costo totale</u> popolazione			
<b>10</b> Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>numero aule</u> nr. studenti frequentanti	0,046	0,046	0,044	<u>costo totale</u> nr. studenti frequentanti	405,72	340,06	330,46
<b>11</b> Servizi necroscopici e cimiteriali								
<b>12</b> Acquedotto	<u>mc acqua erogata</u> nr. abitanti serviti	74,43	73,90	71,20				
	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	1,00	1,00	1,00				
<b>13</b> Fognatura e depurazione	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	1,00	1,00	1,00	<u>costo totale</u> Km rete fognaria	1.270,42	1.134,73	987,97
	<u>mc acqua depurata</u> mc acqua erogata	0,92	0,94	0,93				
<b>14</b> Nettezza urbana	<u>frequenza media</u> <u>settimanale di raccolta</u> 7 giorni	0,86	0,86	0,86	<u>costo totale</u> Q.li di rifiuti smaltiti	19,84	19,31	19,69
	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	0,50	0,49	0,45				
<b>15</b> Viabilità e illuminazione pubblica	<u>Km strade illuminate</u> totale Km strade	0,61	0,60	0,60	<u>costo totale</u> Km strade illuminate	15.544,11	15.242,88	17.403,88

## INDICATORI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	2008			2009			2010			PROVENTI	2008	2009	2010
		2008	2009	2010	2008	2009	2010	2008	2009	2010				
1 Alberghi, esclusi dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero utenti				
2 Alberghi diurni e bagni pubblici	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero utenti				
3 Asili nido	domande soddisfatte domande presentate	0,76	0,84	0,85						provento totale nr. bambini frequentanti	3.030,87	2.299,97	2.803,72	
4 Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero utenti				
5 Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali (campo solare dal 2006 esternalizzato)	domande soddisfatte domande presentate	1,00	1,00	1,00						provento totale numero utenti				
6 Corsi extrascolastici di insegnamento di arti, sport ed altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero iscritti				
7 Giardini zoologici e botanici	numero visitatori popolazione									provento totale numero visitatori				
8 Impianti sportivi (in concessione)	numero impianti popolazione									provento totale numero utenti				
9 Mattatoi pubblici	quintali carni macellate popolazione									provento totale quintali carni macellate				
10 Mense	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero pasti offerti				
11 Mense scolastiche	domande soddisfatte domande presentate	1,00	1,00	1,00						provento totale numero pasti offerti	3,16	3,15	3,76	
12 Mercato e fiere attrezzate										provento totale mq superficie occupata				
13 Pesa pubblica										provento totale numero servizi resi				
14 Servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili										provento totale popolazione				
15 Spurgo pozzi neri	domande soddisfatte domande presentate									provento totale numero interventi				
16 Teatri (dal 2006 in concessione)	numero spettatori nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,75	0,57	0,59						provento totale numero spettatori	17,90	25,62	35,79	
17 Musei, pinacoteche, gallerie e mostre (ingresso gratuito)	numero visitatori numero istituzioni									provento totale numero visitatori				
18 Spettacoli										provento totale numero spettacoli				
19 Trasporti di carni macellate										provento totale quintali carni macellate				
20 Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	domande soddisfatte domande presentate									provento totale nr. servizi resi				
21 Uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali:	domande soddisfatte domande presentate									provento totale nr. giorni utilizzo				

<b>SERVIZIO</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICACIA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICIENZA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>PROVENTI</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
<b>22</b> Altri servizi: pre-post scuola	<u>domande soddisfatte</u> domande presentate	1,00	1,00	1,00	<u>costo totale</u> numero utenti	156,12	191,09	156,22	<u>provento totale</u> numero utenti	116,72	111,31	131,31
<b>22</b> Altri servizi: pre-post scuola	<u>domande soddisfatte</u> domande presentate			1,00	<u>costo totale</u> numero utenti			18,10	<u>provento totale</u> numero utenti			18,06

## **INDICATORI SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni**

<b>SERVIZIO</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICACIA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICIENZA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>PROVENTI</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
<b>1</b> Distribuzione gas	<u>mc gas erogato</u> popolazione servita <u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri				<u>costo totale</u> mc gas erogato				<u>provento totale</u> mc gas erogato			
<b>2</b> Centrale del latte					<u>costo totale</u> litri latte prodotto				<u>provento totale</u> litri latte prodotto			
<b>3</b> Distribuzione energia elettrica	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri				<u>costo totale</u> KWh erogati				<u>provento totale</u> KWh erogati			
<b>4</b> Teleriscaldamento	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri				<u>costo totale</u> k calorie prodotte				<u>provento totale</u> k calorie prodotte			
<b>5</b> Trasporti pubblici	<u>viaggiatori per Km</u> posti disponibili x Km percorsi				<u>costo totale</u> Km percorsi				<u>provento totale</u> Km percorsi			
<b>6</b> Altri servizi												
6.a - Assistenza domiciliare	<u>domande soddisfatte</u> <u>domande presentate</u>	1,00	1,00	1,00	<u>costo totale</u> utenti	4.936,12			<u>provento totale</u> utenti	1.464,91		
6.b - Trasporto scolastico	<u>domande soddisfatte</u> <u>domande presentate</u>	1,00	1,00	1,00	<u>costo totale</u> utenti	955,25	1.111,92	1.023,71	<u>provento totale</u> utenti	313,49	297,08	288,92
6.c - Pasti a domicilio anziani	<u>domande soddisfatte</u> <u>domande presentate</u>		1,00	1,00	<u>costo totale</u> utenti		2.364,58	2.370,00	<u>provento totale</u> utenti		1.641,35	1.765,04



**COMUNE DI PIEVE DI CENTO**  
**Provincia di Bologna**

RENDICONTO 2010

CODICE ENTE : 208.013.0480

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO  
 DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO  
 DECRETO MINISTRO INTERNO 24.09.2009**

	SI	NO
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		X
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef;		X
3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III;		X
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		X
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti;		X
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);		X
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuel);		X
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);		X
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		X
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.		X

# **RENDICONTO 2010**

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

## **Politiche e azioni**

---

## SOMMARIO

---

### **Le sfide del 2010**

#### **Benessere**

*Contrasto alla crisi*

*Integrazione*

*Pari opportunità*

*Socialità e salute*

#### **Equilibrio**

*Ambiente ed energia*

*Centro storico e paesaggio*

*Città*

*Mobilità*

#### **Identità**

*Attrattività*

*Competitività*

*Cultura*

*Attività sportive*

#### **Giovani generazioni**

#### **Governo del Comune**

*Coordinamento interistituzionale*

*Pubblico-privato*

*Qualità dei servizi*

# Le sfide del 2010

Il 2010 è stato un anno importante, per molti aspetti. Se guardato dal punto di vista degli Enti Locali, quello trascorso è stato l'anno in cui più che mai si sono varati provvedimenti normativi che ne hanno ridimensionato in modo sostanziale la prospettiva. Mai come oggi ai Comuni è stato chiesto di pagare un conto tanto salato, per via degli aggiustamenti della finanza locale resi necessari da una globale azione di *downsizing* (ridimensionamento) della spesa messa in campo anche dal Governo: buona parte dei tagli che il DL 78/10 opera ai trasferimenti dallo Stato verso Regione e Comuni, nella previsione di ottenere un saldo in termini di risparmio finanziario di oltre 20 miliardi di euro in tre anni, impattano direttamente sulla capacità che le Amministrazioni hanno di garantire livelli minimi (e accettabili) di servizi ai propri cittadini.

Come si può apprezzare dai dati di bilancio, se da un lato la manovra comporta un asciugamento sostanziale delle voci di entrata corrente dall'altro non introduce meccanismi di alleggerimento della morsa del patto di stabilità: questo significa per l'Ente forti restrizioni sul piano della capacità di investimento, meno opere pubbliche quindi, oltre che la rinuncia al potenziamento dei servizi. Già nella relazione al bilancio di previsione parlavamo di "crisi drammatica del mercato edilizio" immaginando come inevitabili "pesanti ritocchi al ribasso sulla voce entrate da oneri e una minor assegnazione alla parte corrente di questi". Questa previsione si è rivelata ampiamente corretta: in attesa di tempi migliori, bene contare di meno su questa fonte di finanziamento per la spesa.

Se queste sono le doverose premesse che schematicamente descrivono il quadro di difficoltà in cui l'Amministrazione si trova a lavorare, questo consuntivo dà la misura di come, comunque, l'azione di governo del Comune non si sia appiattita su una mera gestione dell'ordinario ma abbia al contrario puntato a un'accelerazione sistematica su ogni fronte: si stanno costruendo le basi per una Pieve radicalmente nuova, innovativa, capace non solo di sopravvivere in un quadro di ridimensionamento destinato a essere strutturale, ma di rilanciare la sfida alla competitività territoriale. L'adozione degli strumenti urbanistici, uno dei quali – il Piano Generale del Traffico Urbano – particolarmente atteso come chiave di volta di un ridisegno complessivo del modo di vivere e percorrere la città e di renderla fruibile anche a quanti decidono di visitarla, la sistemazione di alcune importanti arterie del territorio, in primo luogo il viale pedonale di Via Cento, una programmazione culturale integrata e – specie nel periodo estivo – ricchissima anche grazie all'intensa azione di inserimento di Pieve in reti provinciali e regionali, danno a nostro avviso la misura di come anche cambiando strumenti si possa e si debba continuare a pensare in grande. Cambiare strumenti vorrà dire anche e soprattutto cercare nuove vie al finanziamento tanto delle opere quanto delle attività correnti: lo stiamo facendo e, seppure non ancora in modo scientifico, nell'ultimo anno il Comune è riuscito a incamerare oltre 100.000 euro di trasferimenti da privati in forma di liberalità, una cifra record che in prospettiva – supportata da adeguate forme di contratto con gli sponsor – può crescere in modo sostanziale.

Nella Relazione al Bilancio di previsione facevamo riferimento ad alcuni obiettivi guida cui ispirare l'azione di governo dell'Ente:

<i>Obiettivi guida</i>	<i>Previsione</i>	<i>Grado di raggiungimento: autovalutazione (scala 1-5)</i>	<i>Note</i>
<i>Revisione dei meccanismi di compar-tecipazione</i>	Introduzione dell'indicatore ISEE (redditometro) nella graduazione in particolare delle tariffe dei servizi a domanda individuale	<b>4</b>	Nel 2010 è stata prevista l'introduzione dell'ISEE sui principali servizi a domanda individuale come l'Asilo Nido e la Refezione Scolastica
<i>Revisione dei regolamenti di accesso ai servizi</i>	Introduzione di meccanismi di controllo del possesso dei requisiti ovvero di decadimento dagli stessi, unitamente ad un rafforzamento dei rapporti con le autorità competenti	<b>5</b>	Sono stati siglati 2 protocolli. Uno con l'ANCI/Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione e uno con la Guardia di Finanza per il controllo del possesso dei requisiti di accesso ai servizi
<i>Razionalizzazione della spesa</i>	Studio di soluzioni alternative a quelle oggi in essere (che prevedano il ricorso a partnership pubblico-private, creazione di società di scopo, adesione a progetti intercomunali, ecc.)	<b>4</b>	Sono stati attivati contatti con i privati per sponsorizzazioni in ambito culturale per la realizzazione del Centro di Aggregazione giovanile.
<i>Valorizzazione del patrimonio e investimento in attività redditizie</i>	Progressivo aumento dell'imprenditorialità dell'Ente mediante forme di sfruttamento del patrimonio proprio (da perseguirsi anche mediante la leva urbanistica) e l'individuazione di forme alternative di economia (in special modo sul versante ambientale ed energetico).	<b>4</b>	E' stato realizzato bando per la locazione del chiosco nel parco Isola che non C'è. E' terminata l'alienazione dell'immobile di via san Carlo. E' in corso di analisi l'opportunità di valorizzare altri beni/immobili di proprietà.
<i>Qualificazione delle professionalità interne</i>	Progressiva ri-qualificazione del personale (il "motore" dell'intera strategia di rilancio) mediante intensificazione della formazione e ottimizzazione dei meccanismi valutativi, nonché l'assunzione di nuove figure da formare e il ricorso mirato a collaborazioni di scopo	<b>3</b>	L'amministrazione ha tenuto incontri periodici con tutti i dipendenti al fine di informarli e aggiornarli sugli obiettivi e sullo stato di avanzamento degli stessi. Sono stati attivati alcuni corsi di formazione specifici sulla Digitalizzazione dell'attività amministrativa, la Riforma "Brunetta", il Protocollo Informatico, l'Acquisizione della Cittadinanza italiana, la Progettazione per i finanziamenti Europei, il Responsabile Unico del Procedimento, gli strumenti informatici per la Gestione del prestito librario, l'ISEE oltre agli aggiornamenti annuali dei vari servizi dell'Ente.

# Benessere

## Contrasto alla crisi

La crisi economica globale si riflette sul livello locale in modo spesso drammatico, producendo effetti indiretti sulle famiglie e sulla qualità della vita delle persone. Anche sul territorio di Pieve di Cento alcune aziende accusano il colpo, ma ancora più significativo è il numero delle persone che risentono della flessione del mercato del lavoro dei territori limitrofi e delle attività, anche commerciali, i cui guadagni si contraggono in modo spesso drammatico.

In questo senso, diverse sono state le azioni predisposte dall'Amministrazione a favore delle persone colpite dalla crisi. Sono stati attivati **n. 4 tirocini formativi** (di cui due inizieranno materialmente nel 2011) a favore di lavoratori che hanno avuto cessazione dell'attività lavorativa a causa della crisi economica e senza ammortizzatori sociali per € 500 mensili nette per 5 mesi; **n. 2 percorsi di formazione multi profilo** rivolto a persone in condizione di svantaggio sociale e in carico ai servizi sociali e territoriali; **1 progetto individualizzato** a sostegno del reddito per lo sviluppo dell'autonomia rivolto a persone con disabilità fisica o psichica; nell'ambito del progetto del Distretto "Sostegno al reddito per nuclei in situazione di temporanea difficoltà a causa della crisi lavorativa", sono stati inoltre erogati contributi per **euro 5.333,21 concessi a 19 nuclei** per pagamento di spese di rete e affitti arretrati.

