



## COMUNE DI PIEVE DI CENTO

Provincia di Bologna

---

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 72 del 31/07/2017.

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO 2016 AL 31/12/2016 E SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO ANNO 2016 - APPROVAZIONE ATTESTAZIONE RISORSE AGGIUNTIVE ANNO 2016 - RETRIBUZIONE DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE IN CONVENZIONE ANNO 2016.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno trentuno del mese di LUGLIO alle ore 15:00 nella Sede Comunale, convocata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 si è riunita la Giunta Comunale. Comunale.

All'appello risultano:

MACCAGNANI SERGIO	Sindaco	Presente
BORSARI LUCA	Assessore	Assente
POZZOLI LAURA	Assessore	Presente
TASSINARI ALICE	Assessore	Presente
BORGONUOVO VALERIO	Assessore	Presente

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE CRISO DOTT. MARIO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, MACCAGNANI SERGIO - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PDO 2016 AL 31/12/2016 E SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO ANNO 2016 - APPROVAZIONE ATTESTAZIONE RISORSE AGGIUNTIVE ANNO 2016 - RETRIBUZIONE DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE IN CONVENZIONE ANNO 2016.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con propri Provvedimenti il Sindaco ha nominato i titolari delle relative posizioni per l'anno 2016 e con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 30/09/2014 è stato attivato un contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 T.U. con funzioni di responsabile di settore ed attribuzione di retribuzione di posizione e indennità ad personam;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 10/3/2016 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – DUP – periodo 2016-2018 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 116/2015
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 02/08/2010 si è provveduto alla ridefinizione dei parametri per le Posizioni Organizzative e quantificazione indennità di posizione e risultato;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 10/03/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016, con il quale sono stati attribuiti ai titolari di posizioni organizzative i poteri di assumere gli atti di gestione, con riferimento agli interventi di spesa ed alle risorse di entrata previste nel Bilancio 2016-2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 22/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, a termini dell'art. 42 del CCNL Segretari Comunali e Provinciali 16/05/2001, è stata rinnovata per il mandato elettorale 2014/2019 la convenzione di segreteria tra i Comuni di Pieve di Cento e San Pietro in Casale – comune capofila - approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51/2009;
- ai sensi degli artt. 37 c.o del C.C.N.L. dd. 16.05.2001 dei segretari comunali e provinciali è stabilita la struttura stipendiale del trattamento economico spettante al Segretario comunale, tra cui la retribuzione di risultato, che all'articolo 42 del medesimo contratto collettivo nazionale viene disciplinata l'attribuzione e le modalità di erogazione e liquidazione.
- che ai sensi di quanto pattuito e sottoscritto in sede di stipula della convenzione tra i comuni di San Pietro in Casale (comune capo convenzione) e Pieve di Cento l'onere economico derivante dall'applicazione dell'istituto retributivo di risultato da corrispondere al Segretario comunale va sostenuto in parti uguali da entrambi gli enti fino ad un massimo del 10% del monte salari percepito dal-lavoratore nell'anno di riferimento, previo accertamento da parte del N.V. del grado di raggiungimento degli obiettivi specifici e permanenti e per gli incarichi affidati e svolti nel corso dell'esercizio 2016 è determinato e liquidato con proprio decreto dal Sindaco del Comune capofila previa condivisione con il Sindaco del Comune convenzionato;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità che prevede che i Responsabili di Settore dell'Ente procedano periodicamente alle seguenti verifiche:

- stato di accertamento e di impegno delle risorse e degli interventi attribuiti dall'Organo esecutivo;
- stato di attuazione dei programmi e dei progetti di cui al bilancio annuale ed alla relazione previsionale e programmatica;
- grado di realizzazione degli obiettivi loro affidati;
- data di attuazione degli investimenti;
- eventuali situazioni di squilibrio finanziario;

