

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Tutti
Dirigente Responsabile	Tutti
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 1	<p>Denominazione: RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI</p> <p>Descrizione: l'art. 4 bis del D.L. n. 13/2023, convertito in Legge n.41/2023 cd "Decreto PNRR/3", prevede che le pubbliche amministrazioni nell'ambito dei propri sistemi di valutazione della performance provvedano ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento.</p> <p>La realizzazione dell'obiettivo, ossia il rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali previsti dal decreto legislativo n. 231 del 2002, vede il coinvolgimento di tutti i servizi dell'ente per la gestione delle spese di propria competenza, ed il servizio finanziario anche per il monitoraggio dell'andamento dell'obiettivo; compete altresì al servizio finanziario portare all'attenzione del Segretario Generale e dei responsabili di settore, l'eventuale mancato rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla norma, al fine di adottare gli opportuni correttivi. La verifica conclusiva circa il raggiungimento dell'obiettivo è svolta dal Nucleo di Valutazione dell'ente, mediante gli indicatori "Media ponderata dei tempi di pagamento" e "Media ponderata dei ritardi di pagamento" elaborati tramite la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni dei crediti commerciali.</p>
PESO 30/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: l'obiettivo è di ridurre e/o mantenere sotto la soglia dei 30 giorni i tempi di pagamento a favore dei fornitori contrattualizzati presso l'ente.

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Liquidazione fatture nei tempi di pagamento.	Tutti i responsabili dei servizi	Tutti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Monitoraggio periodico da parte del Servizio Finanziario			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Verifica conclusiva da parte del NdV														x

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Tutti
Dirigente Responsabile	Tutti
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 2	<p>Denominazione: ATTUAZIONE DELLE MISURE ANTICORRUZIONE - FORMAZIONE</p> <p>Descrizione: Puntuale realizzazione delle attività formative in materia di anticorruzione e antiriciclaggio e partecipazione di tutti i dipendenti</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: attestazione di partecipazione da parte di tutti i dipendenti dell'ente

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Completamento dell'attività formativa come predisposta dall'Unione Reno Galliera	Segretario Generale e tutti i dipendenti	Tutti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2															
3															

obiettivo permanente per ciascuna Settore dell'Ente le azioni di realizzazione e di Mantenimento/Aggiornamento delle pubblicazioni sul Sito web come declinate nella parte di questo Piano relativa alla Trasparenza

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Tutti
Dirigente Responsabile	Tutti
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 3	<p>Denominazione: MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO DELLE PUBBLICAZIONI IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</p> <p>Descrizione: costante attività di mantenimento e aggiornamento delle pubblicazioni obbligatorie nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: regolare referto dell'OIV sul rispetto degli obblighi di pubblicazione

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Mantenimento regolare aggiornamento pubblicazioni	Segretario Generale e tutti i dipendenti	Tutti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2															
3															

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Affari generali, Comunicazione, Sviluppo economico
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 4	<p>Denominazione: RICERCA BANDI DI FINANZIAMENTO</p> <p><i>Misone: 1. COLLABORARE 1.5 Collaborare con gli altri Comuni della Reno Galliera 2. Sviluppare progettazioni condivise e in sinergia con altri Comuni per cogliere opportunità legate a bandi di finanziamento Regionali, Statali o Europei e ministeriali, con fondi a valere sul PNRR, ai fini dello sviluppo di progetti di rigenerazione urbana e per realizzare obiettivi strategici anche a larga scala.</i></p> <p>Descrizione: Ricerca e aggiornamento costante su bandi di finanziamento locali, nazionali, ministeriali ed europei, opportunità concesse dal PNRR e supporto alla presentazione di relative candidature in collaborazione con i Settori di riferimento e l'Unione Reno Galliera</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Presentazione candidature a bandi di finanziamento d'interesse per l'ente.