In esecuzione del "Protocollo d'intesa sulle misure straordinarie a favore delle famiglie in difficoltà" sono stati erogati contributi finalizzati sia alla compartecipazione che al pagamento di rette scolastiche rimaste insolute per un importo di **euro 14.618,52**, di cui hanno beneficiato 40 utenti. Sono stati attivati **4 percorsi di socializzazione** presso i servizi comunali (ufficio Tecnico e cucina) e uno presso l'ASP. Grazie alla presenza del Servizio Civile, è stato possibile avviare lo **sportello lavoro** attivo un giorno alla settimana per attività di accoglienza e colloqui su appuntamento per la compilazione e/o aggiornamento di curriculum vitae e provvisto di uno spazio di autoconsultazione a disposizione dei cittadini per accedere alle opportunità di lavoro (n. 42 utenti rivolti, n. 160 ore apertura). Sull'accesso al micro-credito sono state effettuate n. 15 istruttorie ed inviate n. 8 situazioni all'Agenzia per il microcredito; l'Agenzia ha approvato un unico finanziamento.

Sul fronte del supporto del diritto alla casa, l'Amministrazione ha inteso investire nel **progetto AMA** (Agenzia Metropolitana per l'Affitto), che prevede la messa a disposizione di alloggi da parte dei proprietari privati, alloggi da assegnare tramite bando pubblico. Il Bando è stato pubblicato ma al momento non sono ancora pervenute adesioni da parte di proprietari. E' in corso comunque il lavoro di promozione / informazione. Per quanto riguarda i potenziali inquilini, la prima graduatoria è stata formata sulla base di 16 domande, una delle quali non ammissibile; non sono pervenuti ricorsi e sono state successivamente raccolte 2 nuove domande per l'aggiornamento, entrambe accolte.

## Integrazione

La stabilizzazione del fenomeno migratorio rafforza l'idea secondo la quale un obiettivo imprescindibile è alla portata delle comunità come quella di Pieve di Cento verso la popolazione straniera, sia l'integrazione, piuttosto che il trattamento dell'emergenza. Integrazione significa accesso ai servizi, diritti e doveri, culture che si incontrano. Nel 2010, si è provveduto al **rafforzamento della**

**Consulta distrettuale** dei migranti mediante l'iscrizione di due cittadini stranieri residenti a Pieve di Cento e sono state organizzate diverse iniziative:

- nella settimana contro la discriminazione incontro dal titolo "Il Rifugiato" a cura di Amnesty International durante il quale sono stati distribuiti segnalibri antirazzismo;
- durante la cena etnica del Tavolo della solidarietà (20/3/2010) presso il Centro sociale, sempre nell'ambito della Settimana contro le discriminazioni, "Lecture e musiche contro la discriminazione" proposte da ragazzi italiani e stranieri ;
- incontro pubblico realizzato nel Teatro Comunale rivolto alle seconde generazioni di cittadini stranieri dal titolo "Noi figli dell'immigrazione: cittadini italiani di serie B? Diritti di cittadinanza, appartenenze, discriminazioni: la parola ai giovani delle associazioni delle seconde generazioni" realizzato il 7 giugno 2010

Inoltre si segnalano altri due progetti attivati nel corso del 2010:

Il **Babele's caffè**, in collaborazione con il Centro sociale Luigen, per dare uno spazio e fornire momenti di socializzazione alle badanti soprattutto durante il periodo invernale; il progetto ha visto 24 badanti iscritte e frequentanti il centro durante il periodo invernale. Lo spazio dedicato è stato dotato di letteratura straniera, materiale informativo, tv e dvd;

Il **progetto distrettuale Si-cura**, con l'obiettivo di monitorare la situazione delle donne migranti presenti a Pieve di Cento che sono impegnate in attività di cura e assistenza agli anziani (badanti).

### Pari opportunità

Il fenomeno della discriminazione non interessa solo i cittadini stranieri, che pure – soprattutto rispetto all'accesso ai servizi - ne soffrono in modo particolare, ma anche altre categorie di persone che per ragioni di differenza e specificità non possono godere appieno dei propri diritti civili e sociali. Nell'approcciare questa materia, l'Amministrazione ha aderito **alla Rete regionale contro le discriminazioni**. In occasione dell'iniziativa "Lecture e musiche contro la discriminazione" è stata presentata l'adesione alla Rete regionale e illustrate le modalità di accesso. Attraverso il punto migranti si sono presentati 4 utenti che hanno avuto accesso alla rete. Sulla tematica delle pari opportunità sono state organizzate diverse iniziative fra cui si segnala: "**Lecture al femminile**", in occasione dell'8 marzo e in collaborazione con l'Associazione culturale "Le amiche del Melograno"; incontro sul tema delle madri lavoratrici e rischio di discriminazione a cura delle Consigliere di parità della Provincia di Bologna; all'interno della programmazione intercomunale di Segnali di Pace, **Le croci rosa del Messico e del Guatemala: femminicidi impuniti**" (Conferenza e lecture sceniche 4 novembre 2010) e **Nascere donna in Afghanistan** – conferenza – 12 novembre 2010 - proposta dall'associazione "Le Case degli Angeli di Daniele"; infine, in occasione della giornata contro la violenza sulla donna del 25 novembre, è stato proiettato il film "**Racconti da Stoccolma**" in collaborazione con Amnesty International presso il Teatro Comunale.

### Socialità e salute

L'attenzione alla qualità della vita dei cittadini anziani, che sappiamo essere una buona percentuale della popolazione del Comune, è al centro delle politiche sociali e per la salute dell'Amministrazione; in quest'ottica è stata rafforzata la partecipazione di Pieve al **Progetto E-**

**Care** che consente una conoscenza e un monitoraggio più diretto rispetto alle situazioni di fragilità più delicate. Nel corso del 2010 sono state iscritte al progetto 32 persone residenti a Pieve.

Sul fronte della prevenzione si è cercato di potenziare e di favorire i luoghi di aggregazione per gli anziani, attraverso l'approvazione in Consiglio Comunale di **due convenzioni con il Centro Sociale "Luigen"**; l'una per l'organizzazione di soggiorni vacanza a favore di cittadini residenti o domiciliati a Pieve di Cento e l'altra per l'attivazione di uno sportello che, collocato presso il Centro Sociale ed a cura di CASABASE, offre un servizio di consulenza rivolto sia a lavoratrici straniere che svolgono la propria attività a favore di cittadini anziani non autosufficienti (badanti) che alle famiglie di persone anziane non autosufficienti per l'individuazione di collaborazioni famigliari e gestione del rapporto di lavoro.

Si segnala l'approvazione **del regolamento per l'Assegnazione, la conduzione e la gestione delle aree adibite ad orti** a favore di cittadini, mettendo a loro disposizione piccoli appezzamenti di terreno che, oltre a fornire generi ortofrutticoli, offrono momenti di socializzazione fra gli assegnatari.

Nel corso del 2010 è stato inoltre impostato il progetto di monitoraggio degli anziani soli ultraottantenni, attraverso la firma di un protocollo con i Sindacati; il progetto prenderà avvio operativo nel 2011.

Infine nel 2010 si è costituito ufficialmente il **Tavolo della Solidarietà** che è stato sottoscritto dalle 14 Associazioni aderenti che operano in ambito sociale, durante la seduta del Consiglio Comunale del 25 febbraio 2010. Il Tavolo è stato promotore di tre importanti iniziative: una Cena etnica di inaugurazione, realizzata presso il Centro Sociale "Luigen" in collaborazione con le associazioni di cittadini stranieri "Pieve a Colori" e "Al'Marifa (140 presenti), il Pranzo della Solidarietà in Piazza A. Costa il 1 maggio (220 partecipanti) ed i Mercatini di Natale della solidarietà, 6 dicembre 2010 ( presenti 16 associazioni di volontariato sociale ). Nel corso del 2010 il Tavolo della Solidarietà si è riunito 5 volte per la condivisione delle attività e delle iniziative (le convocazioni e la redazione dei verbali sono state a cura degli uffici comunali).

Sempre sul Sociale, L'associazione "Leo Club" ha realizzato, in collaborazione con l'Amministrazione ed il Centro Sociale Luigen, il progetto "**L'esercizio fisico come farmaco**" che ha previsto un percorso formativo/informativo rivolto alla popolazione anziana sull'importanza dell'attività motoria per mantenere una buona qualità della vita e prevenire le principali patologie tipiche dell'età; i partecipanti di Pieve di Cento sono stati 9.

Sul versante delle **politiche scolastiche** l'attenzione è stata importante. Si è cercato di garantire il mantenimento degli standard messi duramente alla prova dai tagli del Governo. L'amministrazione ha assicurato **il servizio di assistenza al pasto**, in seguito alla riduzione del corpo docenti e del personale ATA a partire da settembre. Per mantenere tempi distesi dell'apprendimento è stato **attivato un laboratorio extrascolastico** pomeridiano presso la sede dell'Istituto Comprensivo, rivolto ad alunni della scuola secondaria di primo grado che ha visto il coinvolgimento di oltre 40 alunni; **il progetto dei centri estivi** ha previsto l'ampliamento di iscrizione ai ragazzi che hanno frequentato la prima della scuola secondaria di primo grado. Sono state attivate 8 settimane per la scuola primaria e secondaria di 1° grado e 6 per la scuola dell'infanzia. La media di frequenza alla scuola primaria è stata di 35 bambini (con picco di 44 bambini); alla scuola dell'infanzia la media è stata di 25 bambini (con picco di 30 bambini). Il servizio sperimentale per i bambini della scuola secondaria di 1° grado ha visto una media di 3 bambini frequentanti. Si segnala inoltre la settima-



na di **English City Camp** alla quale si sono iscritti 39 bambini. L'Amministrazione ha poi investito sull'importanza dei **mediatori linguistici**, organizzando laboratori di cultura araba ed albanese a cura di mediatori culturali del Punto Migranti e rivolti alla scuola dell'infanzia. (alunni coinvolti 69). In giugno è stato organizzato un incontro sui progetti da inserire nel POF del successivo anno scolastico e si è evidenziata la necessità di potenziare la collaborazione anche con gli altri plessi scolastici. Dal mese di settembre è stato attivato un percorso formativo rivolto a docenti della scuola primaria e secondaria e dell'infanzia sul tema dell'intercultura.

Nel corso del 2010 è stato avviato il percorso per la **riorganizzazione del servizio di refezione scolastica**; gli uffici preposti hanno provveduto a richiedere preventivi di massima per gli interventi necessari agli impianti ed attrezzature della mensa a ditte specializzate nella ristorazione scolastica e, nel mese di novembre l'Amministrazione comunale ha esaminata una relazione contenente le possibili ipotesi per il futuro della refezione scolastica a Pieve di Cento, con relativi conti economici ed ipotesi tariffarie. A dicembre è stato realizzato un primo incontro di presentazione delle soluzioni percorribili con la Commissione mensa e i componenti del Consiglio d'istituto; il progetto verrà completamente realizzato nel 2011.

Insieme ai Comuni del Distretto si è ragionato sulla creazione di un fondo per l'infanzia e l'adolescenza, su modello di quello degli anziani non autosufficienti ma l'obiettivo è in corso di approfondimento.

L'ampliamento dell'Asilo Nido è stato rimandato al 2011/12 in quanto ancora in corso il progetto di bonifica del sito sul quale sorge l'immobile sede del Nido.

Sul versante delle politiche per la salute, l'Amministrazione è stata impegnata nell'attivazione di un percorso, in accordo con AUSL, per **qualificare l'attuale polo ambulatoriale** di Pieve di Cento, attraverso nuove prestazioni da erogare a Pieve. Si sono svolti quattro incontri con l'AUSL e i medici di base. Il progetto di massima è stato definito e verrà comunicato alla cittadinanza nei primi mesi del 2011.

# Equilibrio

## Ambiente ed energia

Il 2010 è stato caratterizzato **dall'avvio della raccolta differenziata porta a porta nella zona industriale-artigianale** di Pieve di Cento. L'attivazione del servizio è avvenuta dal 4 ottobre ed è stata preceduta da 8 incontri fra amministratori, tecnici comunali e soggetto gestore finalizzati a concordare le modalità e le condizioni economiche di effettuazione del servizio. Insieme ai Comuni coinvolti dal servizio (6 Comuni della Reno Galliera su 8) si è presentato il Progetto di porta a porta per la richiesta di un cofinanziamento da parte di ATO che è stato erogato per un importo complessivo di 50.000 euro per i Comuni della Reno Galliera. In generale le politiche sull'ambiente si sono distinte per la volontà di perseguire l'obiettivo di aumento della percentuale di raccolta differenziata sul nostro territorio attraverso l'attivazione di meccanismi incentivanti nei confronti dei cittadini virtuosi e di meccanismi sanzionatori nei confronti di comportamenti non rispettosi delle regole. Il 19 Marzo sono stati distribuiti premi di natura economica agli oltre 220 cittadini che nel corso del 2009 più degli altri hanno conferito i rifiuti nella stazione ecologica (ECOMOSTRI). Allo stesso tempo la Polizia Municipale ha effettuato 20 sanzioni a cittadini e/o aziende che hanno conferito rifiuti al di fuori dei normali cassonetti. Nel corso dell'anno si è poi provveduto, anche sulla base delle sollecitazioni dei gruppi di minoranza, alla rivisitazione del regolamento per il conferimento dei rifiuti in SEA, regolarmente approvato in Consiglio Comunale.

Per quanto riguarda le politiche energetiche, con deliberazione del Consiglio Comunale n.77 del 29/09/2010 si è approvata la convenzione per la realizzazione del programma associato **"I Comuni risparmiano energia"**. Il Comune di Pieve ha ottenuto un finanziamento regionale pari a 165.000 euro. Per l'installazione di pannelli fotovoltaici su edifici pubblici, sono stati svolti 10 incontri con ditte specializzate al fine di acquisire tutte le informazioni utili a definire il percorso dal punto di vista tecnico-economico; la Giunta è in procinto di decidere l'iter da avviare in attesa di un chiarimento sul Decreto del Governo che rivedrà sensibilmente gli incentivi. Sul fronte energetico e della sicurezza si evidenzia la **sostituzione della caldaia della scuola media** (ottobre 2010) che ha consentito di mettere in sicurezza il plesso scolastico oltre ad un risparmio sui consumi e sulla bolletta.