Visto il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative nonché la procedura del ciclo della performance approvata con deliberazione Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 10/2011 e n. 55/2011 ed integrata con deliberazione Giunta Unione n. 67 del 23/9/2014, ai sensi dei quali il Sindaco, sentita la Giunta Comunale e avvalendosi della collaborazione del Nucleo di valutazione, effettua la valutazione dei titolari di posizione organizzativa, utilizzando i criteri vigenti;

Considerato che in data 6 giugno 2017 il Nucleo di Valutazione Intercomunale ha redatto la Relazione finale sullo stato di attuazione del PDO 2016 al 31/12/2016 e sulla valutazione della performance del personale direttivo per l'anno 2016, allegata;

che è inoltre pervenuta l'attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione all'utilizzo delle risorse aggiuntive del fondo per politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività ex art. 15 comma 2 CCNL 01/04/1999 relativa all'anno 2016, che si allega per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di San Pietro in Casale prot. 2017/13113 che determina di attribuire al Segretario Generale la retribuzione di risultato spettante per l'anno 2016 corrispondente al 9,875% del monte salari dell'anno di riferimento.

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- il Regolamento di Contabilità
- lo Statuto comunale;
- il Bilancio di previsione 2017-2019 annualità 2017/2016;
- i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti favorevoli e unanimi espressi nei modi di legge,

### **d e l i b e r a**

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di approvare la Relazione finale del Nucleo di Valutazione Intercomunale in data 6 giugno 2017 sullo stato di attuazione del PDO 2016 al 31/12/2016 e sulla valutazione della performance del personale direttivo nel 2016, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di approvare l'attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione all'utilizzo delle risorse aggiuntive del fondo per politiche di sviluppo delle risorse umane e per

la produttività ex art. 15 comma 2 CCNL 01/04/1999 relativa all'anno 2016, che si allega per formarne parte integrante e sostanziale;

- 3) Di riconoscere per l'anno 2016 ai titolari di posizione organizzativa la retribuzione di risultato nella misura secondo quanto per ciascuno indicato nell'allegato prospetto dando atto che gli importi da liquidare saranno calcolati tenendo conto delle vigenti normative in materia di decurtazioni per assenze;
- 4) Di dare atto che ai sensi degli artt. 37 c.o 1 e 42, del C.C.N. dd. 16.05.2001 dei ss.cc.pp. e di quanto pattuito e sottoscritto in sede di stipula della convenzione tra i comuni di San Pietro in Casale (comune capo convenzione) e Pieve di Cento l'onere economico derivante dall'applicazione dell'istituto retributivo di risultato da corrispondere al Segretario comunale per l'anno precedente, va sostenuto in parti uguali da entrambi gli enti, fino ad un massimo del 10% del monte salari percepito dal lavoratore nell'anno di riferimento, previo accertamento da parte del N.V. del grado di raggiungimento degli obiettivi specifici e permanenti e per gli incarichi affidati e svolti nel corso dell'esercizio 2016, è determinato e liquidato con proprio decreto dal Sindaco del Comune capofila previa condivisione con il Sindaco del Comune convenzionato;
- 5) Di riconoscere, in esecuzione del Decreto del Sindaco del Comune di San Pietro in Casale prot. 2017/13113, la retribuzione di risultato spettante al Segretario Generale per l'anno 2016 in misura corrispondente al 9,875% del monte salari dell'anno di riferimento, tenendo conto delle vigenti normative in materia di decurtazioni per assenze;
- 6) Di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento trovano copertura finanziaria nel Bilancio 2017, nei capitoli anno 2017 ed impegni 2016 indicati nel prospetto allegato;
- 7) Di disporre la pubblicazione delle risultanze del presente provvedimento nella apposita sezione del sito internet del Comune, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza (ex art. 15 D.Lgs. 33/2013).
- 8) Successivamente la presente deliberazione viene dichiarata, a voti favorevoli e unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Deliberazione Giunta Comunale n. 72/2017

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
MACCAGNANI SERGIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
CRISO DOTT. MARIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ - Prot. n. \_\_\_\_\_ a termini art. 125 D.Lgs. 267/2000.

---