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Monitoraggio e verifica opportunità di finanziamento su bandi attivi	Giulia Ramponi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Coinvolgimento stakeholders e soggetti per partenariati e collaborazioni con finalità partecipative		U.R.G./U.T.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Redazione progettuale e presentazione candidature		U.R.G./U.T.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Attività conseguenti all'ottenimento di finanziamenti progettuali		U.R.G./U.T.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Affari generali, Comunicazione, Sviluppo economico
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Marco Iachetta
OBIETTIVO/PROGETTO N° 5	<p>Denominazione: P.A. DIGITALE 2024</p> <p><i>Missoione: 4. CREARE 4.4 Investire sulla zona produttiva di Pieve e sui servizi per il lavoro - 6. Completare la posa della "banda ultra larga" entro il 2020 anche sviluppando un progetto più generale di innovazione tecnologia e connettività denominato "Smart Pieve – Servizi innovativi e digitali per Cittadini, Professionisti e Imprese", che includa anche il potenziamento della rete wireless free fornita da Lepida SpA.</i></p> <p>Descrizione: Finalizzazione delle candidature presentate su PA Digitale di cui: Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022, Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Settembre 2022, Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Comuni Luglio 2022, Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022</p>
PESO 20/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Validazione candidature per la transizione digitale ed erogazione finanziamenti spettanti.

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Affiancamento al Servizio Informatico URG per produzione documentazione finalizzata ai procedimenti candidati	Giulia Ramponi	SIA URG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Aggiornamento e miglioramento servizi PagoPA		Staff, U.R.P. e Servizio Demografici e altri Settori	X	X	X	X	X	X						
3	Aggiornamento e integrazione servizi su applicativi in uso e AppIO		U.R.P. e Servizio Demografici	X	X	X	X	X							
4	Rifacimento sito web istituzionale		Staff, U.R.P. e Servizio Demografici		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Affari generali, Comunicazione, Sviluppo economico
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Francesca Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 6	<p>Denominazione: LE SCUOLE: GESTIONE, PROMOZIONE, PROGRAMMAZIONE CULTURALE</p> <p><i>Misone: 2. ESSERE 2.2 Promuovere una Pieve ricca di eventi culturali - 1. Con le Associazioni di Pieve e la collaborazione di soggetti o realtà esterne altamente qualificate, istituire un nuovo modello gestionale per la Nuova Biblioteca Pinacoteca, per la programmazione di eventi e attività</i></p> <p>Descrizione: Prosecuzione nella valorizzazione delle attività culturali locali, del patrimonio storico artistico comunale e nelle attività di potenziamento dell'indotto turistico su territorio comunale.</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Report presenze di pubblico e restituzione positiva da parte dei frequentatori e partecipanti alle iniziative proposte.

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Analisi e valutazione andamento Le Scuole	Giulia Ramponi	U.R.G. / Uff. comunicazione		X	X									
2	Ideazione programmazione culturale (mostre, conferenze, iniziative)		U.R.G. / Uff. comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Produzione materiali comunicativi e promozionali		U.R.G. / Uff. comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Realizzazione attività programmate		U.R.G. / Uff. comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Affari generali, Comunicazione, Sviluppo economico
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Francesca Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 7	<p>Denominazione: TOURING CLUB ITALIANO: OTTENIMENTO CONFERMA BANDIERA ARANCIONE</p> <p><i>Misone: 2.0 – ESSERE 2.3 Puntare sulla promozione turistica come elemento di sviluppo di Pieve -3. Inserire Pieve nel circuito “Bandiere Arancioni” del Touring Club e ottenere il riconoscimento di “Bandiere Lilla” per l’accessibilità nei musei</i></p> <p>Descrizione: Prosecuzione del miglioramento della promozione turistica di Pieve di Cento come da report di miglioramento fornito dal Touring Club Italiano in occasione del conferimento del riconoscimento in scadenza nell’anno 2023.</p>
PESO 20/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Ottenimento conferma riconoscimento di borgo Bandiera Arancione.