Sul fronte ambientale ed energetico sono state infine svolte diverse campagne di sensibilizzazione soprattutto nei confronti delle scuole. Sono state programmate diverse iniziative in occasione di **"M'illumino di meno"** a febbraio: un Convegno, un laboratorio-didattico con i bambini delle scuole elementari; una iniziativa pubblica in piazza. A maggio si è tenuta una mostra-didattica sulle energie rinnovabili che ha coinvolto tutti i bambini delle scuole elementari e medie. Infine con delibera n.66 del 23/09/2010 si è sottoscritto un accordo con un privato (che realizzerà un impianto fotovoltaico a terra a Pieve) per il finanziamento di attività legate al risparmio energetico nelle scuole di Pieve per 5 anni. A fine settembre, in occasione della giornata **"Puliamo il Mondo"**, sono stati coinvolti i ragazzi delle scuole medie nella raccolta di rifiuti nei fossi di via Rusticana e di Via Masciarino, oltre ad una visita guidata presso la stazione ecologica comunale.

## Centro storico e paesaggio

Nel 2010 si è proceduto a realizzare la riqualificazione dei **marciapiedi di via Luciano Campanini**, a completamento di quelli di via Gessi, compresa l'asfaltatura della strada. Inoltre, dopo aver approvato il progetto definito-esecutivo, sono iniziati i lavori della **pista ciclopedonale di via Cento** che sono terminati nei primi mesi del 2011. Per quanto riguarda i **parchi pubblici**, è stato rinviato l'intervento sul parco di porta Cento per mancanza di risorse, mentre è iniziato l'iter di progettazione per la riqualificazione del Parco Venturi in cui sorgerà il Centro di aggregazione giovanile (vedi sotto). Nel centro storico, si è proceduto ad imbiancare lo scalone della Biblioteca e della Pinacoteca mentre la scelta di realizzare l'ascensore è stata sostituita con la decisione di installare un **servo scala** che consentirà l'accesso ai disabili. Il cambio di decisione deriva dalle risorse economiche a disposizione che non hanno consentito di perseguire l'ipotesi dell'ascensore.

Nel corso del 2010 è stato predisposto il progetto per il potenziamento dei **percorsi ciclopedonali e turistici** lungo il Parco del Reno, attivando collaborazioni con i Comuni limitrofi. Il progetto è stato inserito in una rete di percorsi ciclabili intercomunali coordinati dal Consorzio della Bonifica Renana. Infine per quanto riguarda **la Bisana** Nel corso del 2010 gli uffici hanno coadiuvato i tecnici della Provincia per l'avvio degli interventi di valorizzazione dell'Area di riequilibrio ecologico della Bisana. Nel corso dell'estate sono partiti i lavori che sono stati conclusi a Novembre per un importo di 40.000 euro finanziati dalla Regione, dal Comune di Galliera e dal Comune di Pieve (€ 12.800).

## Città

Le politiche urbanistiche costituiscono la leva principale attraverso cui l'Amministrazione determina il futuro del proprio territorio. La nuova normativa in materia conferisce ampi margini di manovra ai Comuni, e la possibilità di dialogare proficuamente con i privati proprietari degli ambiti suscettibili di essere riqualificati, per l'attivazione di sinergie.

Dopo l'adozione del PSC nel 2009, con delibera di consiglio Comunale n. 25/2010, **è stato adottato il Rue**. Nel I semestre del 2010 si è conclusa la fase di deposito e pubblicazione e sono state presentate oltre 40 osservazioni dei privati; è stata indetta una conferenza di servizi per l'acquisizione dei pareri degli enti preposti (Ausl, ARPA, Soprintendenza archeologica e artistica)., sono stati inoltre svolti 6 incontri tecnici per predisporre le controdeduzioni. La cittadinanza è stata ampiamente coinvolta attraverso 2 incontri dedicati (uno con i tecnici il 15 Marzo ed uno con i cittadini il 12 Marzo) ed un'adeguata pubblicizzazione sul sito internet e sul periodico comunale. **L'approvazione dei Rue e del PSC è prevista per il mese di marzo 2011**. il ritardo rispetto alla iniziale previsione è dipeso da integrazioni richieste dalla Provincia a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 6/2009. Sempre nel 2010 si è proceduto ad approvare **una variante al piano particolareggiato del comparto L** di via Cento. Inoltre si sono istruite le pratiche utili per l'approvazione, nei primi mesi del 2011, dei comparti 4 di via Cremona e 3B di via Mascarino.

## Mobilità

L'attenzione al diritto di tutti (automobilisti, ciclisti, pedoni, persone con problemi di deambulazione, ecc.) di vivere e percorrere la città è per l'Amministrazione prioritaria. In quest'ottica, e per ricomprendere entro un quadro di coerenza le prime scelte operate nei primi mesi del mandato, nel

2010 è stato elaborato un **Piano Generale del Traffico Urbano** in grado di delineare una visione strategica per i prossimi 15/20 anni della viabilità cittadina, sia interna al centro storico che esterna. Per la realizzazione di questo obiettivo è stato realizzato un percorso partecipato volto a raccogliere le criticità presenti a Pieve: 2 incontri pubblici, un trekking urbano, 400 segnalazioni raccolte attraverso la distribuzione di un questionario e l'attivazione di una specifica sezione sul sito Internet. Il PGTU è stato adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 25/11/2010 dopo due incontri di commissione consigliare, una consulta comunale e 6 incontri tecnici fra progettisti incaricati, tecnici comunale, polizia municipale e amministratori. Dopo la pubblicazione del PGTU sono partiti i 60 giorni di tempo a disposizione degli interessati per presentare le osservazioni. L'approvazione del PGTU, insieme ai primi interventi previsti nel piano, sarà ad Aprile-Maggio 2011. Il Piano adottato prevede una nuova regolamentazione dei sensi di marcia, alcune importanti soluzioni per risolvere i problemi di traffico e di sicurezza nei principali incroci e delle vie di attraversamento di Pieve, alcune importante regole di circolazione per i ciclisti, i pedoni e gli automobilisti, insieme ad interventi volti a migliorare l'arredo ed il decoro urbano (Rocca, Piazza delle Cattedre, intersezioni, le quattro Porte).

# Identità

## Attrattività

L'eccellenza culturale e le potenzialità turistiche del Comune di Pieve di Cento sono note, e sono state formalizzate in passato dal conferimento alla città del ruolo di "città d'arte e turismo". La funzione di traino che il territorio può esercitare sull'area vasta costituita dai Comuni dell'Unione e oltre, è tutta da inventare e concertare, anche a livello provinciale.

In quest'ottica, nel corso del 2010 il Comune di Pieve di Cento **ha aderito ad "Orizzonti di Pianura"**, progetto intercomunale volto alla promozione turistica, enogastronomica e culturale del territorio: sul sito [www.orizzontidipianura.it](http://www.orizzontidipianura.it) è possibile visitare la sezione dedicata a Pieve di Cento. Nel corso del 2010 si è realizzato il Festival dell'enogastronomia che ha visto un ampliamento del numero di Comuni aderenti e delle iniziative proposte. Il Comune ha infine partecipato a 3 tavoli provinciali dedicati al tema turistico. Il progetto di valorizzazione turistica proseguirà nel corso del 2011 con specifiche azioni ed obiettivi dedicati.

Sempre sul fronte dell'attrattività, l'attivazione della newsletter Comune e del nuovo sito Internet ha permesso all'Amministrazione di Pieve di Cento di comunicare in maniera più efficace ed efficiente le attività e le iniziative presenti sul territorio. Infine durante il "Biografilm festival", si segnala la visita guidata dedicata a oltre 50 ospiti internazionali delle eccellenze storiche e culturali di Pieve di Cento.

## Competitività

Per non perdere il passo dell'innovazione, è ferma intenzione dell'Amministrazione dotarsi degli strumenti adatti; tra questi, anche per contenere gli effetti del *digital divide* (divario digitale, e cioè il divario esistente tra chi può accedere alle nuove tecnologie e chi no) che anche da noi – per limiti strutturali delle reti telematiche – si fa sentire, nel corso del 2010 è stato pienamente attivato il **servizio wi-fi gratuito in Biblioteca** che oggi conta oltre 200 utenti iscritti. Inoltre a dicembre è stata firmata una Convenzione con la società Nexus che, oltre a fornire connettività wi-fi in abbonamento a quanti ne faranno richiesta, realizzerà alcuni **hot spot per la navigazione gratuita in piazza** ed in tutto il polo sanitario-ambulatoriale ubicato nell'ex Convento delle Clarisse.

Sul versante della competitività economica, si è proceduto a ripresentare il progetto di valorizzazione del commercio locale per ottenere **i contributi della L.R.41/1997**; per il secondo anno consecutivo il progetto di Pieve di Cento ha ottenuto un finanziamento pari a 200.000 euro (metà agli operatori commerciali e metà al Comune) **classificandosi al primo posto nella Provincia di Bologna**. E' stato inoltre presentato all'Assessorato attività produttive della Provincia un progetto volto a favorire l'insediamento di nuove attività commerciali e legate ai servizi sul territorio. Il progetto che prevede tre fasi è stato particolarmente apprezzato. La Provincia finanzierà la prima fase del progetto (mappatura dei bisogni e delle attività mancanti sul territorio); il progetto verrà realizzato concretamente nel corso del 2011.

Grande rilevanza è stata data al **sostegno dell'impresa sociale**, mediante la crescita progressiva degli affidamenti di servizi pubblici in grado di sostenere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati. Nel corso del 2010, oltre a continuare l'affidamento di una parte dello sfalcio del verde ad una Cooperativa sociale locale, si è provveduto ad affidare ad una Cooperativa sociale i servizi di pulizia degli uffici, biblioteca, dei Musei e del Teatro Comunale.

## Cultura

Pur nelle ristrettezze imposte dal bilancio, nel corso del 2010 l'Amministrazione ha provveduto a garantire un'adeguata offerta culturale nei confronti dei propri cittadini. **Oltre allo svolgimento dei festival e delle rassegne già consolidate** (Tracce di Teatro d'Autore, A Teater, Platealmente, Cinema Invisibile, Festival dell'enogastronomia, Premio di Poesia, Spaghetti parole e fantasia, Provincia all'Opera) il 2010 si è contraddistinto per un'importante collaborazione ad un Festival di carattere nazionale che si svolge a Bologna: **Biografilm Festival**; la manifestazione è stata caratterizzata da 4 eventi a Pieve di Cento che, nel mese di giugno, hanno visto la partecipazione di un numeroso pubblico e la presenza di molti dei registi dei film e dei documentari proiettati. L'occasione è stata importante anche per valorizzare Pieve a livello internazionale grazie alla visita guidata, organizzata in collaborazione con i promotori dell'iniziativa, che ha portato a Pieve oltre 50 ospiti internazionali. Come previsto dagli obiettivi è stata potenziata la programmazione estiva, attraverso la collaborazione con **Cento Jazz Club**, che ha consentito di ospitare due concerti jazz in piazza, ottenendo un grande riscontro di pubblico.

Nel corso del 2010, inoltre, l'Amministrazione ha proceduto a predisporre il progetto per la realizzazione del **cinema digitale a Teatro**; è stato richiesto ed ottenuto un contributo alla Regione Emilia Romagna. A fine anno è stata installata l'apparecchiatura ed un nuovo schermo nel Teatro, è stata quindi predisposta la programmazione in collaborazione con i ragazzi del Consiglio Comunale dei Ragazzi per i film dedicati ai bambini e con l'Arco Nuovo Euro per i film dedicati ad un pubblico adulto e realizzato il materiale informativo (**Ciak Sipario**); l'inaugurazione dell'infrastruttura è avvenuta il 9 Gennaio 2011. Si segnala infine il tentativo di instaurare una collaborazione con il Teatro Borgatti di Cento, così come previsto dagli obiettivi di inizio anno; la collaborazione non è stata al momento possibile per mancanza di risorse e per le difficoltà che ha attraversato il Teatro Borgatti nel corso del 2010. **La programmazione teatrale ha visto in ogni modo 36 eventi per un totale di 2193 biglietti venduti e oltre 3600 spettatori.**

Infine è stata realizzata un'importante mostra "**Nuovi Mondi**" sul geografo Coronelli, in collaborazione con la Fondazione del Monte di Bologna: la mostra è stata inaugurata a Bologna, a settembre, per poi spostarsi a Pieve in Pinacoteca, a dicembre.

Sul versante della promozione e della comunicazione si segnala la realizzazione di specifiche programmazioni stagionali che hanno consentito una maggiore efficienza nella programmazione e una capacità maggiore di promozione: **Pieventi (inverno), Pollini (primavera) e Pieventi (estate).**

## Attività sportive

Il supporto allo Sport, tradizionalmente molto sentito sul territorio, è proseguito nel corso del 2010.

In particolare l'Amministrazione ha approvato **la Convenzione che regola i rapporti con il Comitato delle Società Sportive Pievesi**, concedendo un contributo di 73.500 euro di cui 53.500 per la gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti e 20.000 euro per i progetti sportivi e le manifestazioni sul territorio.

Nel corso dell'anno sono stati, inoltre, eseguiti diversi **interventi di manutenzione straordinaria presso gli impianti sportivi**: impianto illuminazione al campo da rugby, montaggio casetta in legno presso campo da rugby, manutenzione tetto magazzino campi d'atletica, corsello handicap tribuna campo da rugby, manutenzione pista atletica e una pompa per l'irrigazione al campo tennis.

Nel 2010 è **proseguito l'iter per il trasferimento del campo sportivo** presso l'area di via Cremona: è stata indetta apposita conferenza di servizi con Asl e ARPA che, valutati gli impatti generati dall'impianto e le possibili ricadute sugli utenti della zona sportiva, ha prevista la realizzazione di un doppia barriera vegetale, arborea ed arbustiva attorno all'impianto. Nel mese di luglio la CQAP, Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio, in seconda seduta, ha dato esito favorevole, con prescrizioni, al permesso di costruire; si attende ora dal privato, come previsto dall'Accordo ex art 18 L.R.20/2000, della predisposizione e pubblicazione del bando necessario per l'affidamento dei lavori.

# Giovani generazioni

Nelle politiche specifiche a supporto della creatività giovanile, il 2010 ha visto la costruzione partecipata del progetto "**Pieve è un paese per giovani**", che prevede la creazione di uno spazio poli-funzionale di aggregazione giovanile e servizi legati al disagio giovanile, in collaborazione con l'Osservatorio provinciale per le politiche giovanili e la Fondazione Augusta Pini. Tale progetto, se finanziato, costituirà un importante riconoscimento per l'impegno di un'Amministrazione giovane verso i giovani. Nei primi mesi dell'anno è stato realizzato un *social mapping*, coinvolgendo i giovani e i genitori; nel mese di settembre è stato inaugurato il percorso partecipato, con un'iniziativa pubblica al Parco Venturi, che ha visto la partecipazione delle autorità e di oltre 150 ragazzi ed è stato affidato l'incarico per la progettazione preliminare. Nei mesi di ottobre, novembre e dicembre si sono svolti diversi incontri con i ragazzi per progettare insieme ai tecnici incaricati gli spazi e la riqualificazione del parco. Nei primi mesi del 2011 verrà approvato il progetto preliminare.

