



## **COMUNE DI PIEVE DI CENTO**

Città Metropolitana di Bologna

---

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 60 del 26/05/2025.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024 E SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO ANNO 2024.**

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno ventisei del mese di MAGGIO alle ore 17:30 nella Sede Comunale, convocata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                   |           |          |
|-------------------|-----------|----------|
| BORSARI LUCA      | Sindaco   | Presente |
| CAMPANINI BARBARA | Assessore | Presente |
| BREGOLI MILENA    | Assessore | Presente |
| TASINI GIONA      | Assessore | Presente |
| TADDIA VITTORIO   | Assessore | Presente |

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE LAVEDINI GIUSEPPE.

Essendo legale il numero degli intervenuti, BORSARI LUCA - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## **APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024 E SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO ANNO 2024.LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 in data 19/012/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento;
- altresì, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 in data 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con propria deliberazione n. 8 in data 31/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 29/11/2021 si è provveduto alla graduazione delle retribuzioni di posizione e risultato a decorrere dal 1/1/2022;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 31/01/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 che contiene gli obiettivi assegnati ai settori della struttura comunale;

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative nonché la procedura del ciclo della performance approvata con deliberazione Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 32/2019 ai sensi dei quali il Sindaco, sentita la Giunta Comunale e avvalendosi della collaborazione del Nucleo di valutazione, effettua la valutazione dei titolari di posizione organizzativa, utilizzando i criteri vigenti;

**Visto** l'art. 28 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Unione Reno Galliera che dispone: *1. La rendicontazione dei risultati avviene attraverso la redazione di un documento di verifica finale, da redigersi da parte dei responsabili di unità organizzativa entro il 28 febbraio dell'anno successivo, finalizzato alla presentazione dei risultati conseguiti 2. Il Rapporto sulla performance, validato dall'organismo indipendente di valutazione, a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.*

**Visto** il Sistema di gestione del ciclo della performance in uso nei Comuni dell'Unione Reno Galliera prevede per la fase 5 di Rendicontazione dei risultati, che:

*Il Segretario Generale o il Direttore coordina i Responsabili di Area nella redazione della Relazione sulla Performance utilizzando l'eventuale supporto del NDV. Gli scopi della relazione sono:*

- *Raccogliere tutti i risultati quantitativi e qualitativi sulla performance dell'Ente*
- *Raccogliere tutti i risultati quantitativi e qualitativi sulla performance individuale relativa al personale direttivo e dipendente*
- *Evidenziare gli eventuali scostamenti (positivi e negativi) delle performance complessive e individuali rispetto ai target fissati nel Piano della Performance*
- *Evidenziare l'importanza del contributo individuale del personale rispetto agli obiettivi dell'Amministrazione nel suo insieme e della struttura organizzativa di appartenenza*
- *Valutare il personale, comunicare i risultati, individuare interventi atti a migliorare le performance individuali (sintesi delle corrispondenti attività concluse nella fase precedente)*

- *Verificare la corretta gestione delle risorse umane e il rispetto delle norme relative ai sistemi premianti*
- *Consentire una rendicontazione di sintesi sui risultati ottenuti agli Organi di Indirizzo Politico-Amministrativo, ai vertici delle Amministrazioni, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi esterni*

*Il NDV valida la Relazione sulla Performance e ne verifica la diffusione, anche tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, coerentemente con i principi di trasparenza e integrità.*

*L'analisi dei risultati conseguiti riportati nella Relazione sulla Performance rappresenta un feedback sulla gestione strategica e operativa dell'Ente tale da consentire ad Amministratori, Segretario Generale e Responsabili di Area di adeguare con continuità il processo di pianificazione strategica dell'Ente e di individuare e mettere in atto possibili azioni di miglioramento della performance*

**Vista** la Relazione sulla performance 2024 predisposta dal Segretario Generale e allegata sub A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante;

**Vista** la validazione del Nucleo di Valutazione espressa sulla Relazione sulla performance 2024 allegata sub B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante;

**Considerato** che il Nucleo di Valutazione Intercomunale ha trasmesso in data 20/05/2025 la sintesi finale sulla valutazione della performance del personale direttivo per l'anno 2024, registrato con protocollo n. 4502/2025 del Comune di Pieve di Cento, dopo aver acquisito il report sullo stato di attuazione del PDO 2024 al 31/12/2024 elaborato dall'Ente;

**Visti** infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il Regolamento di Contabilità
- lo Statuto comunale;

**Acquisito** il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Segretario Generale per la regolarità tecnica e dato atto che il presente atto non comporta riflessi finanziari o patrimoniali per l'ente in quanto conclude il processo di valutazione della performance che poi sarà recepito in apposite determinazioni del responsabile del servizio competente sulla gestione del personale;

**Con voti** favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

- 1) di approvare la Relazione sulla performance 2024 allegata sub A) al presente atto per costituirne parte integrante;
- 2) di approvare la Relazione finale del Nucleo di Valutazione Intercomunale pervenuta in data 20/05/2025 sullo stato di attuazione del PDO 2024 al 31/12/2024 e sulla valutazione della performance del personale direttivo anno 2024, allegata sub C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di riconoscere ai titolari di incarico di Elevata Qualificazione per l'anno 2024 la retribuzione di risultato rapportata alle valutazioni del Nucleo di Valutazione Intercomunale demandandone

l'esatta quantificazione all'ufficio associato del personale anche in relazione alle decurtazioni previste dalle vigenti normative in materia di assenze;

- 4) di dare atto che l'importo della indennità di risultato trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025;
- 5) di disporre la pubblicazione delle risultanze del presente provvedimento nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza (ex art. 15 D.Lgs. 33/2013).

Successivamente la presente deliberazione viene dichiarata, a voti favorevoli e unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di consentire all'ufficio competente la conclusione dell'attività in argomento in tempi congrui.

Deliberazione Giunta Comunale n. 60/2025

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
BORSARI LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE  
LAVEDINI GIUSEPPE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ - Prot. n. \_\_\_\_\_ a termini art. 125 D.Lgs. 267/2000.

---



**COMUNE DI PIEVE DI CENTO  
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

Ufficio del Segretario

**DELIBERAZIONE N. 2025/60  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

-----  
**OGGETTO:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024 E SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRETTIVO ANNO 2024.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000**

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Li 26.05.2025

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
SEGRETARIO COMUNALE

Giuseppe Lavedini  
\_\_\_\_\_

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).