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Analisi del report di Bandiera Arancione.	Giulia Ramponi	U.R.G. / Uff. comunicazione		X	X									
2	Verifica dell’adeguamento alle migliori richieste dal report.		U.R.G. / Uff. comunicazione			X	X								
3	Produzione nuovi materiali e adeguamento agli standard ove possibile.		U.R.G. / Uff. comunicazione			X	X	X	X						
4	Proiezione su prossime annualità per condivisione piano di miglioramento.							X	X						

--

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 8	<p>Denominazione: LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE</p> <p>Missione/Programma: 01 / 04</p> <p>Descrizione: partecipare alla lotta all'evasione fiscale attraverso gli strumenti di confronto territoriali del paese</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: <ul style="list-style-type: none"> - Stato di attuazione - numero segnalazioni all'Ufficio delle Entrate - introiti correlati

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Individuazione posizioni accertate e trasmissione dati all'Agenzia delle Entrate	SERRA	GOTTI				X	X	X				X	X	X
2	Report sui risultati ottenuti da presentare alla Giunta	SERRA	GOTTI						X						X

Stato dei lavori

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 9	<p>Denominazione: GESTIONE DEL CONTENZIOSO DA RISCOSSIONE</p> <p>Missione/Programma: 01 / 04</p> <p>Descrizione: gestione dei procedimenti civili, tributari e penali derivanti dalle procedure di riscossione</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: - Collaborazione in fase di istruttoria con i legali incaricati

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Analisi motivazioni mancati versamenti	SERRA	GOTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Interazione con i legali incaricati	SERRA	GOTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Raccolta informativa e documentazione dei soggetti passivi d'imposta inadempienti	SERRA	GOTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Stato dei lavori

**COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024**

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 10	<p>Denominazione: PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO</p> <p>Missione/Programma: 01 / 01</p> <p>Descrizione: predisposizione della relazione di fine mandato 2019/2024 nei termini di legge ai sensi dell'art. 4 del d.lgs. 149/2011</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Inoltro alla Corte dei Conti e Pubblicazione sul sito

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 11	<p>Denominazione: PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO</p> <p>Missione/Programma: 01 / 01</p> <p>Descrizione: predisposizione della relazione di inizio mandato relativa al quinquennio 2024-2029 nei termini di legge ai sensi dell'art. 4-bis del D.Lgs. n.149 del 06/09/2011</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Inoltro alla Corte dei Conti e Pubblicazione sul sito

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisposizione documentazione per relazione	SERRA	RONCHI						X	X	X				
2	Presentazione a Revisore, inoltro a Corte dei Conti , pubblicazione	SERRA	RONCHI									X			

Stato dei lavori

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 12	<p>Denominazione: INCREMENTO DEI CONTROLLI SUI TRIBUTI LOCALI</p> <p>Missione/Programma: 01 / 04</p> <p>Descrizione: incremento della attività di controllo e di accertamento tributario a sostegno del bilancio comunale, con attuazione di misure che garantiscano l'effettivo incasso del dovuto</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: <ul style="list-style-type: none"> - numero accertamenti e relativo ammontare di riscossione degli stessi - trend storico

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Individuazione posizioni	SERRA	GOTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Verifica risultanze anagrafiche	SERRA	GOTTI/LANDINI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Redazione, spedizione/notifica atti di accertamento	SERRA	GOTTI/GOVONI A./ CORSINI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Registrazione incassi ed eventuale iscrizione a ruolo coattivo	SERRA	GOTTI/RONCHI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Stato dei lavori :

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 13	<p>Denominazione: PERDITA GETTITO IMU PER SOSPENSIONE SFRATTI ART.4-TER, C.1 DL73/2021</p> <p>Missione/Programma: 01 / 04</p> <p>Descrizione: certificazione della perdita di gettito IMU per sospensione sfratti art.4-ter, c.1 dl73/2021</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: - trasferimento da parte dello Stato minori introiti