Nel corso del 2010 inoltre l'Amministrazione ha dato supporto alla realizzazione di diverse **iniziative per i giovani** fra le quali si citano:

- Marzo 2010 – MERCATINO DI BENEFICENZA PER HAITI – Consiglio Comunale dei Ragazzi – Vendita libri usati ed altro materiale a scopo devoluzione in beneficenza alle popolazioni colpite dal terremoto di febbraio 2010;

- 16 aprile 2010 – INAUGURAZIONE SALETTA CCR – Evento conclusivo per l'apertura dello spazio dopo i lavori (tinteggiatura, arredi, ...) effettuati dai ragazzi assieme al facilitatore della Coop. L'Arcoiris;

- 1° maggio 2010 – INCOERENZE SONORE – ARCI Chimera, ARCI Nuovo Euro, Radionebbia, Coop. Carovana – Evento in collaborazione con il Distretto Socio – Sanitario Pianura Est, all'interno del programma di eventi precedenti "Immagino e creo, ...": music contest, installazioni, djset, mercatino Banca del Tempo.

- 27 maggio 2010 – PARTECIPA.RETE – CCR – Evento organizzato dalla Regione Emilia – Romagna sulla partecipazione giovanile, presenza all'evento conclusivo presso l'Assemblea Legislativa, incontro con i consiglieri regionali della provincia di Bologna. Ricevuto contributo di €. 250,00;

3 – 4 – 5 settembre 2010 – FLUX IN MOVEMENT – Ass. Cult. Flux, Radionebbia, ARCI Chimera – music contest, installazioni, djset, presenza banchetto Carovana e LOOP per prevenzione consumo sostanze psicotrope, banchetti e mercatini (Amnesty, abiti vintage, ...).

- 18 settembre 2010 – NOTTE BIANCA – Varie associazioni – Evento ad iniziativa comunale,

Nel corso del 2010 non si è riusciti ad organizzare la "**Giornata della conoscenza**", un momento di riconoscimento pubblico ai laureati dell'anno (con presentazioni e conferenze a tema), in quanto è risultato complesso reperire le tesi di laurea degli studenti di Pieve che hanno acquisito il titolo. L'obiettivo è in corso di svolgimento e verrà realizzato nel 2011.



# Governo del Comune

## Coordinamento interistituzionale

Tra Comune e Forze dell'Ordine e tutti gli Uffici in capo ai quali sono ruoli fondamentali di governo del territorio, è bene ci sia una collaborazione proficua e senza sbavature. In questo senso, nel corso del 2010 sono stati promossi incontri periodici (5) con le diverse forze presenti sul territorio, per migliorare il coordinamento e l'efficacia delle azioni. Non è stato possibile formalizzare un Protocollo d'Intesa in quanto si sta cercando di realizzarne uno a livello di Reno Galliera. La Polizia Municipale ha potenziato l'attività di controllo sul territorio, anche in seguito all'importante riorganizzazione effettuata dal nuovo Comandante, soprattutto sul versante dei cantieri (51 controllati nel 2010 rispetto i 21 del 2009) e della polizia giudiziaria (7 arresti nel 2010 rispetto all'unico arresto del 2009).

Per migliorare l'efficienza del sistema dei servizi a livello di Reno Galliera, nel corso del 2010 è stato realizzato uno studio di fattibilità interno per costituire in Unione **l'Ufficio acquisti e gare-appalti**; e' stato predisposto un progetto per internalizzare **i servizi finanziari dell'Unione** fino ad oggi gestiti dal Comune di Argelato.

## Pubblico-privato

Per rafforzare i rapporti con i privati al fine di favorire l'attività di *fund raising*, è stato predisposto un regolamento sulla sponsorizzazione da soggetti privati e in merito alla creazione di specifici pacchetti tematici che attualmente è al vaglio della Giunta per l'approvazione che avverrà presumibilmente nei primi mesi del 2011. Inoltre è stato dato impulso alla costituzione di un Comitato degli operatori economici avente proprio status giuridico e effettiva rappresentatività della categoria.

## Qualità dei servizi

Nell'ottica di migliorare i servizi per i cittadini, ne saranno aggiornati tutti i regolamenti di funzionamento. In particolare **nel 2010 si è provveduto ad aggiornare i regolamenti di contabilità e dell'Asilo Nido**. Per quanto riguarda lo Statuto, è stata predisposta una prima bozza di revisione, attualmente allo studio della Commissione Consigliare.

Sul fronte delle politiche finanziarie, nel corso del 2010 si è svolta un'importante azione di incremento dell'attività di incasso derivante da **attività di accertamento ICI** : in particolare i controlli ICI hanno determinato n. 373 accertamenti definitivi per oltre €.134.000,00 rispetto ai 90.000,00 Euro previsti in fase di previsione. Si segnala inoltre l'introduzione del POS (attivato il 16 giugno 2010) che consente ai cittadini di pagare direttamente presso l'ufficio tributi l'ICI, le rette e la TARSU. Nel 2010 si contano oltre 354 movimenti. Sul versante del **patrimonio** si segnala il bando realizzato per l'affidamento in locazione del chiosco ubicato presso il parco "Isola che non c'è" di proprietà comunale. Il Bando ha visto la partecipazione di un privato che si è aggiudicato la gestione del chiosco.

Sul versante dei controlli dei requisiti per l'accesso ai servizi, è stata svolta un'importante attività di accertamento. I servizi alla persona, supportato dall'Ufficio Tributi, hanno eseguito 186 controlli anagrafici, 120 visure. Sono state riscontrate n. 8 anomalie di lieve gravità,,spesso errori materiali

o refusi, rettificate dai cittadini contattati dagli uffici e n. 5 domande non congrue che ha portato alla mancata corresponsione del beneficio richiesto. E' stato firmato in data 11/5/2010 un **protocollo d'intesa fra la Guardia di Finanza e l'Unione Reno Galliera**, sulla base della quale ogni Comune ha condiviso un percorso con gli uffici competenti per il proprio territorio; si prevede il ritorno dei report sui controlli da parte della G.d.F. entro la fine del 2011. Per la lotta all'evasione fiscale, si segnala anche la sottoscrizione **dell'adesione al protocollo d'intesa ANCI/Agenzia Entrate** il 17.02.2010. L'attività è iniziata a fine anno e continuerà in modo costante la trasmissione dei dati utili all'Agenzia delle Entrate a cura dell'Ufficio Tributi del Comune.

Per migliorare l'accesso alle informazioni è stata completata e varata **la nuova rete civica**, con l'attivazione di servizi on line (applicativi 2.0: social network, blog, ecc.) sviluppati in collaborazione con il Servizio Informativo dell'Unione. Il nuovo sito del Comune è stato inaugurato il 28 Maggio 2010 con una conferenza stampa. Oltre al sito, al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza con la cittadinanza, è stata realizzata una **newsletter quindicinale (29 nel 2010)** inviata al oltre 1.000 contatti e il **nuovo servizio di sms (4570 sms inviati)**. Inoltre nel corso del 2010 è stata acquistata la **chiocciola taglia code** per migliorare l'accessibilità del pubblico di venerdì in occasione della presenza dello sportello Hera. Infine è in corso la riorganizzazione del materiale informativo presso l'URP

**OBIETTIVI PERMANENTI E INDICATORI**  
**RENDICONTO ANNO 2010**

**SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

**RESPONSABILE: Rag. PIERANGELA SERRA**

**SETTORE: BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

RESPONSABILE Rag. Pierangela Serra

**SERVIZIO BILANCIO E GESTIONE FINANZIARIO-CONTABILE**

RESPONSABILE Rag. Pierangela Serra

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>			<b>note</b>
1	Programmazione e gestione del bilancio	Serra – fantoni	
2	Coordinamento del controllo delle risorse economiche e finanziarie	Serra	attività costante
3	Monitoraggio delle regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche	Serra – fantoni	attività costante
4	Predisposizione del bilancio annuale, pluriennale, relazione previsionale e programmatica e del rendiconto della gestione.	Serra – fantoni – garavini	attività periodica
5	Coordinamento e predisposizione variazioni al bilancio di previsione	Serra – fantoni – garavini	attività periodica
6	Tenuta sistematica delle rilevazioni contabili. Pagamenti e riscossioni.	Fantoni	
7	Cura degli adempimenti fiscali (versamenti irap e irpef)	Garavini	attività periodica
8	Attività connesse al finanziamento delle opere pubbliche e di altri investimenti che consiste nella richiesta, stipulazione, gestione ed ammortamento dei mutui o di nuove forme alternative di finanziamento	Serra	
9	Verifica degli equilibri di bilancio	Serra	attività costante
10	Proposte in tema di politiche delle entrate e per l'ottimizzazione delle riscossioni.	Serra – dinelli/gotti	
11	Monitoraggio costante per il rispetto del patto di stabilità	Serra – fantoni	attività costante
12	Supporto all'attività del Revisore	Serra – garavini	
13	Compilazione e trasmissione certificazioni alla Corte dei Conti	Serra – garavini	
14	Adempimenti e verifiche in rapporto con il Tesoriere	Serra – fantoni	attività costante
15	Attività di certificazioni ed elaborazione di statistiche	Serra – garavini	
16	Studio e redazione regolamenti	Serra – dinelli/gotti	
17	Gestione della cassa economale	Garavini	
18	Gestione ed aggiornamento degli inventari	Fantoni – garavini	
19	Utenze comunali per quanto attiene alla gestione amministrativa e contabile	Fantoni	
20	Gestione coperture assicurative	Garavini	
21	Gestione e controllo partecipazioni comunali in società aziende etc.	Serra - garavini	
22	Rapporti con ufficio paghe Reno Galliera	Serra - fantoni	
23	Referente comunale per la contrattazione integrativa Reno Galliera	Serra	
	Centri di costo 131 – 182 - 313		

RIF.TO OBIETTIVO	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>SERVIZIO BILANCIO E GESTIONE FINANZIARIO-CONTABILE</b>					<b>2</b>
1-6	impegni di spesa	nr	990	911	811	
1-6	liquidazioni	nr	5702	4740	5043	
1-6	mandati	nr	4470	3491	2889	
1-6	accertamenti di entrata	nr	224	202	221	
1-6	reversali	nr	2293	2301	2322	
5	variazioni di bilancio - prelievi fondo di riserva	nr	9	10	8	
12-13-15	rendiconti speciali /certificazioni	nr	3	5	3	
6	fatture registrate	nr	1587	1549	1784	
	fatture emesse	nr	17	12	7	
	dichiarazioni fiscali effettuate (raccolta dati per servizio esternalizzato)	nr	1	1	1	
8	mutui contratti	nr	4	0	1	
8	Importo mutui contratti	€	390.000,00	0	0,00	
8	altri finanziamenti ottenuti	nr	0	0	0	
20	polizze d'assicurazione gestite (annotare eventuali gare esperite)	nr	7	8	8	
17	movimenti economali	nr	155	145	84	
17	Importi anticipazioni economali	€	9.448,94	7.147,15	4.150,27	

**SETTORE: BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

RESPONSABILE: Rag Pierangela Serra

**SERVIZIO ENTRATE**

RESPONSABILE Rag. Pierangela Serra

	<b>OBIETTIVI PERMANENTI</b>		
<b>N.</b>			<b>note</b>
50	Aggiornamento regolamenti in materia tributaria	Serra - Dinelli/Gotti	ICI TAR SU
51	Informativa alla cittadinanza e ricevimento pubblico	Dinelli – Gotti - Filippini	attività costante
52	Distribuzione dichiarazioni e relative istruzioni ICI e bollettini di pagamento	Dinelli – Gotti	
53	Ricezione pubblico ICI	Dinelli – gotti	
54	Registrazione in banca dati delle denunce, variazioni e versamenti ICI	Dinelli – gotti	
55	Trasmissione al CNC copie dichiarazioni ICI ricevute	Dinelli – gotti	
56	Rimborsi ICI	Dinelli – gotti	
57	Ricezione dichiarazioni sostitutive per riduzioni	Dinelli – gotti	
58	Attività propedeutica alla riscossione diretta del tributo	Dinelli – gotti	
59	Ravvedimenti ICI	Dinelli – gotti	
60	Accertamenti ICI	Dinelli – gotti	
61	Accertamenti con adesione	Dinelli – gotti	
62	Gestione contenzioso	Serra – dinelli – gotti	
63	Formazione ruoli coattivi ICI	Dinelli - gotti	
64	Aggiornamento periodico rendite catastali	Dinelli - gotti	
65	Erogazione contributo semestrale al CNC	Dinelli - gotti	
66	Riepilogo semestrale dati di riscossione all'ANCI/CNC ICI	Dinelli - gotti	
67	Certificazioni ICI per abolizione abitazione principale	Dinelli - gotti	
68	Inviti personalizzati con modulistica TAR SU	Filippini – gotti	
69	Ricezione e registrazione denunce di attivazione, cessazione e variazione TAR SU	Filippini – gotti	
70	Gestione discarichi TAR SU	Filippini – gotti	
71	Emissione telematica dei ruoli ordinari e coattivi TAR SU	Filippini – gotti	
72	Verifica contribuenti con avviso di pagamento non recapitato TAR SU	Filippini – gotti	
73	Contabilizzazione riscossione TAR SU	Filippini – gotti	
74	Gestione avvisi di mora TAR SU	Filippini – gotti	
75	Emissione avvisi di accertamento TAR SU	Filippini – gotti	
76	Trasmissione dati a Hera per bilancia stazione ecologica	Filippini – gotti	
77	Gestione TAR SU temporanea	Filippini – gotti	
78	Tenuta registri IVA	Dinelli – filippini	
79	IVA: Emissione fatture di vendita	Filippini – gotti	
80	Gestione rette servizi socio/scolastici	Filippini – gotti	

81	Invio solleciti a morosi per rette	Filippini – gotti	
82	Ruoli coattivi per rette	Filippini – gotti	
83	Rapporti con il concessionario per la gestione/riscossione pubblicità e pubbliche affissioni	Gotti	
84	Gestione riscossione Cosap mercatino e Cosap permanente	Gotti	
85	Informazioni generali in materia fiscale	Gotti	
86	Scarico e regolarizzazione pagamenti tramite F24 Addizionale comunale IRPEF	Gotti	
87	Certificazioni ministeriali	Dinelli - gotti	
	Centri di costo : 141		

RIF.TO OBIETTIVO	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>ENTRATE</b>					<b>1</b>
Da52a64	posizioni contributive ICI	nr	3032	2507	2591	
Da52a64	Importo ICI (accertato a rendiconto)	€	1.035.000,00	1.053.007,00	1.055.000,00	
60	accertamenti ICI notificati	nr	325	263	402	
60	Importo accertamenti ICI notificati	€	44.253,00	79.009,00	137.450,00	
60	Accertamenti ICI annullati	nr	14	11	29	
60	Importo accertamenti ICI annullati	€	2.389,00	6.885,00	9.801,00	
56	rimborsi ICI	nr	47	32	14	
56	Importo rimborsi ICI	€	13.675,45	24.780,68	11.887,00	
63	Ruoli coattivi ICI emessi	nr	3	1	1	
63	Importo ruoli coattivi ICI	€	26.805,00	16.274,00	19.718,00	
62	Contenziosi ICI gestiti	N	0	0	0	
62	Importo contenziosi gestiti	€	0	0	0	
Da68a77	posizioni contributive TARSU	nr	3553	3569	3607	
Da68a77	Importo TARSU (accertato a rendiconto)	€	676.968,00	704.000,00	777.562,00	
74-75	accertamenti TARSU notificati	nr	73	68	77	
74-75	Importo accertamenti TARSU notificati	€	35.001,00	26.946,00	16.153,00	
74-75	accertamenti TARSU annullati	nr	1	7	12	
74-75	Importo accertamenti TARSU annullati	€	102	3.257,00	1.571,00	
70	rimborsi TARSU	nr	15	8	8	
70	Importo rimborsi TARSU	€	1.203,00	501,00	957,00	
70	sgravi TARSU	nr	113	72	84	
70	Importo sgravi TARSU	€	8.923,00	4.852,00	6.730,00	
74-75	Ruoli coattivi Tarsu emessi	Nr	5	1	1	
83	Importo imposta di pubblicità (accertato a rendiconto)	€	29.000,00	40.775,00	35.517,00	
83	Importo diritti pubbliche affissioni (accertato a rendiconto)	€	11.000,00	11.000,00	11.580,00	
80	Importo rette gestito (accertato a rendiconto) (refezione scolastica, scuolabus, pre/post scuola, nido, assistenza domiciliare)	€	442.968,57	416.786,56	484.830,13	
81-82	ruoli coattivi emessi	nr	1	3	3	
81-82	Importo ruoli coattivi emessi	€	14.290,05	29.707,04	43.713,00	
84	Importo Cosap (accertato a rendiconto)	€	52.592,65	50.000,00	31.035,00	



SERVIZIO/UNITA' OPERATIVA	RISORSE UMANE SU BASE ANNUA ANNO 2010			ANNO 2009
	nr		Cat. D	
Servizi Finanziari	Nr	1,75	Cat. C	2
Entrate	Nr	0,56	Cat. D	0,15
	Nr	1,5	Cat. C	2
RESPONSABILE	Nr	1	Cat. D	1
Totale dipendenti su base annua	Nr	5,06		5,15
Ore effettivamente lavorate dal personale	Nr	7.676		

Serra Pierangela	D5
Dinelli Anna	D4
Govoni Annalisa (ptime 11/12) - assegnata al settore in corso d'anno	D5
Fantoni Giliola	C2
Gotti Silvia	C2
Filippini Cristina (part time 50%)	C1
Garavini Cristiano - cessato in corso d'anno	C1
numero dipendenti ANNO 2010	7
numero dipendenti ANNO 2009	6

<b>NOTE</b>	<b>Settore BILANCIO E PROGRAMMAZIONE</b>
1	I dati relativi alle entrate evidenziano l'impegno costante per il controllo e la lotta all'evasione delle imposte e tasse locali che permette di consolidare i dati di entrate annuali dell'ICI, TARSU e di mantenere costante la capacità di incasso delle entrate del Comune.
2	Gli altri indicatori del servizio finanziario non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente se non un certo rallentamento nella emissione dei mandati di pagamento rispetto alle fatture registrate ed alle liquidazioni dovuto a problemi di liquidità di cassa presentatisi nel corso del 2010.
personale	La quantità su base annua del personale assegnato nel 2010 risulta sostanzialmente invariato rispetto al 2009.

**OBIETTIVI PERMANENTI E INDICATORI  
RENDICONTO ANNO 2010**

**SETTORE COMUNICAZIONE, CULTURA, SVILUPPO LOCALE**

**RESPONSABILE: Dott. FABRIZIO TOSI**

**SETTORE: COMUNICAZIONE – CULTURA – SVILUPPO LOCALE**

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

SERVIZIO URP – PROTOCOLLO - SEGRETERIA

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
N.	<b>SEGRETERIA</b>		note
1	Attività contrattuale. –	Tosi	
2	Ricevimento e spedizione posta	Taddia	
6	Deposito di atti per la consultazione da parte dei cittadini in particolari procedure.	Taddia	
7	Attività di segreteria del Sindaco	Taddia	
8	Supporto all'attività amministrativa del Sindaco e degli amministratori	Taddia – Govoni	
9	Supporto all'attività dei gruppi e delle commissioni consiliari.	Taddia	
10	Supporto all'attività deliberativa	Taddia	
11	Attività di rappresentanza	Taddia	
12	Amministrazione spese di rappresentanza	Tosi	
13	Gestione rimborsi datori di lavoro consiglieri comunali	Taddia	
14	Gestione gettoni di presenza consiglieri comunali	Taddia	
15	Gestione rimborsi per missioni amministratori comunali	Taddia	
16	Coordinamento e consulenza modifica regolamenti comunali	Segretario - tosi	
17	Gestione buoni pasto	Govoni -Tosi	
18	Coordinamento controversie legali	Tosi	
19	Attività di consulenza giuridica interna	Segretario	
20	Partecipazione conferenza capigruppo consiliari		
21	Supporto alla Gestione progetti speciali di Staff	Segretario - Tosi – Govoni	
22	Supporto alle attività dell'URP	Taddia	
	Centri di costo 121		
<b>URP E PROTOCOLLO</b>			
33	Gestione centralizzata dei contatti con gli utenti esterni	Urp	
34	Gestione dei contatti con gli utenti interni	Urp	
35	Gestione reclami, suggerimenti, complimenti	Urp	
36	Autentica copia e documenti: autocertificazione	Urp	
37	Certificazioni anagrafiche	Urp	
38	Raccolta denunce cessioni fabbricato	Urp	
39	Gestione anagrafe canina	Urp	
40	Gestione oggetti smarriti	Urp	
41	Segnalazione guasti e pronto intervento	Urp	
42	Gestione centralizzata delle stampe	Urp	
43	Gestione delle licenze di caccia, pesca, raccolta funghi	Urp	

44	Produzione e diffusione materiale informativo	Urp	
45	Passaporti	Urp	
46	Servizio centralino telefonico e fax	Urp	
47	Ricevimento/smistamento corrispondenza anche via e-mail	Urp	
48	Tenuta e smistamento modulistica varia	Urp	
49	Servizi di segreteria per conto degli uffici e attività svolte in collaborazione con essi	Urp	
50	Riscossioni e versamenti –	Urp	
51	Tenuta piccola biblioteca statistica e storica	Urp	
52	Consulte: iscrizioni e convocazioni	Urp	
53	Modulistica e informazioni denunce redditi	Urp	
54	Gestione protocollo	Urp	
55	Formazione e gestione piano annuale comunicazione	Tosi	
56	Attività di coordinamento informatico (ICT) quale referente interno del CED unificato Reno Galiera	Tosi	
57	Aggiornamento sito web – newsletter	Fregonese - Tosi	
131	Comunicati stampa	Fregonese - Tosi	
58	Attività di supporto (ricerche, battitura testi, ecc.);	URP	
59	Tenuta dell'albo Pretorio in collaborazione con URP	URP	
60	Raccolta di firme per referendum, proposte di legge, etc.	URP	
	Centri di costo 111 – 112 – 183		

RIF.TO OBIETTIV	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008 (consuntivo)	2009 (consuntivo)	2010 consuntivo	note
	<b>SEGRETERIA</b>					7
7	N. appuntamenti Sindaco	nr	430	446	690	1
11	N. manifestazioni di rappresentanza	nr	3	4	4	
8-9-14	N. sedute Consiglio comunale	nr	10	10	12	
8-9	N. sedute Giunta comunale	nr	38	30	45	
8-9	N. riunioni conferenza capigruppo	nr	4	7	10	
13	Consiglieri comunali oggetto di rimborso al datore di lavoro	nr			3	
	N. TSO	nr	1	0	3	
10	N. delibere Giunta comunale	nr	111	130	129	
10	N. delibere Consiglio comunale	nr	83	92	101	
10	N. interpellanze e interrogazioni	nr	9	11	12	
	N. complessivo ordinanze (tutti i settori)	nr	81	102	88	
18	N. controversie legali seguite	nr	9	7	5	
	N. determine del Settore	nr	165*	154	125	
1	N. contratti rogati	nr	16	8	0	
2	Importo Spese postali gestite	€	18.000	14.500	13.951	2
15	Importo competenze per missioni amministratori	€	954	580	612	
17	N. buoni pasto gestiti	nr	367	559	470	

16	N. regolamenti comunali modificati	nr	0	4	2	
	<b>SERVIZIO URP e PROTOCOLLO</b>					7
33-34	N. ore settimanali di apertura al pubblico	nr	60	60	50	chiusura in alcuni pomeriggi
33	N. contatti URP	nr	12000*	13.000	12.000	
43	N. tesserini caccia, raccolta funghi e pesca rilasciati	nr	82	85	77	
35	N. informazioni scritte consegnate dall'URP	nr			60	
40	N. pratiche oggetti rinvenuti	nr	42	39	50	
40	Aste oggetti rinvenuti	nr	1	1	1	
54	N.protocollo in arrivo	nr	7940	8.103	7.648	
35-41	N. segnalazioni/reclami complimenti definiti	Nr			370	
35-41	N. segnalazioni/reclami/complimenti non definiti	nr			100	
52	Iscrizioni alle consulte	Nr	0	0	6	
52	Convocazioni delle consulte	nr			13	
50	Importo riscosso (da conto riscuotitori speciali)	€			5.473,96	
55	Piani annuali della comunicazione	nr	1	1	1	
57	Newsletter-aggiornamenti sito web-facebook etc	nr	3	3	29	3
	Iscritti alla Newsletter	nr			997	
131	Comunicati stampa	nr		52	80	
38	Denunce di cessioni fabbricato ricevute (L.191)	nr	439	387	363	
39	Cani iscritti all'anagrafe canina / variazioni	nr			193	
42	Fotocopie/stampe centralizzate	nr	310.000	300.000	270.593	
60	Raccolta firme	nr	0	1	3	
59	N. atti pubblicati	nr	557	424	423	

**SETTORE: COMUNICAZIONE – CULTURA – SVILUPPO LOCALE**

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - SVILUPPO LOCALE

RESPONSABILE: Annalisa Govoni fino al 30/9

<b>N.</b>	<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>		<b>note</b>
80	Iniziative ed attività di promozione/informazione nei confronti delle attività produttive.		
81	Gestione progetti L.R. 41 e L. 266		
82	Gestione attività di coordinamento opportunità di finanziamento delle attività		
83	Gestione esposizione cose usate	Pro Loco	
84	Attività interna di sviluppo locale (ex direzione generale)		
85	Supporto alle attività tecniche di pianificazione degli obiettivi e del piano operativo		
86	Supporto alle attività tecniche di pianificazione strategica del personale		
87	Supporto alle attività interna di sviluppo locale		
88	Supporto alle attività tecniche per i progetti speciali		
	Centri di costo 1121 - 1141		

<b>RIF.TO</b>	<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>note</b>
<b>OBIETTIV</b>			(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	
	<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE e SVILUPPO LOCALE</b>					
80	N.iniziative promozionali di sviluppo locale	nr		4	1	
81	L.R.41 N. domande contributi gestite	nr	1	3	2	
81	L.R.41 Valore contributi gestiti	€	0	200.000	200.000	4
81	Progetti di sviluppo locale / L. 266/97	nr	0	1	1	
81	L. 266 N. domande contributi gestite	nr	0	1	1	
81	L. 266 Valore contributi gestiti	€	0	0	26.000	4
	N. esposizioni cose usate	nr	11	12	12	
	N. partecipanti esposizione cose usate	nr	110	120	115	

**SETTORE: COMUNICAZIONE – CULTURA – SVILUPPO LOCALE**

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

SERVIZIO BIBLIOTECA – ARCHIVIO STORICO

RESPONSABILE: Dott. Maria Tasini

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>			<b>note</b>
100	Aggiornamento catalogo biblioteca		
101	Aggiornamento catalogo archivi		
102	Prestito librario		
103	Acquisto libri		
104	Attuazione di iniziative culturali/educative		
105	Apertura biblioteca		
106	Ricerca e gestione contributi e finanziamenti		
107	Gestione punto internet pubblico		
		Centri di costo 511	

RIF.TO	<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>note</b>
<b>OBIETTIV</b>			(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	
	<b>BIBLIOTECA e ARCHIVI STORICI</b>					<b>8</b>
106	pratiche contributo istruite	nr	0	1	1	
106	Importo contributi gestiti	€		6.000	5.000	biblioteca
105	N. ore di apertura al pubblico	nr	30	31	31	
102	N. prestiti bibliotecari	nr	2.600	3.303	3.957	
102	N. prestiti interbibliotecari	nr	166	210	298	
100-103	N. libri acquistati nell'anno	nr	300	400	380	
100	N. libri donati nell'anno	nr	110	600	1.500	
100	N. libri catalogati presenti nella biblioteca a fine anno	nr	19.500	21.365	22.000	
104	N. iniziative organizzate	nr	50	63	67	
104	N. partecipanti iniziative	nr	1000*	1.260	995	stima parziale
102	N. iscritti al prestito librario	nr	580	499	367	*attivi nel periodo
105	N. utenti	n	2683*	8.156	8.963	*2° sem 2008
105	mq aperti al pubblico	nr	460	460	460	
107	Punto Internet Comunale – iscritti	Nr	157	170	194	
107	Punto Internet Comunale – media giornaliera utenti	Nr	18	19	21	
101	Archivi storici esistenti	nr	5	5	5	Notarile, Ex Ospedale, Banda, Scolopi, Comune
101	n. documenti inventariati nell'archivio storico del Comune	nr	2.126	2.126	2.126	PEZZI INVENTARIALI ovvero fascicoli omogenei o cartoni omogenei - non sono carte sciolte o uniche
101	N. consultazioni documenti Archivio (STORICO)	nr	300	123	146	
101	N. utenti dell'Archivio (STORICO)		28	23	20	