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Verifica dichiarazioni IMU presentate	SERRA	GOTTI	X	X	X									
2	Calcolo IMU immobili oggetto dell'esenzione	SERRA	GOTTI	X	X	X									
3	Invio certificazione a mezzo portale TBEL	SERRA	GOTTI			X									

Stato dei lavori

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 14	Denominazione: ISTITUZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCERTATORE DELLE ENTRATE LOCALI
	Missione/Programma: 01 / 04
	Descrizione: istituzione del procedimento di accertatore delle entrate locali ai sensi della Legge 296/2006 art. 1 comma 179
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: - Adozione atti propedeutici - Incassi sanzioni per violazioni dei regolamenti

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisposizione, integrazione atti di regolamentazione	SERRA	GOTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Predisposizione modulistica attinente	SERRA	GOTTI		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Attività di controllo	SERRA	GOTTI				X	X	X	X	X	X	X	X	X

Stato dei lavori

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Bilancio e Programmazione
Dirigente Responsabile	Serra Pierangela
Amministratore Referente	Borsari Luca
OBIETTIVO/PROGETTO N° 15	<p>Denominazione: NOMINA DEL REVISORE UNICO DEI CONTI</p> <p>Missione/Programma: 01 / 03</p> <p>Descrizione: gestione del procedimento di nomina revisore unico dei conti triennio 2024-2026</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: - Nomina Revisore Unico dei Conti nei termini

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Comunicazione alla Prefettura di scadenza del revisore Unico dei Conti	SERRA		X											
2	Esame del sorteggio effettuato dall'UTG e invito per accettazione	SERRA			X	X	X								
3	Predisposizione atti di presa d'atto della nomina da parte del Consiglio Comunale	SERRA						X							
4	Invio a Prefettura atti							X	X						

Stato dei lavori

Data:

Firma del Responsabile: rag.Pierangela Serra

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni
Dirigente Responsabile	Erika Bega
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 16	<p>Denominazione: RICERCA FINANZIAMENTI PER PROGETTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: ricerca finanziamenti per progetti di investimento pubblico legati al PNRR, alla legge di bilancio o a leggi regionali</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Presentazione candidature a bandi di finanziamento d'interesse per l'ente

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ricerca bandi per ottenere finanziamenti che finanzino in tutto o in parte interventi complessi di investimento pubblico che prevedono un alto utilizzo di risorse	BEGA	SETTORE I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Predisposizione documentazione per la partecipazione ai bandi	BEGA	SETTORE I		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Presentazione candidature	BEGA	SETTORE I		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Monitoraggio e avvio delle procedure in caso di ottenimento fondi	BEGA				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni
Dirigente Responsabile	Erika Bega
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 17	<p>Denominazione: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI- VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE</p> <p>Missione/Programma: 05/01</p> <p>Descrizione: interventi nella ex chiesa degli Scolopi (interventi sisma e pinqua) - la parte esecutiva proseguirà nel 2025</p>
PESO 20/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Rispetto delle tempistiche previste

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DANNI DA SISMA	Erika Bega		X	X	X									
2	PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI DA SISMA	Erika Bega					X	X							
3	AFFIDAMENTO LAVORI DA SISMA	Erika Bega						X	X	X					
4	AFFIDAMENTO LAVORI PINQUA	Erika Bega						X	X	X					
5	ESECUZIONE LAVORI SISMA E PINQUA	Erika Bega									X	X	X	X	X

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni
Dirigente Responsabile	Erika Bega
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 18	<p>Denominazione: MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: interventi di ripristino e riparazione della funzionalità delle infrastrutture viarie e canali di scolo</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: Rispetto delle tempistiche previste per l'attuazione

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	AFFIDAMENTO LAVORI	Erika Bega		X	X										
2	ESECUZIONE LAVORI	Erika Bega				X	X	X	X	X	X				
3	RENDICONTAZIONE	Erika Bega											X	X	X

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni
Dirigente Responsabile	Erika Bega
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 19	<p>Denominazione: RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI IN ATTUAZIONE</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: rendicontazione sulle diverse piattaforme degli interventi in attuazione</p>
PESO 10/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: rispetto delle tempistiche per la rendicontazione previste dalla disciplina dei bandi