**SETTORE: COMUNICAZIONE – CULTURA – SVILUPPO LOCALE**

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

SERVIZIO CULTURA

RESPONSABILE: Dott. Tiberio Artioli

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>			<b>note</b>
120	Gestione Inventario Pinacoteca		
121	Accesso alla Pinacoteca		
122	Gestione nuove acquisizioni		
123	Accesso al museo civico della Rocca		
124	Allestimento di mostre tematiche nel museo della Rocca		
125	Visite guidate alle sedi museali e al centro storico		
126	Apertura periodica delle sedi decentrate del museo (Porta Asia, Museo canapa, Liuteria, Clarisse)		
127	Organizzazione mostre		
128	Programmazione teatrale		
129	Pubblicazioni		
130	Promozione turistica e culturale		
132	Direzione teatro comunale		
133	Coordinamento redazione periodico del Comune		
134	Ricerca e gestione contributi e finanziamenti		
	Centri di costo 521 - 522		

<b>RIF.TO</b>	<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>note</b>
<b>OBIETTIV</b>			(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	
	<b>SERVIZIO CULTURA</b>					<b>8</b>
134	pratiche contributo istruite (cultura e teatro)	nr	7	12	7	
134	Importo contributi gestiti (cultura e teatro)	€	78.213	104.860	130.000	2008-2009: inizia "opera" finanziato da Fondazione Del Monte e continua nel 2010 - 2009/2010: mostre d'arte e cataloghi finanziati da Fondazione Del Monte <b>5</b>
134	pratiche di patrocinio istruite	nr	6	10	11	
130	iniziative culturali	nr	10	11	13	
130	giorni iniziative culturali	nr	48	60	62	
130	conferenze, seminari e tavole rotonde	nr		12	10	
129	pubblicazioni prodotte od acquistate	nr	4	9	3	
130	volumi distribuiti	nr		9	150	

130	giornate di utilizzo delle sale espositive	nr	39	120	60	
130	manifesti ed inviti predisposti	nr		20	15	
130	manifesti ed inviti distribuiti	nr	2.200	4.500	6.000	
130	visitatori	nr	1.500	3.000	1800	
132	stagione teatrale		2	2	2	teatro+tracce
128	Teatro - richieste di utilizzo	nr			3	
128	Teatro - giorni di apertura	gg	34	45	50	
128	Teatro - spettacoli a pagamento	nr	28	32	28	
128	Teatro - iniziative gratuite	nr	6	10	8	
128	Teatro - biglietti venduti	nr	2.665	2279	2193	
128	Teatro - noleggi per conferenze	nr			4	
121	Giornate di apertura della pinacoteca	nr			120	
121	Visitatori della pinacoteca	nr			1200	
123	Giornate di apertura del Museo della Rocca	nr			120	
123	Visitatori del Museo della Rocca	nr			400	
124	Mostre tematiche allestite nel Museo della Rocca	nr	1	1	1	permanente
125-130	Visite guidate alle sedi museali	nr			2	
126	Giornate di apertura delle sedi decentrate del Museo	nr			30	
130	Interventi complessivi dei volontari per attività gestite dal settore	nr	n.d.	3.454	3.352	6
133	N. edizioni/anno del giornalino informativo	nr	4	4	4	

**SETTORE: COMUNICAZIONE – CULTURA – SVILUPPO LOCALE**

RESPONSABILE: Dott. Fabrizio Tosi

SERVIZIO DEMOGRAFICI ed ELETTORALE

RESPONSABILE: Rag. Anna Taddia

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>			<b>note</b>
150	Gestione Leva		
151	Gestione Anagrafe		
152	Gestione Stato civile		
153	Gestione Elettorale		
154	Gestione Ufficio statistico		
		Centri di costo 171 – 172 – 173	

RIF.TO	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
OBIETTIV			(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	
	<b>DEMOGRAFICI ed ELETTORALE</b>					7
150-151-	N. ore settimanali di apertura al pubblico	nr	30	30	30	
151-152	N. variazioni anagrafiche	nr	981	895	862	
151-152	N. certificazioni anagrafiche	nr	5.414	4.189	4.005	
151-152	N. carte d'identità	nr	1001	493	480	
	N. autentiche	nr	105	81	72	
151-152	N. nascite	nr	84	68	77	
151-152	N. matrimoni	nr	40	30	31	
151-152	N. matrimoni civili	nr	6	15	6	
151-152	N. morti	nr	82	70	91	
151-152	N. cittadinanze	nr	21	21	29	
151-152	N. certificazioni stato civile	nr	521	713	830	
151-152	N. variazioni albo giudici popolari	nr	0	68	-	
153	N. variazioni albo Presidenti di Seggio	nr	4	0	2	
153	N. variazioni albo scrutatori	nr	10	11	12	
153	N. consultazioni elettorali/referendarie	nr	1	2	1	
153	N. persone iscritte per la prima volta nelle liste elettorali	nr	205	141	148	
153	N. persone cancellate dalle liste elettorali	nr	217	177	221	
151-152	N. certificati storici	nr	179	156	204	
151-152	N. residenti	nr	7.013	7.030	6.959	
151-152	N. residenze cessate	nr	224	168	238	
151-152	N. nuove residenze	nr	281	189	207	
151-152	N. stranieri residenti	nr	586	594	591	
151-152	N. famiglie	nr	2.903	2.916	2.912	
151-152	N. over 65	nr	1.549	1.602	1.575	

SERVIZIO/UNITA' OPERATIVA	RISORSE UMANE SU BASE ANNUA ANNO 2010			ANNO 2009
	Nr			
Biblioteca – Archivio Storico	Nr	1	Cat. D	1
	Nr	0,83	Cat. C	0,83
Cultura	Nr	1	Cat. D	1
URP - Protocollo - Sviluppo locale	Nr	0,51	Cat. D	
	Nr	2,84	Cat. C	3,67
Servizi Demografici	Nr	1	Cat. D	1
	Nr	1	Cat. C	1
Segreteria	nr	0,67	Cat D	0,92
		1	Cat. C	1
RESPONSABILE	Nr	1	Cat. D	1
Totale dipendenti su base annua	Nr	10,85		11,42
Ore effettivamente lavorate dal personale	Nr	17.366		

Tosi Fabrizio	D1
Artioli Tiberio	D4
Tasini Maria	D5
Taddia Anna	D5
Govoni Annalisa (ptime 11/12) - trasferita ad altro settore in corso d'anno	D5
Fregonese Roberta 30h/sett	D1
Cavicchi Claudio	C5
Alberghini Maddalena (ptime 30h)	C4
Carletti Antonella (ptime 30h )	C4
Ziosi Marta	C4
Balboni Patrizia	C3
Taddia Enrico	C2
numero dipendenti ANNO 2010	12
numero dipendenti ANNO 2009	12

NOTE	Settore COMUNICAZIONE, CULTURA, SVILUPPO LOCALE
1	Incremento di quasi il 50% degli appuntamenti del Sindaco
2	L'incremento dell'utilizzo della posta elettronica, anche certificata, trova riscontro nella diminuzione delle spese postali che rispetto al 2008 si riducono di oltre il 22%
3	La rilevanza strategica riconosciuta alla comunicazione sia interna che esterna è messa in evidenza dal numero di aggiornamenti del sito e delle news letters pubblicate che passa da 3 annuali del 2008 e 2009 a ben 29 nel 2010
4	L'impegno profuso per la promozione del commercio e delle attività produttive trova riscontro nell'incremento e nella tenuta dell'importo dei contributi allo scopo destinati negli anni 2009 e 2010
5	L'importo dei contributi destinati alla cultura ed al teatro registra un incremento importante - rispetto al 2008 i contributi gestiti sono aumentati del 24% e rispetto al 2009 del 66%, in particolare per l'avvio di nuove iniziative ed attività finanziati dalla Fondazione Del Monte.
6	Il dato costante degli interventi dei volontari AUSER per le attività del settore, in prevalenza nell'area culturale, denota che l'apporto del volontariato alla realizzazione delle iniziative è decisivo ed indispensabile.
7	Gli indicatori dei servizi Segreteria, Anagrafe e del servizio URP non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente, confermando un buon livello dei servizi e dell'utenza - Si segnala solo che le ore settimanali di apertura dell'urp sono state ridotte per riorganizzare il servizio a seguito di riduzione del personale assegnato al front office a seguito di pensionamento.
8	Gli altri indicatori dei servizi Biblioteca e Cultura ed i dati di utilizzo del Teatro non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente e confermano quindi un buon livello dei servizi e dell'utenza.
personale	La quantità su base annua del personale assegnato nel 2010 registra una riduzione di mezza unità rispetto al 2009 dovuta ad una cessazione dal servizio per pensionamento solo parzialmente recuperato da una assunzione a tempo parziale, da trasferimento di una unità ad altro settore e da rientro a tempo pieno di un dipendente già a tempo parziale.

**OBIETTIVI PERMANENTI E INDICATORI**  
**RENDICONTO ANNO 2010**

**SETTORE TERRITORIO E PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: ARCH. ALESSANDRO BETTIO**

**SETTORE: TERRITORIO E PATRIMONIO**

RESPONSABILE: Arch. Alessandro Bettio

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

Responsabile: Arch. Bettio Alessandro

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>	<b>LLPP – UFFICIO TECNICO – EDIFICI - URBANISTICA</b>		<b>note</b>
1	Attività di progettazione dei lavori pubblici		
2	Programmazione dei lavori pubblici		
3	Gestione dei lavori pubblici		
4	Gestione dei contratti per attività esternalizzate (gestione calore, verde pubblico)		
5	Manutenzione degli edifici comunali		
6	Gestione CPI edifici comunali		
7	Gestione certificazioni impiantistiche edifici comunali		
8	Gestione certificazioni sismiche edifici comunali		
9	Controllo KWh consumati		
10	Controllo mc gas consumati		
11	Gestione classificazione energetica degli edifici		
12	Predisposizione piano energetico comunale		
13	Informazioni sul PRG ad esterni		
14	Informazioni sul PRG ad interni		
15	Gestione automezzi del settore tecnico		
	Centri di costo 151 – 161 – 411 – 421 – 431 – 512 - 911		
<b>N.</b>	<b>VIABILITA' - PUBBLICA ILLUMINAZIONE</b>		<b>note</b>
30	Manutenzione straordinaria delle strade		
31	Manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale		
32	Sgombero neve		
33	Manutenzione della pubblica illuminazione e degli impianti elettrici		
34	Cambio lampade e interventi di manutenzione ordinaria sugli impianti della pubblica illuminazione		
35	Controllo KWh pubblica illuminazione consumati		
	Centri di costo 811 - 821		

<b>N.</b>	<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>		<b>note</b>
50	impianti gestiti interamente dal CSSP (solo per manutenzioni ordinarie)		
		Centri di costo 621	
<b>N.</b>	<b>CIMITERO</b>		<b>note</b>
60	Gestione concessioni cimiteriali	Nuovi loculi= CMV Vecchi loculi= Taddia-Campanini	
61	Operazioni cimiteriali	CIFAC	
62	Pulizia portici del cimitero - sfalcio erba etc	Squadra manutenzioni	
63	Controllo contratto realizzazione nuovi loculi e gestione concessioni relative	CMV	
64	Gestione concessioni aree cimiteriali per tombe di famiglia		
65	Manutenzione dell'immobile		
		Centri di costo 1051	

<b>RIF.OBI ETTIVO</b>	<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>note</b>
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA</b>					
	N. ore di apertura al pubblico	nr	1440	1460	1830	su appuntamento 1
3	N. gare d'appalto	nr	1	2	0	
	N. procedure negoziate e affidamenti	nr			13	
3	N. espropri	nr	0	0	0	
	N. sopralluoghi	nr	230	260	260	
3	N. contratti formalizzati	nr			8	
3	N. contratti repertoriati e registrati	nr	2	4	2	
3	N. contratti repertoriati e non registrati	nr	2			
15	N. automezzi gestiti nel settore	nr	9	9	9	
15	Importo interventi manutenzione automezzi	€		7036	5467	
1	N. progetti preliminari redatti	nr	5	0	1	
1	N. progetti preliminari assistiti	nr	0	0	3	
1	N. progetti esecutivi redatti	nr	5	4	0	
1	N. progetti esecutivi esterni	nr	4	1	4	
1-3	N. direzioni lavori e contabilità interne	nr	0	4	1	
1-3	N. direzioni lavori e contabilità esterne	nr			3	
3	N. collaudi eseguiti	nr	0	3		



	Interventi complessivi dei volontari per attività gestite dal servizio				840	0 auser	3
13	richieste variante PRG	nr			3		2
13	varianti PRG assistite	nr			3		2
	P.P.I.P. nuovi	nr			2		2
	Autorizzazioni paesaggistiche	nr			1		2
	PPIP chiusi	nr			0		2
	PPIP in corso	nr			8		2
	RUE: gestione Osservazioni pervenute	nr			42		2
	PSC: gestione Osservazioni pervenute	nr			13		2
	<b>VIABILITA' – PUBBLICA ILLUMINAZIONE</b>						<b>4</b>
30-31	N. appalti viabilità e segnaletica	nr	1	4	0	completati appalti 2009	
30-31	N. sopralluoghi	nr	210	170	150		
30-31	Km di strade gestite in economia	nr	56,648	56,92	56,92		
30-31	N. interventi di manutenzioni in economia	nr	140	180	180		
30-31	N. interventi di manutenzioni in appalto	nr	0	2	0		
30-31	Importo interventi di manutenzione in appalto	€	0	315.000,00	0		
31	N. ore dedicate alla manutenzione ed installazione segnaletica stradale	nr	400	500	150		
31	N. ordinanze	nr	58	88	56		
31	N. autorizzazioni COSAP rilasciate permanente e temporanea	nr	26	29	18		
31	Valore autorizzazioni COSAP	€	5579,17	3778	2736		
	Autorizzazioni varie rilasciate	nr			64		
33-34	N. punti luce energie rinnovabili	nr	5	5	5		
33-34	Km di strade illuminate	nr	45	46	46		
	Interventi complessivi dei volontari per attività gestite dal servizio	nr	nd	29	0	0 auser	3
	<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>						
	Impianti sportivi gestiti	nr	2	2		concessione al CSSP	
	Interventi manutentivi in appalto/concessione	nr	1	0	2		
	<b>CIMITERO</b>						
	Ore di apertura al pubblico	nr	1812	1818	1818		
61	Tumulazioni/inumazioni (CIFAC)	nr	76	87	117		
61	Esumazioni (CIFAC)	nr		0	0		
61	Traslazioni salme (CIFAC)	nr	32	30	1		
61	Traslazioni resti mortali (CIFAC)	nr	6	8			

62	Interventi manutentivi in economia	nr	12	12	13	
60	Contratti di concessione cimiteriale c/o CMV (contatti preliminari in comune)	Nr			12	
60	Contratti di concessione cimiteriale c/o Comune (vecchi loculi)	Nr			8	
64	Contratti di concessione aree per tombe di famiglia	nr			0	

**SETTORE: TERRITORIO E PATRIMONIO**

RESPONSABILE: Arch. Alessandro Bettio

**SERVIZIO AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile: Fabrizio Govoni

OBIETTIVI PERMANENTI:						
						note
80	Controllo attività gestore ciclo igiene urbana					
81	Programmazione annuale igiene urbana					
82	Controllo attività operative igiene urbana					
83	Gestione attività SEA					
84	Verifica dell'attività di manutenzione del verde in gestione esternalizzata					
85	Attività di manutenzione del verde in economia.					
86	manutenzione arredi di legno nei parchi.					
87	gestione cani randagi					
88	gestione gatti randagi					
89	Gestione interventi controllo fauna (Zanzare, etc.)					
90	Gestione convenzione con GEV					
91	Coordinamento interventi di protezione civile					
92	Controllo attività gestore ciclo acqua					
	Centri di costo 312 – 941 – 951 – 961 – 962 – 963 - 964					

RIF.OBIETTIVO	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE</b>					<b>5</b>
80	Mq di piazze e strade spazzate a mano	Mq	45664	45664	45664	
80	N. interventi spazzamento a mano	giorni	306	301	208	4/settimana
80	Mq di piazze e strade spazzate a macchina	Mq	26202	38000	38000	

80	N.interventi spazzamento a macchina	Nr	42	34	28	
80	Kg raccolti da spazzamento a macchina	Kg	(*)	84.380.	n.d.	(*) Rifiuto non separabile dall'indifferenziato
80	N. cassonetti RSU	nr	217	202	202 fino a settembre 167 da ottobre	ottobre: inizio raccolta porta a porta
80	Tonnellate RSU trattati	ton	3.953	3.891	4.098	dato hera
80	N. contenitori differenziata sul territorio (esclusa SEA)	Nr	141	141	141 fino a settembre 138 da ottobre	ottobre: inizio raccolta porta a porta
80	KG differenziata raccolti sul territorio (esclusa SEA)	Nr	785,38	761	n.d.	dato hera
83	Ore apertura SEA	Ore	416	520	520	
83	Kg differenziata raccolti in SEA	Kg	469,87	496	n.d.	dato hera
91	N.interventi prot.civ.	Nr	3	2	n.d.	
84	Mq. interventi manutentivi ordinari al verde-gestione esternalizzata	Mq	79.000	88.990	88.990	
85	Mq. interventi manutentivi ordinari al verde-gestione in economia	Mq	16.525	26.800	26.800	
86	N. interventi manutentivi straordinari al verde	Nr	10	15	10	
90	N. interventi a tutela dell'ambiente	Nr	14	10	8	
80+84+87 +88+89+90 +91+92	N. sopralluoghi in materia ambientale	Nr	175	146	150	
80+84+87 +88+89+90 +91+92	N. ordinanze emesse	Nr	63	4	4	
	N. autorizzazioi emesse	nr			35	alberi
80+84+87 +88+89+90 +91+92	N. contravvenzioni elevate	Nr	1	1	reno galliera	dal Comune
92	Km acquedotto	Km	51	52	50	dato Hera
92	Km fognature	Km	29	29	29	dato hera
92	N° depuratori	nr	1	1	1	
92	Mc acqua depurata	mc	480.416	489.595	461.299	dato hera
87	Cani ospitati in canile	Nr	11	9	6	aumentate adozioni - avvenuti decessi
89	Interventi per controllo zanzara tigre	Nr	4	4	4	gestione in-house con Sustenia
89	Costo per controllo zanzara tigre	€	8120	8000	6486	
	Autorizzazioni allo scarico domestico non in pubblica fognatura	nr			5	Da reg.proced
	Interventi complessivi dei volontari per attività gestite dal servizio	nr	nd	1801	1637	auser <b>3</b>

**SETTORE: TERRITORIO E PATRIMONIO**

RESPONSABILE: Arch. Alessandro Bettio

**SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA**

Responsabile: Angela Lamberti

<b>OBIETTIVI PERMANENTI:</b>			
<b>N.</b>			<b>note</b>
110	Ricevimento del pubblico		
111	Rilascio permessi di costruzione e autorizzazioni edilizie		
112	Istruttorie DIA		
113	Aggiornamento, gestione del GIS		
114	Controlli edilizi		

<b>RIF.OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>note</b>
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
<b>EDILIZIA PRIVATA</b>						
110	ore di apertura al pubblico	nr	364	350	400	da giugno 1 ora in più a settimana 1
111	permessi costruzione	nr	38	27	13	6
111	dichiarazioni inizio attività	nr	87	57	78	6
111	autorizzazioni edilizie (paesaggistiche,sonde geot. Ecc.)	nr	2	2	3	
111	prepareri (valutazioni preventive)	nr	2	0	2	
114	visite per controllo abitazioni	nr	0	0	0	
112	autorizzazioni pubblicità (insegne, tende, ecc)	nr	11	27	17	
112	pratiche opere minori	nr	43	52	60	6
110	C.D.U. (certificati di destinazione urbanistica) rilasciati	nr	30	32	22	rilasciati, a richiesta, in occasione di transazioni 6
110	pareri al Suap per attività commerciali	nr	1	5	5	
111-112	pratiche conformità edilizia e agibilità	nr	30	40	27	6
111-112	certificati attestazione idoneità alloggio per immigrati	nr			88	
111	sedute Commissione qualità architettonica	nr	5	6	9	7
111	pratiche esaminate Commissione qualità architettonica	nr	38	32	23	7
111	PRA o PSA rilasciati	nr	0	0	0	
111	attestazioni rilasciate sulle pratiche	nr	10	4	8	

114	contravvenzioni elevate	nr			0	
114	ordinanze emesse	nr	2	2	2	
111	sanatorie emesse	nr	9	12	7	
114	visite ispettive per pratiche edilizie	nr	0	0	0	
	certificati di conformità impianti trasmessi alle CCIA	nr	12	78	117	8
	ricerche di archivio effettuate	nr	48	69	56	
	copie documenti su ricerche di archivio effettuate	nr	48	85	135	

SERVIZIO/UNITA' OPERATIVA	RISORSE UMANE SU BASE ANNUA			ANNO 2009
Lavori pubblici e urbanistica	Nr	1	Cat. D	1,18
	Nr	2,83	Cat. C	2,83
	Nr	3,5	Cat. B	3
	Nr	1	Cat. A	1,00
Ambiente e protezione civile	Nr	1	Cat. D	1,00
	Nr	1	Cat. B	1
Edilizia privata	Nr	1	Cat. D	1
RESPONSABILE	Nr	0,84	Cat. D	1
Totale dipendenti su base annua	Nr	12,17		12,01
Ore effettivamente lavorate dal personale	Nr	18.795		

Mantarro Antonella - assunta in corso d'anno	D3G
Bettio Alessandro - cessato in corso d'anno	D3G
Lamberti Angela	D4
Govoni Fabrizio	D3
Volonnino Michelina	D1
Campanini Anna (pt 30h)	C5
Taddia Luciano	C3
Rubertino Nicola	C1
Cavaliere Daniele	B5G
Tartarini Pierluigi	B5
Guizzardi Alberto	B5
Alberti Davide (ptime 18h)	B4G
Farioli Maurizio	B3
Bernaroli Alberto	A2
numero dipendenti ANNO 2010	14
numero dipendenti ANNO 2009	14

NOTE	Settore TERRITORIO E PATRIMONIO
1	Grazie alla nuova articolazione oraria adottata da giugno, le ore di apertura al pubblico sia del servizio lavori pubblici-urbanistica che del servizio edilizia privata, sono aumentate.
2	L'adozione dei nuovi strumenti urbanistici PSC e RUE al termine di un complesso e molto articolato processo, ha interessato gli addetti del settore Lavori pubblici e urbanistica per una consistente parte dell'anno 2010
3	La collaborazione di AUSER volontariato in particolar modo nel settore ambiente-nettezza urbana (compresa la gestione della SEA) e delle manutenzioni risulta consolidata e positiva.
4	Gli indicatori del servizio viabilità e illuminazione pubblica, non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente e confermano lo sforzo di fornire un buon livello dei servizi all'utenza e di risposta alle richieste dei cittadini in particolare nel campo delle manutenzioni.
5	Gli indicatori del servizio ambiente e protezione civile, mediamente costanti rispetto al biennio precedente, evidenziano però l'effetto dell'introduzione della raccolta Porta a porta nella zona artigianale da ottobre 2010 - alcuni dati relativi alla raccolta differenziata non sono indicati in quanto forniti da Hera con il modello MUD non ancora disponibile.
6	Gli indicatori del servizio edilizia privata evidenziano numerose variazioni che confermano da un lato la diminuzione dell'attività edilizia e delle transazioni e dall'altro l'effetto dell'entrata in vigore di nuove normative che prevedono la semplificazione di alcuni procedimenti tramite dichiarazioni.
7	La Commissione qualità architettonica ha esaminato nel corso del 2010 alcuni progetti complessi che hanno richiesto sedute dedicate.
8	L'incremento dei certificati di conformità trasmessi alle Camere di Commercio che vengono rilasciati nei casi di rinnovo e adeguamento degli impianti energetici, è legata all'aumento degli interventi di questo tipo attuati dai cittadini sui propri immobili grazie alle incentivazioni statali.
personale	La quantità su base annua del personale assegnato nel 2010 è praticamente invariata rispetto al 2009: si è comunque verificato un rientro a tempo pieno di una figura di operaio precedentemente a part time e la cessazione di un incarico a tempo determinato di categoria D.

**OBIETTIVI ORDINARI E INDICATORI**  
**RENDICONTO ANNO 2010**

**SETTORE PERSONA**

**RESPONSABILE: Dott.ssa ANTONELLA BENATI**



**SETTORE: PERSONA**

RESPONSABILE: D.ssa Antonella Benati

**SERVIZIO PERSONA**

RESPONSABILE: D.ssa Antonella Benati

<b>OBIETTIVI ORDINARI</b>			
<b>N.</b>	<b>SOCIO ASSISTENZIALE</b>		<b>note</b>
1	Ricezione ed istruttoria richieste assistenza/accesso servizi anziani	Duranti/Borgatti (anche istruttoria)	
2	Individuazione del bisogno e attivazione del servizio	Manicardi Borgatti amministrativa	
3	Erogazione del Servizio	ASP - Manicardi	
4	Ricezione delle domande di contributo da parte di singoli o nuclei familiari (affitto/utenze)	Duranti Borgatti anche istruttoria	
5	Istruttorie delle domande di contributo	Manicardi	
6	Erogazione dei contributi	Borgatti	
7	Ricezione delle domande di contributo bonus sgate (ex hera) – gas e elettricità	Duranti	
8	Istruttorie delle domande di contributo bonus sgate (ex hera)	Duranti	
9	Erogazione dei contributi bonus sgate (ex hera)	Duranti	
10	Gestione di altri interventi di sostegno a minori, handicap, famiglie numerose, stranieri	Benati ,Manicardi, Baccilieri.Busi,Borgatti.	
11	Gestione dei trasporti di persone con handicap e di anziani	Duranti-Borgatti-AUSER	
12	Gestione rapporti con ASP	Benati (amministrativa)	
	(Servizi conferiti: assistenza domiciliare	Manicardi(anziani)	
	Servizi appaltati: pasti a domicilio)	Borgatti(controllo amministrativo servizi conferiti e appaltati)	
13	Gestione esenzione rette scolastiche (per ISEE o tramite contributo economico per situazioni disagiate	Duranti: esenzioni per ISEE Manicardi- Borgatti:esenzioni tramite contributo	
14	Assistenza ai cittadini per compilazione autocertificazione ISEE	Duranti-Borgatti- Baccilieri	
15	Assegno nuclei numerosi e di maternità	Duranti	
	Centri di costo 1031 1041 1042 181 921 181		

<b>N.</b>	<b>ASILO NIDO</b>		<b>note</b>
20	Gestione domande di accesso all'asilo nido	Busi-Duranti-Baccilieri	
21	Gestione graduatorie asilo nido	Busi-Baccilieri	
22	Formazione e gestione calendario asilo nido	Benati	
23	Gestione fase di inserimento	Educatori-Operatori Nido Benati(coord.pedagogico )	
24	Gestione dell'asilo nido estivo e della giocheria	Educatori-Operatori del nido-Busi	
25	Sostegno all'handicap all'asilo nido	2010: nessuno	
26	Coordinamento pedagogico	Benati	
	Centri di costo 1011		

<b>N.</b>	<b>CASA</b>		<b>note</b>
30	Gestione bando ERP aperto	Busi-Benati	
31	Manutenzione alloggi ERP - segnalazioni	ACER su segnalazioni	
	Centri di costo 152		

<b>N.</b>	<b>SPORT</b>		<b>note</b>
40	Organizzazione e promozione di iniziative sportive	CSSP-Baccilieri per altre	
41	Gestione delle domande di contributi alle associazioni sportive	Baccilieri	
42	Gestione dei rapporti con CSSP, associazioni e gruppi sportivi	Baccilieri	
	Centri di costo 631		