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisposizione della documentazione necessaria per la rendicontazione	Erika Bega		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Recupero della documentazione prodotta dagli altri uffici necessaria per la rendicontazione	Erika Bega	I_II settore	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Implementazione dei dati sulle diverse piattaforme	Erika Bega		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni
Dirigente Responsabile	Erika Bega
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 20	<p>Denominazione: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SQUADRA OPERAI</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: mantenimento degli standard relativi ai lavori di manutenzione presso edifici e aree pubbliche</p>
PESO 15/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: STATO DI ATTUAZIONE

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Manutenzione ordinaria e messa in sicurezza all'interno delle scuole e edifici pubblici	Erika Bega	Squadra esterna	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Rigenerazione panchine esistenti dislocate nei vari parchi			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Manutenzione ordinaria e messa in sicurezza all'interno degli impianti sportivi e parchi pubblici			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Realizzazione di riprese di segnaletica orizzontale dove necessario			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	4° Settore – Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile
Dirigente Responsabile	ing. Alessia Tonello
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 21	<p>Denominazione: DIGITALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI EDILIZIA PRIVATA</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: prosecuzione dell'attività di digitalizzazione degli archivi dell'edilizia privata</p>
PESO 20/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: completamento dell'attività entro la fine del 2024

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Collaborazione con la ditta vincitrice dell'appalto per la corretta archiviazione	Tonello	Taddia N.	x	x										
2	Sistemazione finale del materiale cartaceo alla fine della procedura di digitalizzazione	Tonello	Taddia N.			x	x								
3	Sistemazione finale del materiale digitale alla fine della procedura di digitalizzazione	Tonello	Taddia N.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	4° Settore – Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile
Dirigente Responsabile	ing. Alessia Tonello
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 22	<p>Denominazione: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO</p> <p>Missione/Programma: Proteggere l'ambiente per la qualità della nostra vita</p> <p>Descrizione: affidamento servizio di manutenzione del verde pubblico</p>
PESO 15/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: affidamento del servizio nei termini previsti

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Gara del verde per affidamento del servizio	Tonello	Govoni		X	X	X								
2															
3															
4															

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	4° Settore – Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile
Dirigente Responsabile	ing. Alessia Tonello
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 23	Denominazione: CONVENZIONE PER PICCOLI ANIMALI DOMESTICI
	Missione/Programma: Potenziare il servizio locale
	Descrizione: collaborazione con associazioni e sottoscrizione della convenzione per la gestione dei piccoli animali domestici
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: sottoscrizione nei termini previsti

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Convenzione con associazione di volontariato per la gestione di piccoli animali domestici	Tonello	Govoni	x	x	x	x								
2															
3															
4															

Stato dei lavori:

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024

Settore/Servizio	4° Settore – Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile
Dirigente Responsabile	ing. Alessia Tonello
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 24	<p>Denominazione: IMPLEMENTAZIONE PAGOPA</p> <p>Missione/Programma: Semplificazione delle procedure digitali</p> <p>Descrizione: implementazione dei parametri nella piattaforma PAGOPA relativamente ai servizi di competenza dell'ufficio tecnico</p>
PESO 15/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: attivazione nei tempi previsti

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Analisi delle necessità	Tonello	Bega	x	x										
2	Revisione servizio					x									
3	attivazione						x								
4															

Stato dei lavori:

**COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2024**

Settore/Servizio	4° Settore – Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile
Dirigente Responsabile	ing. Alessia Tonello
Amministratore Referente	Luca Borsari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 25	<p>Denominazione: REVISIONE MODULISTICA E ATTI</p> <p>Missione/Programma:</p> <p>Descrizione: revisione e verifica della documentazione dal punto di vista normativo per adeguarla alle disposizioni vigenti</p>
PESO 5/100	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: revisione della modulistica nei termini indicati