RIF.OBIETTI VO N.	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>SOCIO ASSISTENZIALE</b>					<b>7</b>
1	Richieste assistenza/accesso servizi anziani ricevute	nr			112	
1-2-3	Anziani in casa protetta assistiti dal Comune	nr	5	5	6	
1	Importo integrazione rette casa protetta	€	30.139	27.000	17.236	
1-2-3-12	Anziani assistiti a domicilio	nr	34	40	32	ASP
3-12	Ore dipendenti cooperative dedicate all'assistenza di anziani a domicilio	nr	7.651	7.970	5.252	ASP
3-12	Pasti consegnati a domicilio	nr	4.965	7.530	6.283	Appalto a ASP
3-12	Utenza media (servizio pasti)	nr	17	24	20	
3-12	% di copertura del servizio di pasti a domicilio	%		69,41	61,61	
7-8-9	Domande di contributo bonus sgate e idrico	nr	31	191	229	1
7-8-9	Erogazione di contributo bonus sgate e idrico	nr	31	167	184	1
7-8-9	Domande di contributo Hera-	nr	30	16	0	accorpate bonus sgate e idirico 1
7-8-9	Erogazione di contributo Hera	nr	18	12	0	accorpate bonus sgate e idirico 1
5	Utenti di assistenza economica straordinaria (contributi una tantum per utenze domestiche)	nr	11	20	43	
15	Richieste ricevute per assistenza economica famiglie numerose con 4 figli o più	nr			11	
15	Importo contributi famiglie numerose (con 4 figli o più)	€			6.000	
	Importo contributi straordinari a contrasto crisi economica	€			5.333	
6	Importo contributi una tantum per spese utenze domestiche	€			6.530	
3-6	Contributi per esonero rette anziani	nr	48			Fino al 2008 le esenzioni rette degli anziani erano erogate dal comune insieme a quelle scolastiche
3 ?	Contributi per esonero rette anziani	nr		2	0	Passaggio all'Asp
13	Contributi per esonero rette scolastiche	nr		32	40	
13	Importo contributi per esonero rette scolastiche	€			14.619	
4	Domande ricevute per contributi per l'affitto	nr	97	100	87	2
5	Domande accolte per contributi per l'affitto	nr	88	94	83	2
6	Importo contributi per l'affitto	€	16.000	11.000	5.369	2
10	Percorso di socializzazione con contributo (cd. borse lavoro)	nr	3	16	5	
10	Importo contributi a persone in condizioni economiche disagiate per percorso di socializzazione	€	1.900	11.398	5.100	
10	Altri interventi di sostegno (forniture latte, pannolini, buoni spesa)	nr	6	14	12	
10	Importo altri interventi di sostegno	€	2.000	2.400	2.000	
	Colloqui Assistente sociale richiesti da utenza sportello sociale	nr		300	352	
10	Stranieri che hanno presentato richiesta di assistenza	nr		51	61	

11	Trasporto anziani verso strutture sanitarie e centri riabilitazione – utenti	Nr	99	172	168	In collaborazione con Auser volontariato <b>3</b>
11	Trasporto anziani verso strutture sanitarie e centri riabilitazione - viaggi	nr	768	1382	1.310	<b>3</b>
11	Trasporto handicap verso strutture sanitarie e centri riabilitazione – utenti	Nr	5	6	6	In collaborazione con Auser volontariato e Zanandrea <b>3</b>
11	Trasporto handicap verso strutture sanitarie e centri riabilitazione - viaggi	nr	972	1100	1.163	<b>3</b>
11	Automezzi utilizzati per scopi sociali	nr	5	5	5	
11	Km percorsi dagli automezzi utilizzati per scopi sociali	km	n.d.	n.d.	73.000	
11	Interventi complessivi dei volontari per attività gestite dal settore	nr	6.049	6.096	6.311	<b>3</b>
10	Richieste assegno maternità/nucleo numeroso pervenute	nr	27	29	31	
10	Richieste assegno maternità/nucleo numeroso accolte	nr	25	29	31	Erogazione:INPS
14	Autocertificazioni ISEE assistite	nr	90	42	186	2010: 42 per libri di testo+23 per borse di studio +non quantificabile per richieste tariffe agevolate <b>4</b>

<b>ASILO NIDO</b>						<b>5</b>
22	Educatori/educatrici dipendenti	nr	6	6	6	
22	Ore settimanali lavorate da educatori/educatrici	nr	35	35	35	è in servizio anche una dipendente part-time 18 ore
22	Ausiliari dipendenti	nr	2	2	2	
22	Ore settimanali lavorate dal personale ausiliario	nr	35	35	35	
22	Educatori/educatrici cooperativa	nr		1	1	
22	Ausiliari cooperativa	nr		1	1	
24	Giornate funzionamento Giocheria	Nr			16	
24	Iscritti giocheria	Nr			26	
24	Giornate funzionamento nido estivo	Nr			20	
24	Iscritti nido estivo	nr			32	
26	Formazione al personale per qualificazione scolastica 0/3	ore			12	
20	Domande di iscrizione presentate	nr	32	46	60	Comprese le conferme all'anno successivo
21	Domande di iscrizione accettate=bambini ammessi	Nr	48	56	51	Idem c.s.
21	Bambini soggetti ad ISEE	nr		31	29	
21	Bambini frequentanti	nr	54	46	51	Presenti nell'anno
21	Posti previsti per bambini inferiori all'anno di età	nr	0	0	0	
22	Ore di funzionamento	nr	2.150	2.150	2.150	
25	Minori handicappati frequentanti	nr	0	0	0	
26	Coordinamento pedagogico ore settimanali	nr	7	7	7	
	% di copertura costi nido	%	41,43	37,4	39,97	

	<b>CASA</b>					6
	Alloggi Edilizia residenziale pubblica (compresi proprietà USL)	nr		148	148	
	Alloggi Edilizia residenziale pubblica non assegnati	nr		19	19	
30	Assegnazioni alloggi	nr	1	3	4	BUSI-BENATI
30	Cessazioni alloggi	nr		3		IDEM
30	Sfratti	nr	0	0		IDEM
30	Ore di apertura al pubblico (sportello Acer in Comune)	nr	48	48	48	
30	Bandi ERP emessi	nr	0	1		Dal 2010 bando aperto che viene periodicamente aggiornato
30	Aggiornamenti graduatoria ERP bando aperto	nr			2	
30	Domande presentate	nr		94	11	
30	Mobilità richieste	nr		2	1	
30	Mobilità eseguite	nr	2	1	1	

	<b>SPORT</b>					6
40-42	Manifestazioni sportive CSSP	Nr	9	9	15	
40-42	Partecipanti alle manifestazioni sportive CSSP	Nr			6500	stima
40-42	Altre manifestazioni sportive	Nr			2	
40-42	Corsi ospitati presso palestre comunali	Nr			10	gestione CSSP
	organizzazioni sportive che utilizzano le palestre	nr	12	13	10	gestione CSSP
	Ore di apertura delle palestre	nr	1370	1479	1365	gestione CSSP
40	Partecipanti ai corsi ospitati presso palestre comunali	Nr			300	gestione CSSP
41	Organizzazioni sportive beneficiarie di contributi	Nr	1	1	2	
41	Importo contributi	€	77.000	77.000	73.500	

**SETTORE: PERSONA**

RESPONSABILE: D.ssa Antonella Benati

**SERVIZIO SCUOLA**

RESPONSABILE: D.ssa Antonella Benati

<b>OBIETTIVI ORDINARI</b>			
<b>N.</b>	<b>ATTIVITA' EDUCATIVE</b>		<b>note</b>
50	Programmazione del servizio di pre e post scuola	Benati-Baccilieri	
51	Gestione del servizio di pre e post scuola	Baccilieri-cooperativa	
52	Gestione delle iniziative di sostegno agli alunni disabili	Benati-Baccilieri	
53	Gestione dell'assistenza economica per la garanzia del diritto allo studio	Baccilieri	
54	Programmazione e gestione del campo solare	Esternalizzato UISP – CSSP + autista comune + cucina	
55	Trasporto degli alunni delle scuole	Bonazzi R.-Bonazzi M.- Baccilieri(amministrativo )	
56	Gestione della ludoteca	Biblioteca con Associazione Siraluna	
57	Predisposizione e gestione POF – piano offerta formativa	Istituto comprensivo	
58	Predisposizione accordo di programma	Benati-Istituto comprensivo e Comune Castello d'Argile	
		Centri di costo 451 452 453 455	

<b>MENSA</b>			<b>note</b>
70	Produzione pasti	Personale cucina + cooperativa	
71	Trasporto pasti	Personale cucina + cooperativa	
72	Somministrazione pasti	Cooperativa	
73	Implementazione HACCP e sicurezza sui luoghi di lavoro	Capo cuoco (beltrami)	
		Centri di costo 454	

RIF.OBIETTIVO N.	INDICATORI DI ATTIVITA'		2008	2009	2010	note
			consuntivo	consuntivo	consuntivo	
	<b>ATTIVITA' EDUCATIVE</b>					9
50-53-55-70	Domande presentate per l'accesso ai servizi "Scuola"	nr	699	718	720	Pre post -diritto allo studio-scuolabus-mensa
55	Km percorsi (trasporto alunni)	nr	21.000	20.000	14.000	In precedenza dato scorporato tra trasporto scolastico, gite scolastiche e visite guidate, campi solari, - la riduzione dei km percorsi è dovuta all'annullamento delle visite guidate non più realizzate dalle scuole per motivi di bilancio.
55	Corse effettuate (A/R)	nr	840	560	840	
55	Alunni trasportati	nr	52	48	51	
55	Alunni handicappati trasportati	nr	6	7	6	
	Alunni handicappati assistiti nelle scuole materna elementare e media	nr	29	29	30	Dato complessivo tra sostegni statali e comunali (totale alunni certificati)
53	Contributi per diritto allo studio erogati	nr	88	19	67	Aumento nelle domande libri di testo e ripristino borsa di studio 8
53	Importo contributi per diritto allo studio	€	7.695	2.375	11.320	finanziato da contributo regionale 8
57	Importo POF – piano offerta formativa	€	9.500	8.156	7.723	
50 - 51	Alunni pre e post scuola (materna e elementare)	nr	82	94	90	
	% di copertura del servizio pre e post scuola	%	74,76	58,25	75,95	
	Incarichi professionali	nr	2	1	1	
54	Durata campo solare (materna + elementare)	gg	64	67	67	UISP-CSSP
54	Iscritti campo solare (materna+elementare)	nr	95	99	109	UISP-CSSP
	Automezzi gestiti e mantenuti	nr	7	7	7	
	% di copertura costi trasporto scolastico	%	32,82	26,72	28,22	
	<b>Scuola materna statale</b>					
	Bambini iscritti	nr	167	182	196	
	Sezioni	nr	8	8	8	
	Interventi manutentivi in economia	nr	300	200	200	
	<b>Scuola elementare</b>					
	Bambini iscritti	nr	331	342	342	
	Plessi scolastici	nr	1	1	1	
	Sezioni	nr	15	16	16	
	Interventi manutentivi in economia	nr	400	200	200	

	<b>Scuola media</b>					
	Bambini iscritti	nr	190	205	215	
	Sezioni	nr	9	9	9	
	Interventi manutentivi in economia	nr	310	200	200	
	<b>MENSA</b>					
70-72	Pasti scuola materna	nr	25.064	25.659	28.779	
70-71-72	Pasti scuola elementare	nr	37.204	40.776	36.227	
70-71-72	Pasti scuola media	nr	192	0	0	
70-71-72	Pasti asilo nido	nr	7.983	7.255	8.154	
70	Utenti mensa	nr		555	563	
70	Giorni di apertura mensa	nr	208	215	215	
70-71-72	Pasti campi solari	nr	1.894	1.891	2.154	
70-71-72	Pasti personale statale	nr	6.016	5.389	5.597	
70-71-72	Pasti personale comunale	nr	2.398	2.120	2.252	
70	% copertura servizio produzione e distribuzione pasti	%	75,45	72,57	97,14	
73	Report HACCP					Sono quotidiani



SERVIZIO/UNITA' OPERATIVA	RISORSE UMANE SU BASE			ANNO 2009
	ANNUA ANNO 2010			
Persona – Socio assistenziale – Casa – Sport -	Nr	1	Cat. D	1
	Nr	3	Cat. C	3
	Nr	1,92	Cat. B	1,92
	Nr	1	Cat. A	1
Asilo Nido	Nr	5,6	Cat. C	5,6
	Nr	2	Cat. B	2
Scuola	Nr	1	Cat. D	1
Mensa	Nr	2,87	Cat. B	3,50
RESPONSABILE	Nr	1	Cat. D	1
Totale dipendenti su base annua	Nr	19,38		20,02
Ore effettivamente lavorate dal personale	Nr	27.999		

Benati Antonella	D1
Manicardi Paola	D3
Baccilieri Diego	D1
Alberghini Loretta (ptime 60%)	C4
Busi Maria	C4
Borgatti Carla	C4
Neri Gianna	C4
Tugnoli Marta	C4
Zannarini Loredana	C3
Duranti Oreste	C1
Zannarini Sandro	C1
Govoni Michela	C1
Bonazzi Roberto	B6G
Beltrami Eleonora	B5G
Bonazzi Mauro (ptime 11/12)	B4G
Zanin Cinzia	B4
Balboni Laura	B3
Melloni Angela	B3
Pinto Giovanna - cessata in corso d'anno	B2
Parmeggiani Gloria	A3
numero dipendenti anno 2010	<b>20</b>
numero dipendenti anno 2009	<b>21</b>

<b>NOTE</b>	<b>Settore PERSONA</b>
1	Sono aumentate in modo significativo le richieste di contributo per il bonus sgate e idrico così come il numero di beneficiare di contributi una tantum per utenze domestiche
2	sono leggermente diminuite le domande per i buoni affitto il cui budget è stato comunque più che dimezzato rispetto al 2009
3	Le attività gestite in collaborazione con AUSER volontariato hanno mantenuto il livello degli utenti rispetto al 2009 confermando l'utilità dei servizi offerti.
4	Sono di molto incrementate le richieste di assistenza per la compilazione dell'autocertificazione ISEE divenuta indispensabile per la fruizione di sempre più numerosi servizi pubblici.
5	Gli indicatori dell'Asilo Nido non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente e confermano un buon livello dei servizi e dell'utenza.
6	Gli indicatori dei servizi Casa e Sport non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente e confermano un buon livello dei servizi e dell'utenza.
7	Gli altri indicatori del servizio Socio Assistenziale non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente e confermano quindi un buon livello dei servizi e dell'utenza.
8	Risultano notevolmente aumentate le domande per contributi per il diritto allo studio e libri di testo e l'importo dei contributi ad essi destinati, finanziati dalla Regione.
9	Gli altri indicatori delle Attività educative non evidenziano particolari scostamenti rispetto al biennio precedente confermando un buon livello dei servizi e dell'utenza dei servizi scuolabus, sostegno scolastico e POF e mensa scolastica.
personale	La quantità su base annua del personale assegnato nel 2010 registra una riduzione nel personale assegnato al servizio di mensa scolastica dovuto a cessazioni dal servizio non sostituite con nuove assunzioni.